



**SUPER NOTA**



**Nombre del Alumno: Laura Rita Espinosa Moreno**

**Nombre del Tema: DEFINICIÓN DE ADMINISTRACIÓN, SU NATURALEZA E IMPORTANCIA**

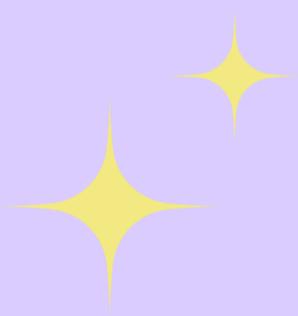
**Parcial: Primero**

**Nombre de la Materia: DIRECCION Y ADMINISTRACION DE CENTROS DE SALUD**

**Nombre del Asesor: Mtra. Rocio Guadalupe Aguilar**

**Nombre de la Maestría: ADMINISTRACIÓN EN SISTEMAS DE SALUD**

**Cuatrimestre: Cuarto**



**Tuxtla Gutiérrez Chiapas , noviembre del 2023.**

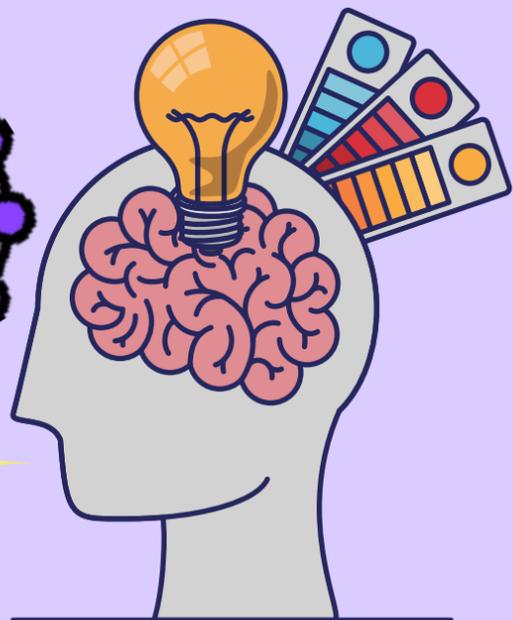
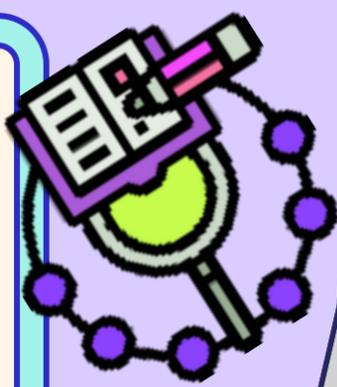
# NATURALEZA E IMPORTANCIA

## DE LA ADMINISTRACIÓN

### Administración ¿Ciencia o arte?

Contiene elementos de ciencia, arte y técnica, es una conjunción de las tres.

- aplicación de un método científicamente.
- creatividad y la intuición.



### Objetivo de la administración.

Se centra en alcanzar eficiencia y eficacia en los procesos que se desarrollan en una organización, esperando que los esfuerzos humanos que se producen en una empresa se realicen con efectividad.

#### objetivos generales y específicos

- **Planificación**
- **organización**
- **dirección**
- **control.**



### Funciones de la administración.

Es el eje transversal que garantizará el éxito de cualquier proyecto empresarial.

Buscan coordinar las actividades de todos los departamentos y dar un buen uso de los recursos.



### Habilidades con las que debe contar.

- Organización
- Proactividad
- Disposición
- Adaptación
- Negociación
- Análisis
- Síntesis
- Trabajo en equipo.

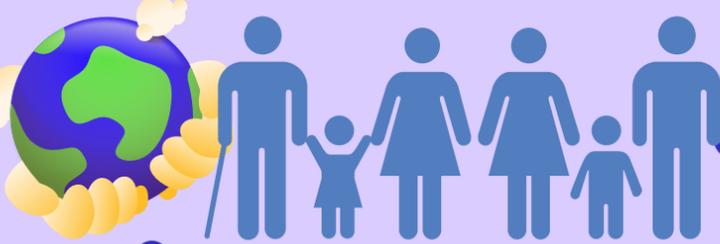


### Importancia de la administración.

De ella depende el éxito o fracaso de la empresa.

#### Una buena gestión permite que:

- Alineación de los objetivos
- Mejor aprovechamiento del talento y los recursos
- Mayor retorno de la inversión
- Supervivencia en un entorno dinámico
- Cuidado del medio ambiente
- Beneficios a la sociedad



### ¿Quiénes son los administradores?

Son los responsables de coordinar y dirigir todas las actividades y recursos de una organización para lograr sus objetivos y metas. Su función es esencial para el éxito y la eficiencia de la organización.



### ¿Qué hacen?

- Diagnóstico y evaluación
- Representación
- Liderazgo
- Tomada de decisiones.

### Características de los roles administrativos

