



**Nombre del alumno: Karla Elvira Morales
Gomes**

Nombre del profesor: Mtra. Mabel Domínguez

Materia: TEORÍA DE LA ADMINISTRACIÓN

PASIÓN POR EDUCAR

Nombre del trabajo: MAPA CONCEPTUAL

PRINCIPIOS BÁSICOS DE LA ADMINISTRACIÓN

El análisis detallado de cada una de las definiciones nos llevara a penetrar en la verdadera naturaleza de la administración y sus propiedades.

La administración se aplica en todo tipo de corporaciones:

La utilizan los administradores en todos los niveles de una corporación.

La administración se ocupa del rendimiento; esto implica eficacia eficiencia.

Elementos de la administración.

- 1. Objetivo
- 2. Eficacia
- 3. Eficiencia
- 4.-grupo social.
- 5.-coordinación de recursos
- 6.-productividad

Etapas de la planeación, organización

La importancia que tiene la aplicación de la administración

Diferencia entre administración pública y privada

Características de la administración

Importancia y utilidad de la administración

Proceso Administrativo

La administración pública

La administración privada

Dicha misión es realizada respondiendo a las siguientes virtudes:

- Universalidad.
- Especificidad.
- Unidad temporal
- Unidad jerárquica
- Flexibilidad
- Interdisciplinarietàad
- Valor instrumental

Según Daniel L. Katz: "el éxito de un administrador depende más de su desempeño, de cómo trata a las personas y cómo se comporta en los distintos escenarios; es decir, el administrador es mejor visto por lo que logra y no por lo que es."

Planeación.
Organización.
Control.
Dirección.

Federal.
Propiedad de la nación.
Cobro de impuesto.
Para beneficio de la sociedad.
Nacional.

Solo organizaciones privadas.
Para funcionamiento de la organización o empresa.
No puede quebrar la empresa.
Propiedad de empresas particulares.
Federal.

- Propósitos.
- Investigación.
- objetivo
- Unidad de mando
- Continuidad
- Difusión
- desarrollo
- conclusión