



Mi Universidad

NOMBRE DEL ALUMNO: CESAR OCTAVIO ÁLVAREZ SÁNCHEZ

NOMBRE DEL TEMA: SUPER NOTA

CUATRIMESTRE: 2º

NOMBRE DE LA MATERIA: FUNDAMENTOS DE ENFERMERÍA II

NOMBRE DEL PROFESOR : CECILIA DE LA CRUZ SANCHEZ

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: ENFERMERÍA

LUGAR Y FECHA DE ELABORACIÓN: PICHUCALCO, CHIAPAS; A 09 DE FEBRERO DEL 2024

TOMA DE MUESTRAS DE LABORATORIO

¿QUE ES?

El Laboratorio clínico presta servicios de exámenes de laboratorio para confirmar y/o descartar un diagnóstico, monitorear un tratamiento, pesquisar alguna patología o factor de riesgo y colaborar con estudios epidemiológicos y de Salud Pública. Nuestra misión es entregar servicios de alta calidad que permita proporcionar resultados de laboratorio confiables y oportunos para satisfacer las necesidades de nuestros usuarios clínicos y pacientes y contribuir a la promoción, prevención, curación y rehabilitación de la salud de las personas.



FORMULARIOS DE SOLICITUD DE EXAMENES

1. SOLICITUD EXAMENES EN FORMULARIOS IMPRESOS
2. SOLICITUD EXAMENES ELECTRONICOS
3. SOLICITUD EXAMENES EN FORMULARIOS ISP Y OTROS
4. REQUISITOS DE LOS REGISTROS DE LA SOLICITUD DE EXAMENES



CITACION DE PACIENTES AMBULATORIOS PARA TOMA DE MUESTRAS

SOLICITUD DE FECHA Y HORA EXÁMENES GENERALES. El médico tratante generará una orden solicitando uno o varios exámenes. Para programar el día y la hora de toma de muestra, el paciente después de su atención en los policlínicos del CAA, se debe dirigir a la ventanilla de atención de la Unidad de Toma de Muestras del laboratorio, ubicado en el primer piso del Centro de Atención Ambulatoria (CAA), con la orden de la fecha de su próximo control médico, operación o procedimiento y la(s) solicitud(es) de exámenes.



PRESENTACION DEL PACIENTE EL DIA Y HORA DE SU CITACION A LA U. DE TOMA DE MUESTRAS

PRESENTACION PARA PROCEDIMIENTOS DE EXTRACCIÓN Y/O ENTREGA DE MUESTRAS El paciente debe presentarse a la Unidad de toma de muestras y tomar su número de atención. Cuando es llamado, en ventanilla de recepción debe entregar su solicitud de exámenes (timbrada por recaudación) para verificar y confirmar su asistencia en la agenda del sistema informático y esperar su turno de llamado por alta voz para ingresar y ser atendido en el box de extracción.



PROCEDIMIENTOS GENERALES DE LA TOMA DE MUESTRAS

PROCEDIMIENTO DE TOMA DE MUESTRAS A PACIENTES AMBULATORIOS EN UNIDADES Y/O SALAS DE EXTRACCION DE MUESTRAS CON SISTEMA ELECTRONICO DE INGRESO Y ETIQUETADO DE MUESTRAS SIN SISTEMA ELECTRONICO DE INGRESO Y ETIQUETADO DE MUESTRAS



PROCEDIMIENTO DE TOMA DE MUESTRAS A PACIENTES AMBULATORIOS EN UNIDADES Y/O SALAS DE EXTRACCION DE MUESTRAS



CON SISTEMA ELECTRÓNICO DE INGRESO Y ETIQUETADO DE MUESTRAS. El funcionario que realiza la extracción deberá: Recepcionar la orden médica y buscar en sistema informático el nombre del paciente. Ingresar clave de usuario y generar las etiquetas de código de barra. Preparar el material a utilizar de acuerdo a los exámenes solicitados. Solicitar al paciente el carné de identidad y verificar los datos con la solicitud de exámenes. Constatar que el paciente está preparado para tomarse el examen, anímicamente y biológicamente (administración de medicamentos, ayuno, régimen y hora de toma de muestra). Registrar en la solicitud de examen si el paciente está con tratamiento anticoagulante o ingiere otros medicamentos.

