



**SUPERNOTA "EXCEL"**

ANTONIO NIÑO VIVIANA

L.S José Vidal Salas Hernández

UNIVERSIDAD DEL SURESTE

Licenciatura en Nutrición

Computación

Tapachula, Chiapas

19 de Enero del 2024

# EXCEL

## DEFINICION



Funciona como una hoja de cálculo compuesta por filas y columnas divididas por celdas, y en donde se pueden llevar a cabo diversas operaciones aritméticas, así como con números y texto.

## CREAR GRAFICOS

1. Seleccione datos para el gráfico.
2. Seleccione Insertar > Gráficos recomendados.
3. Seleccione un gráfico en la pestaña Gráficos recomendados para obtener una vista previa del gráfico. ...
4. Seleccione un gráfico.
5. Seleccione Aceptar.



## AGREGAR LINEA DE TENDENCIA



1. Seleccione un gráfico.
2. Seleccione el signo + en la parte superior derecha del gráfico.
3. Seleccione Línea de tendencia. ...
4. En el cuadro de diálogo Agregar línea de tendencia, seleccione las opciones de serie de datos que desee y haga clic en Aceptar.



## SELECCIONAR CELDAS

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nam vel euismod ipsum. Proin fermentum dolor vel est fermentum, at sagittis diam.

## ATAJOS

Ctrl+X Úselo para mover las celdas seleccionadas.

Ctrl+C Úselo para copiar las celdas seleccionadas.

Ctrl+V Úselo para pegar contenido en el punto de inserción, reemplazando cualquier selección.

Ctrl+Alt+V Abrir el cuadro de diálogo Pegado especial.

