



**Nombre de alumno:** Jenny Denis González Pérez.

**Nombre del profesor:** Jorge Alberto Hernández Pérez.

**Nombre del trabajo:** Creación de documento profesional.

PASIÓN POR EDUCAR

**Materia:** Computación I.

**Fecha:** 08 de Noviembre del 2023

# CREACION DE UN DOCUMENTO PROFESIONAL

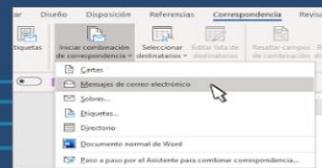
## Combinación de correspondencia

- 1. Crear la tabla con los datos personalizados, guardar y cerrar el archivo.
- 2. Iniciar la correspondencia indicando a Word el tipo de documento que vamos a generar.
- 3. Asociar la tabla al escrito mediante la selección de una lista existente.
- 4. Escribir el texto e insertar los campos combinados cada vez que sea necesario.
- 5. Formatear y guardar.
- 6. Verificar el resultado final con la vista previa y modificar si es conveniente.
- 7. Finalizar la combinación escogiendo el resultado final.



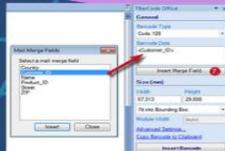
## ¿QUE ES CORRESPONDENCIA?

Es un proceso a través del cual los datos de una lista de direcciones son insertados y colocados en una carta o documento modelo, creando así una carta personalizada para cada uno de los miembros de la lista de direcciones tomada como base.



## Aplicación para la carta modelo:

- Combinar correspondencia
- Herramientas, Cartas, correspondencia, haga clic en Combinar correspondencia.
- Seleccionar tipo de documento, haga clic en Cartas
- Inicie el documento.

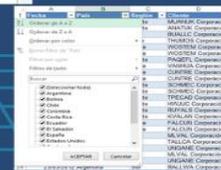
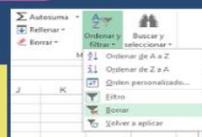


## CARTAS MODELOS

Es un documento de Word que contiene un formato de uso general al que se le pueden personalizar ciertos datos del destinatario, es útil cuando se desea enviar un mismo documento a un grupo muy extenso de personas y se desea que cada persona reciba el documento con los datos del destinatario.

## FILTROS Y ORDENACION DE DATOS

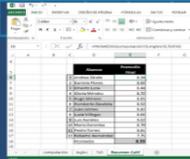
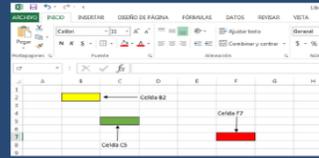
Puede filtrar la lista de distribución de correo para ver solo los destinatarios que quiera incluir en la combinación de correspondencia. Por ejemplo, puede filtrar para mostrar registros de contactos de una ciudad específica, o bien elementos de inventario con un precio específico.



El filtrado usa criterios sencillos (expresiones) basados en las opciones que realice para evaluar la existencia de los datos definidos.

## ¿QUE ES?

Es un valor que permite a un programa acceder indirectamente a un dato particular, como el valor de una variable o un registro.



	A	B	C	D	E	F
1	Escuela de capacitación COMBAS					
2	GANANCIA PROVEEDOR DE LA SEMANA PASADA					
3						
4	INGRESOS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
5	EGRESOS	250	195	200	291	318
6	GANANCIA	897.5	131.25	225	218.25	237
7		62.5	43.75	75	72.75	79
8						
9	COMPARACION					
10						

## REFERENCIAS

1. En la pestaña Referencias, Citas y bibliografía, Estilo y, después, haga clic en el estilo que quiera emplear para la cita y la fuente.
2. Haga clic al final de la frase o el fragmento de texto que desea citar.
3. Referencias, haga clic en Insertar cita
4. Para agregar la información de la fuente, haga clic en Agregar nueva fuente, Crear fuente, Tipo de fuente bibliográfica y seleccione el tipo de fuente que quiere usar
5. Si desea agregar un marcador de posición, haga clic en Agregar nuevo marcador de posición
6. Haga clic en Aceptar cuando termine.

## REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

### ¿QUE SON?

Lista de fuentes que se han utilizado a lo largo de una investigación, tesis, proyecto o monografía, entre otros. Entonces se tratan de las páginas finales de cualquier texto académico en general.



Sugerencia: Si citar un nuevo origen, agregar a la bibliografía, haga clic en cualquier lugar de la bibliografía y seleccione actualizar citas y bibliografía.

### REFERENCIA DE UN LIBRO

Apellido(s), N. N. (año de publicación). *Título del trabajo*. Editorial.

Kany, C. E. (1976). *Sintaxis hispanoamericana*. Gredos.

Con orígenes de citas en el documento, ya estará listo para crear una bibliografía.

1. Coloque el cursor donde desee la bibliografía.
2. Vaya a referencias > bibliografía y elija un formato.



Información de autor      Información de título  
Ariola, I y Ariola, R. (2005). *Chiquis de un satanista*. El Cemento Ediciones.  
Información de fecha      Información de fuente

# Referencias bibliográficas:

## UDS ANTOLOGIA 2023 COMPUTACION I

*Referencia (informática)*. (s. f.).

hmn.wiki. [https://hmn.wiki/es/Reference\\_\(computer\\_science\)](https://hmn.wiki/es/Reference_(computer_science))

Acha, V. (2023, 9 marzo). *Te explicamos qué son y para qué sirven las referencias bibliográficas*. Tesis y Másters

Argentina. <https://tesisymasters.com.ar/referencias-bibliograficas/>

