



Nombre del Alumno: Gómez Rodríguez Ana Cristell

Nombre del tema: PowerPoint

Parcial: Parcial 4

Nombre de la Materia: Computación Básica

Nombre del profesor: Jorge Alberto Hernández Pérez

Nombre de la Licenciatura: Licenciatura en
Arquitectura

Cuatrimestre: 1er Cuatrimestre

PowerPoint

Microsoft PowerPoint es un programa de presentación desarrollado por la empresa Microsoft para sistemas operativos Windows, macOS y últimamente para Android y iOS



PowerPoint es una herramienta que permite utilizar diferentes recursos multimedia para hacer que las presentaciones sean más eficaces. Dentro de su biblioteca multimedia se pueden encontrar imágenes, videos, formas y sonidos que facilitan la comprensión de la información.



Las diapositivas son "las hojas" que tiene tu presentación. Contienen marcadores de posición, que son cuadros formados por bordes punteados. Éstos pueden contener muchos elementos diferentes incluyendo texto, imágenes, gráficos y más.

HIPERVÍNCULOS

Seleccione el texto, la forma o la imagen que quiera usar como hipervínculo. Seleccione Insertar > Hipervínculo y elija una opción: Lugar de este documento: crea un vínculo a una diapositiva específica de la presentación. Crear documento: crea un vínculo desde la presentación a otra presentación. Añadir hipervínculos a tus archivos de Word,

Excel y PowerPoint es una forma sencilla de ofrecer a tus lectores un acceso rápido a información en la web, en otro documento o en otra ubicación sin tener que incluir ese contenido directamente en tu archivo. A continuación se explica cómo crear, insertar, gestionar y eliminar hipervínculos en tus documentos.

Los hipervínculos son elementos que conectan las páginas web con otras fuentes web. Sin ellos, tendrías que saber la dirección de Internet de cada página que visitas, conocida como URL (Uniform Resource Locator).



ACCIONES

Un botón de acción es un objeto en una diapositiva que realiza una acción cuando se le hace clic o se señala, como ir a otra diapositiva o reproducir un sonido.

Paso 1:

Selecciona la pestaña **Vistas**.

Paso 2:

Haz clic en el comando **Patrón de diapositivas**. La vista patrón de diapositiva aparecerá.

Paso 3:

Selecciona la diapositiva 1, (diapositiva patrón). Los cambios aparecerán.

Paso 4:

Selecciona la pestaña **Insertar** y haz clic en el comando **Formas**.

Paso 5:

Selecciona un **botón acción** de la parte de abajo de la lista. En este ejemplo, se seleccionará el botón de acción de **Inicio**.

Paso 6:

Inserta la forma en la diapositiva. La ventana **Configuración de la acción** aparecerá.

Paso 7:

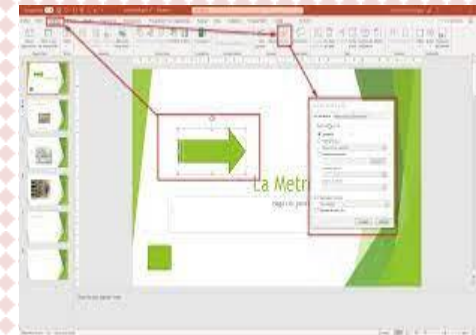
Selecciona entre las fichas:

Clic del Mouse

Para configurar las acciones que ocurren cuando haces clic.

Acción del mouse

Para configurar acciones cuando mueves el cursor sobre el botón de acción.



PLANTILLAS

Una plantilla de PowerPoint es un patrón o un esquema de una diapositiva o un grupo de diapositivas que se guarda como un archivo . potx. Las plantillas pueden contener diseños, colores, fuentes, efectos, estilos de fondo e incluso contenido.



Las plantillas son archivos que le ayudan a diseñar documentos con un aspecto interesante, atractivo y profesional. Contienen contenido y elementos de diseño que puede usar como punto de partida al crear un documento. Todo el formato está completo, ya que se agrega a ellas todo lo que se desee.

Seleccione Archivo > Nuevo a partir de plantilla. Se abrirá la Galería de presentaciones de PowerPoint . A la izquierda, en Plantillas o Temas, haga clic en Todos. Si no tiene diapositivas existentes para agregar a la nueva presentación, simplemente empiece a crear diapositivas en el nuevo archivo.

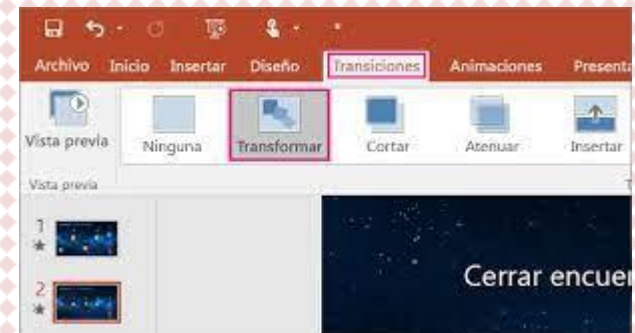
Un patrón de diapositivas es la primera diapositiva en una jerarquía de diapositivas en el que se almacena información sobre el tema y los diseños de diapositiva de una presentación, como el fondo, color, fuentes, efectos, tamaños de marcador y posicionamiento.



La animación puede ayudar a que una PowerPoint presentación sea más dinámica y ayudar a que la información sea más memorable. Los tipos más comunes de efectos de animación incluyen entradas y salidas. También puede agregar sonido para aumentar la intensidad de los efectos de animación.



La transición de diapositivas es el efecto visual que se reproduce al pasar de una diapositiva a la siguiente durante una presentación. Puede controlar la velocidad, agregar sonido y personalizar las propiedades de los efectos de transición.



- <https://support.microsoft.com/es-es/office/agregar-transiciones-entre-diapositivas-3f8244bf-f893-4efd-a7eb-3a4845c9c971#:~:text=La%20transici%C3%B3n%20de%20diapositivas%20es,de%20los%20efectos%20de%20transici%C3%B3n.>
- <https://es.linkedin.com/learning/powerpoint-esencial-office-365-microsoft-365-18689007/que-es-un-patron-de-diapositivas-y-para-que-sirve#:~:text=El%20Patr%C3%B3n%20de%20diapositivas%20de,explicar%20todo%20desde%20el%20principio.>