



Súper Nota.

Nombre del alumno: María José Hernández Méndez.

Nombre del tema: Definición de administración. Su naturaleza e importancia.

Parcial: I.

Nombre de la Materia: Dirección y administración de centros de salud.

Nombre del Profesor: Mtra Roció Guadalupe Aguilar.

Nombre de la Maestría: Administración en Sistemas de Salud.

Cuatrimestre: IV.

Definición de administración: Su naturaleza e importancia.

Definición de administración:

Agustín Reyes Ponce.

La administración es una ciencia social, cuyo interés se centra en las organizaciones humanas, así como las técnicas y procedimientos disponibles para su planificación, organización, dirección y control de sus recursos.



Administración ¿ciencia o arte?

La administración contiene elementos de ciencia, arte y técnica, no es exclusivamente una de ellas, sino más bien una conjunción de las tres. En principio, se observa que posee propiedades de las ciencias sociales como la aplicación de un método científicamente estudiado.

Elementos de la ciencia.

La administración como ciencia cumple con características propias de las ciencias sociales. Mediante la observación y el método científico, pretende encontrar las distintas variables, técnicas, principios y teorías.

Objetivo de la administración:

El objetivo en administración aquel que se centra en alcanzar eficiencia y eficacia en los procesos que se desarrollan en una organización, esperando que los esfuerzos humanos que se producen en una empresa se realicen con efectividad.



Funciones de la administración.

PLANEAR.

ORGANIZAR.

DIRIGIR.

COORDINAR.

CONTROLAR.

FUNCIONES ADMINISTRATIVAS:

1. Redactar, archivar y revisar documentos.
2. Recopilar información.
3. Actualizar los procedimientos.
4. Gestionar compras y ventas de productos.
5. Coordinar la logística y mensajería.
6. Llevar el calendario administrativo.
7. Tramitar contratos, nóminas y retenciones, permisos, licencias, etc.
8. Supervisar documentos de contabilidad.
9. Atender a los clientes.

FUNCIONES ADMINISTRATIVAS:

Las teorías administrativas se entienden como las propuestas creadas por diferentes autores para definir lo que es la administración; en otras palabras, hacen una mención detallada al conjunto de teorías sobre este tema de trabajo.

Relación de la administración con otras ciencias.

- Ciencias sociales.
- Ciencias exactas.
- Disciplinas técnicas.

Importancia de la administración.

Alineación de los objetivos.

Mejor aprovechamiento del talento y los

Mayor retorno de la inversión.

Supervivencia en un entorno dinámico.

Cuidado del medio ambiente.

Beneficios a la sociedad.



¿Quiénes son los administradores y que hacen?

Como parte de las funciones de planeación,

Roles interpersonales.

Se requiere que todos los administradores desempeñen funciones que tiene una naturaleza ceremonial y simbólica. Todos los administradores tienen un rol de líder. Este rol incluye la contratación, capacitación, motivación, y disciplina de los empleados.

Roles informativos.

Los administradores eficaces forman redes de contactos, los muchos contactos que realizan al desempeñar sus papeles emblemáticos y de enlace ofrecen acceso a los administradores a información importante.

Roles de decisiones.

Los administradores usan la información que reciben para decidir cuándo y cómo comprometer a su organización en nuevas metas y acciones.

Roles del administrador.

