



Nombre del Alumno: ELIZABETH MOHA NOTARIO

Nombre del tema: MAPA CONCEPTUAL: LA

ADMINISTRACION ORIGENES, EVOLUCION Y

ACTUALIDAD.

Parcial: SEGUNDO

Nombre de la Materia: DIRECCION Y ADMINISTRACION

DE CENTROS DE SALUD.

Nombre del profesor: ROCIO GUADALUPE AGUILAR

AVENDAÑO

Nombre de la Maestría: ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS

EN SALUD

Cuatrimestre: CUARTO



NOVIEMBRE 11/2023

LA ADMINISTRACIÓN ORIGENES, EVOLUCIÓN Y ACTUALIDAD

SU ORIGEN DATA DESDE EL INICIO DE LA HUMANIDAD

DESARROLLO HISTÓRICO

A través del tiempo

Época primitiva

Jefes de familia se encargaban de ejercer la autoridad y tomar las decisiones, existía la división primitiva del trabajo.

Periodo agrícola.

Agricultura como base, división del trabajo, la organización se estableció a través de patriarcados

Antigüedad grecolatina

Feudalismo, supervisión del trabajo, se origina en Italia la contabilidad moderna y las transacciones comerciales.

Época feudal

La relación de trabajo se basaba en la prestación de servicios del siervo, a cambio de la protección del señor feudal.

Revolución industrial

nuevas empresas, capital, máquinas y los trabajadores. complejidad del trabajo. aparición de especialistas, administradores. Henry Robinson Towne, Charles Babbage y Robert Owen realizaron aportaciones importantes.

Siglo XX.

escuela de la administración científica, la cual surgió por la necesidad de elevar la productividad, Frederick W. Taylor, entre otros, crearon la teoría de la administración científica.

ESCUELAS DE PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO

Enfoque

I.- Administración Científica

Frederick W. Taylor (1856-1915) filosofía de principios: planeamiento, preparación, control, ejecución. Taylor pensaba que tanto los obreros como los patrones. trabajador salarios altos y al empleador bajos costos de producción.

Henry Laurence Gantt (1861- 1919) Motivación del empleado, compensación, productividad.

II.- Enfoque humanista.

ayuda a los gerentes a entender el comportamiento humano.

Elton Mayo (1880-1949) desarrolla el movimiento de las relaciones humanas, se refleja en una reacción emocional en favor del crecimiento de la producción.

Mary Parker Follet (1868-1933) afirmaba que la administración era el arte de hacer las cosas mediante las personas, a través de grupos.

III.- Enfoque estructuralista

teoría de la administración de la burocracia : máxima división del trabajo, jerarquía de autoridad, reglas, actitud objetiva, calificación técnica, seguridad en el trabajo y evitar la corrupción

IV.- Enfoque Neoclásico

tipos de organización, departamentalización y administración por objetivos.

TECNICAS Y HERRAMIENTAS MODERNAS

- Calidad total
- Desarrollo organizacional
- Administración japonesa (Teoría Z)
- Reingeniería
- Outsourcing.
- Empowerment.
- Justo a tiempo
- Benchmarking

otras

Competencias laborales.

Se refiere a la capacidad efectiva para llevar a cabo exitosamente una actividad laboral plenamente identificada.

Capital intelectual

Capital Humano + Capital de la Economía de Mercado + Capital Estructural

QUE ES

ORGANIZACIONES

Tipos de organizaciones

- Formalización: Formal e Informal
- Por racionalidad económica: lucrativas y no lucrativas
- Funciones operativas de una organización.
- función técnica
- función comercial
- función financiera
- función de seguridad
- función de contabilidad
- función administrativa

CONCEPTO

Una organización es una asociación de personas que se relacionan entre sí y utilizan recursos en diversas índoles con el fin de lograr determinados objetivos o metas.