

Nombre del alumno: Rosa María Tello Hernández

Materia: Computación II

Carrera: Lic. En Enfermería

Cuatrimestre: 2do

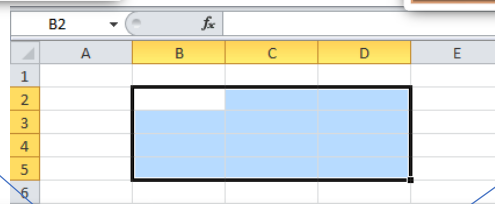
Maestra: Yafethi Hernández

HOJA DE CALCULO

Una hoja de cálculo es un tipo de documento que permite manipular datos numéricos y alfanuméricos dispuestos en forma de tablas compuestas por celdas, las cuales se suelen organizar en una matriz de filas y columnas.

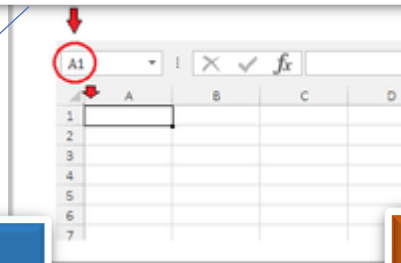
CELDA

Es la intersección de una fila y una columna. En las celdas se pueden introducir modelos numéricos y utilizarlos todas las veces que sea necesario para efectuar cálculos numéricos y de análisis. Toda la información de una hoja de cálculo se introduce en las celdas.



EXCEL

Es una herramienta muy eficaz para obtener información con significado a partir de grandes cantidades de datos. También funciona muy bien con cálculos sencillos y para realizar el seguimiento de casi cualquier tipo de información. La clave para desbloquear todo este potencial es la cuadrícula de las celdas.

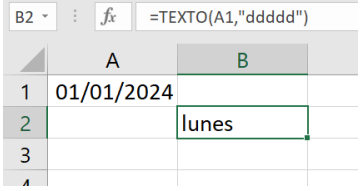
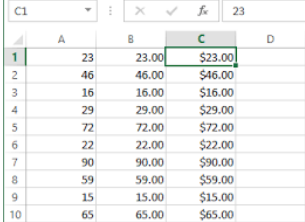

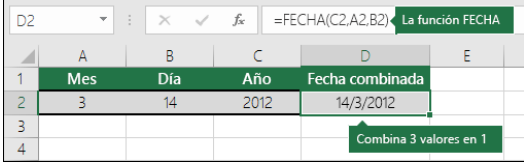
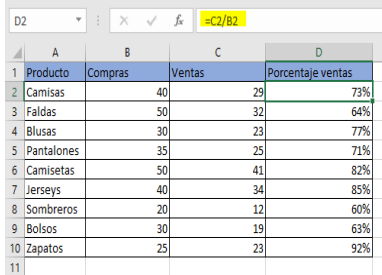


LIBRO DE TRABAJO

Es un archivo que ha sido creado con Microsoft Excel y generalmente tiene la extensión de archivo XLSX. A este tipo de archivo también se le conoce como libro de trabajo. Cada libro de Excel estará formado por una o varias hojas de trabajo

CELDA ACTIVA

Es la celda seleccionada. Cada celda representa una posición específica dentro de la hoja de cálculo que indica la intersección entre una columna y una fila. La celda activa se identifica porque cuando está seleccionada se muestra con un recuadro doble.

Tipos de datos en Excel	Concepto	Ejemplo
<p style="text-align: center;">TEXTO</p>	<p>El tipo de dato texto es cualquier carácter no numérico introducido en una celda.</p>	
<p style="text-align: center;">NUMERICO</p>	<p>Los tipos de datos numéricos en Excel corresponden a números enteros o reales.</p>	
<p style="text-align: center;">MONEDA</p>	<p>Es posible asignar diferentes monedas, y poner el número de decimales que se quiere que tenga el dato e incluso si es negativo.</p>	
<p style="text-align: center;">FECHA</p>	<p>Es capaz de detectar el formato fecha, tan solo con poner una fecha con barras o guiones.</p>	
<p style="text-align: center;">PORCENTAJE</p>	<p>Este puede ser muy útil a la hora de asignar los pesos a nuestra evaluación.</p>	

TPOS DE DATOS EN EXCEL