



Mi Universidad

Super nota

NOMBRE DEL ALUMNO: JUAN JOSE PEREZ MENDEZ

NOMBRE DEL TEMA: HERRAMIENTAS DE MEJORA CONTINUA

MATERIA: CONTROL TOTAL DE CALIDAD

CATEDRÁTICO: JOSE ARTEMIO AVENDAÑO RAÑOS

LICENCIATURA: ADMINISTRACIÓN Y ESTRATEGIAS DE NEGOCIOS

CUATRIMESTRE: 7° SÉPTIMO

FECHA: 6-DICIEMBRE -2023

HERRAMIENTAS DE MEJORA CONTINUA

JUST TIME

Comenzó como el sistema de producción de la empresa Toyota. Este sistema estuvo restringido a esta empresa hasta finales de los años 70, alrededor del año 1976 los japoneses específicamente los dirigentes de negocios comenzaron a buscar.

Conocido con el nombre de producción japonesa en un inicio y posteriormente con el nombre de JUSTO A TIEMPO porque muchos de los principios o elementos en los que se fundamentaban tuvieron su origen en los Estados Unidos.

Es una filosofía industrial, que considera la reducción o eliminación de todo lo que implique desperdicio en las actividades de compras, fabricación, distribución y apoyo a la fabricación (actividades de oficina) en un negocio.

KANBAN

KANBAN: Control y mejora de procesos, es una herramienta basada en la manera de funcionar de los supermercados.

KANBAN significa en japonés –etiqueta de instrucción.

Un plan de producción es influenciado tanto externamente como internamente.

Las condiciones del mercado cambian constantemente.

Para muchas compañías del Japón el corazón de este proceso es el KANBAN, quien directa o indirectamente maneja mucho de la organización manufacturera. El sistema fue originalmente desarrollado por Toyota en la década de los 50's como una manera de manejar el flujo de materiales en una línea de ensamble.



¿QUÉ ES KANBAN?

Es una herramienta basada en la manera de funcionar de los supermercados. KANBAN funcionará efectivamente en combinación con otros elementos del JIT, tales como la calendarización de producción mediante etiquetas, la buena organización del área de trabajo y el flujo de la producción.

KANBAN contiene información que sirve como orden de trabajo, ésta es su función principal, en otras palabras, es un dispositivo de dirección automático que nos da información acerca de qué se va a producir, en qué cantidad, mediante qué medios y cómo transportarlo.

Son dos las funciones principales de KANBAN: control de la producción y mejora de los procesos.

LOS 5 PRINCIPIOS DE LA METODOLOGÍA KANBAN



POKA YOKE

Es una herramienta procedente de Japón que significa a prueba de errores. Lo que se busca con esta forma de diseñar los procesos es eliminar o evitar equivocaciones, ya sean de origen humano o automatizado. Este sistema se puede implantar también para facilitar la detección de errores.

Función de control: En este caso se diseña un sistema para impedir que el error ocurra.

Función de advertencia: En este caso asumimos que el error puede llegar a producirse, pero diseñamos un dispositivo que reaccione cuando tenga lugar el fallo para advertir al operario de que debe corregirlo.



METODOLOGÍA DE LAS 9'S

Las herramientas utilizadas en las 9 "s" son las siguientes:

- Diagrama de Causa – Efecto.
- Listas de verificación.
- Entrevistas.
- Instrucciones de trabajo.
- Gráficos (Histogramas de Barras).
- Fotografías del antes y después.

Con la implementación de las 9 "s" se pueden obtener los siguientes resultados:

- Una mayor satisfacción de los clientes interno o externos.
- Menos accidentes laborales.
- Menos pérdidas de tiempo para buscar herramientas o papeles.
- Una mayor calidad del producto o servicio ofrecido.
- Disminución de los desperdicios generados.

SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD, AMBIENTAL, SALUD Y SEGURIDAD, OTRAS.

LA NORMALIZACIÓN

La normalización o estandarización es la redacción y aprobación de normas que se establecen para garantizar el acoplamiento de elementos construidos independientemente, así como garantizar el repuesto en caso de ser necesario, garantizar la calidad de los elementos fabricados y la seguridad de funcionamiento y para trabajar con responsabilidad social.

Funciones

- Establecer las especificaciones de calidad de las materias primas que intervienen en la elaboración de los productos terminados.
- Establecer y difundir las especificaciones de calidad en la prestación u ofrecimiento de las diferentes empresas de servicios.