PROCEDIMIENTO DE TOMA DE MUESTRAS A PACIENTES HOSPITALIZADOS EN LOS SERVICIOS CLINICOS Y/O UNIDADES DE PACIENTE CRITICO



El funcionario que realiza la extracción deberá: Comparar la solicitud entregada por el clínico con toda la información registrada en la ficha clínica, verificando que este con todos los datos demográficos del paciente (Nombre completo Rut, edad, número de sala, número de cama, ficha clínica y diagnóstico).. Verificar que en la solicitud de examen, el nombre y RUT del médico este con letra clara y legible y con la firma correspondiente.

PROCEDIMIENTOS DE OBTENCION DE MUESTRAS

GENERALIDADES

El personal que manipula muestras o fluidos corporales deberá cumplir con las precauciones estándar establecidas en el Manual de Bioseguridad del Laboratorio Clínico (APL-MB-DT-02). Para la extracción de sangre siempre utilizar sistema al vacío. En casos de pacientes con dificultad para puncionarlos utilizar el sistema al vacío con mariposa. Informar al paciente el procedimiento a realizar. Si fracasa en la punción debe intentarlo en la otra vena. En algunas ocasiones, los pacientes deben participar activamente en la toma de muestra, como en el caso de la obtención de un esputo u orina. Para ello, proporcionar al paciente instrucciones completas y detalladas y tratar de estimular su cooperación. Evitar la contaminación de la superficie externa del material de toma de muestra con sangre, exudados o heces, por la posibilidad de riesgo biológico en su contacto. Los insumos y materiales para la Toma de Muestras lo define el laboratorio de acuerdo a sus procedimientos y cartera de servicios, los cuales pueden ser adquiridos por los usuarios, como también proporcionados por el laboratorio, utilizando un instrumento had-hoc, que establece el tipo de material, los horarios y fechas de entrega. Las características de los insumos y materiales requeridos según exámenes, se detallan en anexo N° 1. Los procedimientos de Toma de muestras indicados a continuación, dependen del examen solicitado, por lo tanto se debe consultar las fichas de cada examen (Anexo 5), en las cuales se indica el procedimiento a utilizar.



TOMA DE MUESTRA DE SANGRE VENOSA

Las muestras de sangre son utilizadas como apoyo diagnóstico, control de tratamiento y detección de enfermedades metabólicas y sistémicas. La técnica de toma de muestras normada por el Laboratorio es el sistema al vacío.



TÉCNICA DE EXTRACCIÓN AL VACÍO

Material de extracción al vacío con aguja múltiple. Esta técnica permite la extracción de sangre directamente de la vena al tubo, sin manipulación de ella. Se compone de una aguja biselada por los dos extremos, que se adapta a un soporte especial. La aguja, está compuesta de dos partes, la más larga se utiliza para la flebotomía, y la más corta cubierta con teflón, se utiliza para pinchar el tubo colector (o de extracción), que se introduce en la porta tubo o camisa una vez canalizada la vena. El volumen de llenado de cada tubo dependerá de su tamaño y de la intensidad del vacío en su interior, esto garantiza una proporción entre el volumen de sangre recogida y el anticoagulante de su interior. El tubo de extracción está al vacío, por lo que al atravesar su tapón con la aguja corta se llena automáticamente de sangre. El sistema de vacío se complementa con un adaptador luer que permite la extracción desde un catéter



FORMA DE EVITAR LA APARICIÓN DE HEMATOMAS DURANTE LA PUNCIÓN VENOSA

Pinchar solamente la pared superior de la vena. Quitar la ligadura antes que la aguja. . Usar venas grandes. Aplicar leve presión en el lugar de la punción durante algunos minutos.

NORMAS BÁSICAS PARA EL LLENADO DE TUBOS AL VACÍO

NUNCA destapar los tubos al vacío, ya que al volverlos a cerrar se produce un exceso de presión dentro del mismo (la sangre más el vacío) y esto hace que el tapón salte y se derrame la muestra. Respetar siempre la proporción sangre-anticoagulante. . Una vez lleno el tubo, invertir suavemente varias veces (6-8 veces) para mezclarlo y homogenizarlo con la muestra. Tener precaución de homogenizar muy bien las muestras extraídas en tubos pediátricos. Respetar el tiempo de llenado y orden de tubos según normativa.



ORDEN DE EXTRACCIÓN DE TUBOS

