



Cuadro Sinóptico

NOMBRE DEL ALUMNA: ESTRELLA LIZETH HERNÁNDEZ
ROBLERO

TEMA: CREACIÓN FÓRMULAS VINCULO

PARCIAL: SEGUNDO

MATERIA: COMPUTACION II.

NOMBRE DEL PROFESOR: LIC. ICEL BERNARDO LEPE
ARRIAGA.

LICENCIATURA: ENFERMERÍA.

CUATRIMESTRE: SEGUNDO.

Creación
fórmulas vínculo

USO DEL BOTÓN
AUTO SUMA

El botón autosuma Σ realiza la "Función" de sumar. Una función es una fórmula predefinida con un nombre, que realiza una operación específica y devuelve un valor

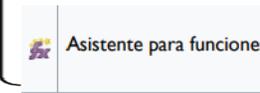
Este botón crea automáticamente una fórmula en donde toma los valores que contiene el rango de celdas seleccionado y los suma.

El botón autosuma realiza la "Función" de sumar. Una función es una fórmula predefinida con un nombre, que realiza una operación específica y devuelve un valor

USO DEL
ASISTENTE PARA

Abre el Asistente para funciones, que ayuda a crear fórmulas de modo interactivo. Antes de iniciar el asistente, seleccione una celda o área de celdas de la hoja actual para determinar la posición en la que se va a insertar la fórmula

Elija Insertar ► Función
Ctrl+F2
En la barra de fórmulas, pulse en



- EDICIÓN DE UNA
HOJA DE CÁLCULO.

En Excel se pueden incluir muchos formatos, tanto para el aspecto de las celdas como para su contenido.

Si deseas cambiar el formato de visualización de una celda, puedes escoger entre varios predeterminados a través de la ruta Inicio > Estilos, se desplegará una ventana con varias opciones relacionadas

EDICIÓN DENTRO DE
UNA CELDA

SELECCIONAR
FILAS Y
COLUMNAS

Para poder insertar o eliminar filas y columnas es necesario seleccionarlas antes. Todas las columnas (en la parte superior) y todas las filas (a la izquierda) tienen un encabezado donde aparece el nombre de la columna o de la fila.

INSERTAR FILAS Y COLUMNAS
Insertarlas es muy sencillo: selecciona la fila o la columna que esté donde quieras insertar la nueva y ejecuta en la ficha Inicio, en el grupo Celdas, el comando Insertar y elige en el desplegable.

EDICIÓN DENTRO DE
UNA CELDA

Los pasos a seguir para copiar o mover datos son:

- Seleccione los datos que quiere copiar. Puede ser una celda o un rango.
- Ejecuta el comando Copiar en la cinta de opciones

Para eliminar el contenido de las celdas o datos:

- Ubicar puntero en la celda que desea borrar.
- Pulsar la tecla Suprimir. Botón derecho del mouse Borrar contenido