Las 9s de la calidad



Norma ISO 9000:2008

Es un documento normativo que establece los requisitos necesarios a la hora de implantar un Sistema de Gestión de la Calidad y pertenece a la familia ISO 9000.

La familia ISO 9000 es un conjunto de normas que representan un consenso internacional de Buenas Prácticas de Gestión con el principal fin de que una empresa pueda entregar los productos y servicios necesarios para satisfacer los requisitos de calidad de los clientes.

La norma ISO 9001 establece los requisitos, es decir, nos dice que tenemos que hacer pero no cómo debemos hacerlo, por lo que deja rienda suelta a la imaginación generando que el documento sea flexible y se pueda aplicar a diferentes sectores.

Las Normas ISO 9000

La serie de Normas ISO 9000 son un conjunto de enunciados (normas), que especifican que elementos deben integrar el Sistema de la Calidad de una empresa ...

... y como deben funcionar el conjunto de estos elementos para asegurar la calidad de los bienes y servicios que produce.

Son generadas por la ISO:
Organización Internacional para la Normalización



Norma ISO 14001:2012

El propósito de esta Norma Internacional es proporcionar a las organizaciones un marco de referencia para proteger el medio ambiente y responder a las condiciones ambientales cambiantes, en equilibrio con las necesidades socioeconómicas.

Un enfoque sistemático a la gestión ambiental puede proporcionar información a la alta dirección para generar éxito a largo plazo y crear opciones para contribuir al desarrollo sostenible.

El éxito de un sistema de gestión ambiental depende del compromiso de todas las funciones y niveles de la organización, bajo el liderazgo de la alta dirección.

¿Qué es la ISO 14001?

ISO 14001 es una norma aceptada internacionalmente que establece cómo implementar un sistema de gestión medioambiental (SGM) eficaz. La norma se ha concebido para gestionar el delicado equilibrio entre el mantenimiento de la rentabilidad y la reducción del impacto medioambiental. Con el compromiso de toda la organización, permite lograr ambos objetivos.

OHSAS 18001-2007

Sirve para implementar un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, siendo una manera de evaluación conocida de forma internacional que sirve como herramienta para poder gestionar los desafíos a los que se pueden enfrentar las empresas de diferentes sectores y tamaños.

La implementación de OHSAS 18001 2007, tiene como objetivo conseguir una gestión ordenada de la prevención de riesgos laborales para conseguir un clima laboral, una disminución del absentismo y el incremento de la productividad.

Según datos facilitados en un estudio realizado por una universidad, se han producido en pequeñas y medianas empresas el 81% de las certificaciones bajo OHSAS 18001 de 2007, mientras que el 52% han sido organizaciones de 50 a 250 trabajadores y el 29% restante en las que tienen menos de 50 trabajadores.

Normas Oficiales Mexicanas

Es importante tener normas en la vida, y es igual de importante que las empresas tengan normas para asegurar la calidad, sanidad y homogeneidad de los productos y servicios que nos ofrecen.

Una NOM, por sus siglas, se refiere a Normas Oficiales Mexicanas, y son regulaciones técnicas que contienen la información, requisitos, especificaciones, procedimientos, atributos, directrices, características o prescripciones aplicables a un producto, proceso, instalación, sistema, actividad, servicio o método de producción u operación

Una NOM establece de manera general tres cosas: definición del producto, servicio o proceso, especificaciones que éste debe cumplir, métodos de prueba con los que se puede verificar que cumplan y la mención de las autoridades que vigilarán el cumplimiento.

NORMAS OFICIALES MEXICANAS

NOM



Las NOM tienen como principal objetivo prevenir los riesgos a la salud, la vida y el patrimonio, por lo tanto son de observancia obligatoria

Bibliografía básica y complementaria:

Alexander, A. G. (1994). La mala calidad y su costo. Wilmington, Delaware, Estados Unidos: Addison-Wesley Iberoamericana, S.A.

Amat, I.S. et al. (1996). Contabilidad de Gestión Avanzada. Planificación, control y experiencias prácticas. Madrid, España: Mc Graw Hill.

Amat, O. (1992). Costes de calidad y de no calidad. Barcelona, España: Ediciones Gestión 2000, S.A

Aragón, G. N. (1999). Proceso para alcanzar el mejoramiento de la calidad en biofábricas