



Mi Universidad

**NOMBRE DE LA ALUMNA: YARENI GRICEL SANCHEZ
MORALES**

NOMBRE DEL TRABAJO: CUADRO SIPNOTICO

**NOMBRE DEL PROFESOR: ICHEL BERNARDO LEPE
ARRIAGA**

ESPECIALIDAD: ENFERMERIA

CUATRIMESTRE: SEGUNDO CUATRIMESTRE

**FRONTERA COMALAPA CHIAPAS A 9 DE MARZO DEL
2024**

TERMINOS Y APLICACIONES A LOS OBJETOS



AGREGAR ANIMACIONES A TEXTO, IMÁGENES, FORMA Y OTROS ELEMENTOS DE LA PRESENTACION



Seleccione el objeto o el texto que quiera animar.

Seleccione Animaciones y elija una animación.

Seleccione Opciones de efectos y elija un efecto.

CAMBIAR EL HORDEN DE LAS ANIMACIONES



Seleccione un marcador de animación.

Elija la opción que quiera: o Mover antes: haga que una animación aparezca antes en la secuencia. o Mover después: haga que una animación aparezca más tarde en la secuencia

ADMINISTRAR ANIMACIONES Y EFECTOS



Hay diferentes formas de iniciar las animaciones en la presentación:

- Al hacer clic: inicie una animación al hacer clic en una diapositiva.
- Iniciar con anterior: reproduzca una animación al mismo tiempo que la animación anterior en la secuencia. Iniciar después de anterior: inicie una animación inmediatamente después de que termine la anterior. Duración: aumente o acorte un efecto. Retraso: agregue tiempo antes de que se ejecute un efecto.

AGREGAR MAS EFECTOS A UNA ANIMACION



Seleccione un objeto o texto con una animación.

2. Haga clic en Agregar animación y elija una.

AGREGAR UNA ANIMACION A OBJETOS AGRUPADOS



Puede agregar una animación a objetos agrupados, texto y otros elementos.

1. Presione la tecla Ctrl y seleccione los objetos que quiera.
2. Seleccione Formato > Agrupar > Grupo para agrupar los objetos.
3. Seleccione Animaciones y elija una animación.