



Mi Universidad

KARINA MENDOZA CRUZ

LIC. MARÍA DE LOURDES DOMÍNGUEZ FIGUEROA.

SUPER NOTA

SEMINARIO DE TESIS

31/03/24

El sistema APA para referencias en investigaciones.

¿Que es una cita de apa?

Una cita es la idea que se extrae de un documento de manera textual o parafraseada que sirve de fundamento al trabajo de investigación. La cita se coloca en el texto y es complementada con los elementos que identifican al documento de la cual se extrajo.

¿Para qué debemos citar?

- Para:
- Ampliar un texto.
 - Reforzar o aclarar una idea.
 - Argumentar o referir a las fuentes en las que está fundamentado el trabajo.
 - Remitir a otras secciones del texto.
 - Iniciar una discusión.
 - Dar una definición.

Clasificación de las citas

Una cita textual debe ser fiel y transcribir el texto palabra por palabra de otro autor o de un documento propio previamente publicado; al hacerlo el texto se pone entre comillas acompañado de los datos del autor, año y número de la página de donde se extrajo.



Los elementos de una cita textual

- Cita textual corta: Tiene menos de 40 palabras y se incorpora al texto que se está redactando entre comillas dobles.
- Cita textual corta con énfasis en el contenido: El contenido de la cita va en primer lugar entre comillas y al final entre paréntesis el autor o autores, el año y la página. Cita textual corta con énfasis en el autor.

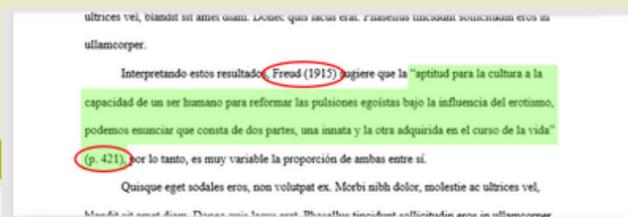
La referencia bibliográfica

Las referencias incluyen elementos esenciales y complementarios. Los esenciales son aquellos sin los cuales no se podría identificar un documento como autor, título y pie de imprenta.

Documentos electrónicos

Un documento electrónico es cualquier información almacenada en un soporte informático que se consulta mediante una computadora, como libros, artículos de revistas, artículos de periódicos, ponencias, base de datos, sitios Web, listas de interés, entre otras.

- Autor Apellido(s) e inicial(es) del nombre.
- Fecha de publicación.
- Título del documento.
- Fecha de consulta.
- Dirección URL - Universal Resource Locator.



Directrices para redactar referencias bibliográficas Documentos impresos

- Autor Apellido e inicial(es) de los nombre(s).
- Año de publicación (entre paréntesis).
- Título del trabajo y subtítulo, si hay, separados por dos puntos (en itálicas o negritas).
- Edición a partir de la segunda edición, se abrevia con (ed.) (minúsculas y va entre paréntesis).
- Lugar de publicación.
- Editorial.

Cómo organizar la lista de referencias

Las referencias bibliográficas se escriben al final de un artículo científico, una tesis, un libro, etc., éstas deben anotarse en una lista alfabética por apellido del autor y deben ofrecer la información precisa y completa para identificar y localizar cada una de las fuentes citadas en el texto. Ver Cómo organizar la lista de referencias.

Información de autor Información de título

Artola, I. y Artola, R. (2005). *Croquis de un tatami*. El Camarote Ediciones.

Información de fecha Información de fuente