



**Mi Universidad**

**NOMBRE DE LA ALUMNA: YARENI GRICEL SANCHEZ  
MORALES**

**NOMBRE DEL TRABAJO: CUADRO SIPNOTICO**

**NOMBRE DEL PROFESOR: ICEL BERNARDO LEPE  
ARRIAGA**

**ESPECIALIDAD: ENFERMERIA**

**CUATRIMESTRE: SEGUNDO CUATRIMESTRE**

**FRONTERA COMALAPA CHIAPAS A 9 DE MARZO DEL  
2024**

# TERMINOS Y APLICACIONES A LOS OBJETOS



## AGREGAR ANIMACIONES A TEXTO, IMÁGENES, FORMA Y OTROS ELEMENTOS DE LA PRESENTACION



Seleccione el objeto o el texto que quiera animar.

Seleccione Animaciones y elija una animación.

Seleccione Opciones de efectos y elija un efecto.

## ADMINISTRAR ANIMACIONES Y EFECTOS



Hay diferentes formas de iniciar las animaciones en la presentación:

- Al hacer clic: inicie una animación al hacer clic en una diapositiva.
- Iniciar con anterior: reproduzca una animación al mismo tiempo que la animación anterior en la secuencia. Iniciar después de anterior: inicie una animación inmediatamente después de que termine la anterior. Duración: aumente o acorte un efecto. Retraso: agregue tiempo antes de que se ejecute un efecto.

## AGREGAR MAS EFECTOS A UNA ANIMACION



Seleccione un objeto o texto con una animación.

2. Haga clic en Agregar animación y elija una.

## CAMBIAR EL HORDEN DE LAS ANIMACIONES



Seleccione un marcador de animación.

Elija la opción que quiera: o Mover antes: haga que una animación aparezca antes en la secuencia. o Mover después: haga que una animación aparezca más tarde en la secuencia

## AGREGAR UNA ANIMACION A OBJETOS AGRUPADOS



Puede agregar una animación a objetos agrupados, texto y otros elementos.

1. Presione la tecla Ctrl y seleccione los objetos que quiera.
2. Seleccione Formato > Agrupar > Grupo para agrupar los objetos.
3. Seleccione Animaciones y elija una animación.