

CONSIDERACIONES GENERALES SOBRE LA ESCRITURA.

LEER Y ESCRIBIR TE PERMITEN COMPARTIR LO QUE ERES Y CONOCER OTRAS FORMAS DE VER LA VIDA AL TENER CONTACTO CON DISTINTOS AUTORES: LOS ESCRITORES Y TUS PROPIOS COMPAÑEROS.

CONSEJOS GENERALES PARA MEJORAR LA EXPRESIÓN ESCRITA.

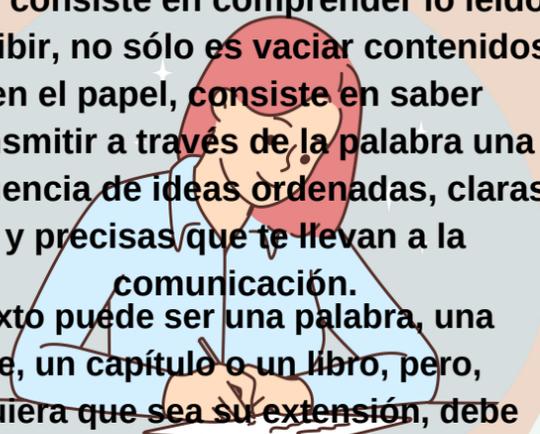
Tener el pensamiento organizado. □ El conocimiento de un porcentaje de las palabras del idioma (tal vez un 25%). □ El conocimiento de algunas reglas sencillas. □ Un escrito sólo es bueno o malo en la medida en la que se adapta o no a su destinatario.

Antes de empezar a escribir, hemos de prever cómo va a comprender el lector nuestro mensaje y cómo va a reaccionar. Con el fin de no escribir más de lo necesario para lograr nuestro objetivo.



PROPIEDADES GENERALES DE LOS TEXTOS.

La lectura va más allá de tomar un libro, consiste en comprender lo leído. Escribir, no sólo es vaciar contenidos en el papel, consiste en saber transmitir a través de la palabra una secuencia de ideas ordenadas, claras y precisas que te llevan a la comunicación. El texto puede ser una palabra, una frase, un capítulo o un libro, pero, cualquiera que sea su extensión, debe transmitir un mensaje completo y cerrado en el que los párrafos estén articulados y den sentido entre sí



CORRECCIÓN.

Un texto bien escrito tiene que atender las exigencias de la corrección: es decir, debe respetar las reglas ortográficas, reproducir fielmente las palabras y atender las reglas de la construcción sintáctica



COHESIÓN. CONECTORES Y ENLACES ORACIONALES.

Propiedad que tienen los textos en la que el emisor suele mantener una relación entre los elementos y los mecanismos formales, que harán producir un texto lingüísticamente atractivo, basándose en una idea



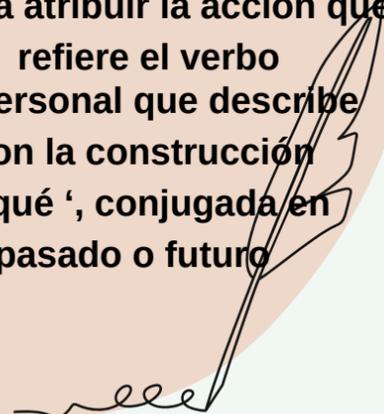
ADECUACIÓN. EL REGISTRO, VARIEDADES DE LA LENGUA.

Requiere una forma de comunicación adaptada al tema que trata (general o particular, de divulgación o especializado); determina qué lenguaje será el más adecuado para establecer la comunicación con el receptor (culto, vulgar o coloquial); precisa la intención comunicativa (informar, instruir, entretener, etc.); define el grado de formalidad que el autor quiere dar al texto (serio, jocoso, informal, etc.).



LA IMPERSONALIDAD.

Las oraciones impersonales se conocen a aquellas oraciones que carecen de un sujeto concreto a quien se le pueda atribuir la acción que refiere el verbo. La oración impersonal que describe obligación con la construcción verbal haber que ' , conjugada en presente, pasado o futuro



ETAPAS DEL PROCESO DE ESCRITURA

La escritura es un método de representar el lenguaje de forma visual o táctil.

La escritura hace visible al lenguaje.



PROPIEDADES DE LA REDACCIÓN.

Requiere una forma de comunicación adaptada al tema que trata (general o particular, de divulgación o especializado); determina qué lenguaje será el más adecuado para establecer la comunicación con el receptor (culto, vulgar o coloquial); precisa la intención comunicativa (informar, instruir, entretener, etc.)

Es la propiedad del texto que consiste en conectar las diferentes frases entre sí por medio de las formas de cohesión existentes.