

ACTIVIDAD: ANÁLISIS DE UN CASO DE DIRECCIÓN A TRAVÉS DEL PROCESO ADMINISTRATIVO

ALUMNA:

BLANCA YESENIA ALVAREZ GARCIA

MATERIA:

DIRECCION Y LIDERAZGO

PROFESOR:

DIEGO ALEXIS ESPONDA DOMINGUEZ

GRADO Y GRUPO: 7° A

LIC: CONTADURIA PUBLICA Y FINANZAS

27 DE SEPTIEMBRE DEL 2023

INTRODUCCIÓN

EL PROPÓSITO DE ESTA ACTIVIDAD DE ANÁLISIS SOBRE LA DIRECCIÓN EN EL PROCESO ADMINISTRATIVO ES CONOCER Y/O DARNOS UNA IDEA DE CÓMO SE COORDINA LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS, MATERIALES. CONOCER LO IMPORTANTE QUE ES LA DIRECCIÓN EN EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO, SE OCUPA DE LLEVAR TODO LO MÁS CORRECTO Y COMO DESDE EL PRINCIPIO SE PLANEÓ PARA LOGRAR EL MEJOR DESEMPEÑO POSIBLE CON TODO ESTO UNA GRAN RESPONSABILIDAD.

Esta Organización Comenzó El 28 De Febrero Del Año 2015 Con Solo 2 Personas, Desde El Principio Se Hizo La Planificación Del Negocio Teniendo En Cuenta El Presupuesto Que Tenían Para Su Negocio, Planearon El Lugar Donde Se Instalarían Y Comenzando Por Cosas Que Eran Necesarias Para Las Personas De Todos Los Días, El Dueño Era El Que Llevaba A Cabo La Dirección Se Encargaba De Comprar Las Cosas Para Su Negocio, Administrar El Dinero Para Compras Y Sus Ganancias Y Luego Poder Invertir En Más Cosas, Hacia Publicidad En Redes, Con Amigos Y Familiares.

Su Propósito Era Que En 1 año O Menos Su Pequeño Negocio Se Volviera En Una Tienda De Abarrotes.

Por Lo Poco Que Aun Ganaban Al Principio Solo Los Dos Dueños Eran Quienes Se Encargaban De Las Compras Y Ventas De Sus Productos Sabían Que Si Contrataban Mas Personas Para La Atención A Sus Clientes Les Llevaría Más Tiempo Alcanzar Su Objetivo.

El Que Llevaba La Responsabilidad De La Dirección Tenía Que Salir En Busca De Sus Proveedores A Su Conveniencia, En Lugares Donde Al Igual Le Daban Crédito Para Sus Cosas, Tenía Que Enfocarse En Ese Tipo De Cosas Para Mantener Su Economía Y Hacerla Crecer. Tomaba Decisiones, Y Tenía Que Tener Mucho Tiempo Disponible Para Este Tipo De Cosas.

Al Igual Como Al Principio Tenía Que Ir En Busca De Sus Muebles Y Demás Para Poner Sus Productos En Venta.

Después De Tanto Trabajo Y Sacrificios De Los Dueños, Se Logró Su Objetivo Y En La Actualidad Son La Tienda De Abarrotes Más Reconocida Y Satisfacen Con Las Necesidades De Las Personas Del Pueblo.

Cuentas Con Su Personal Para Ventas Y Ellos Mismos Son Quienes Administran Sus Cosas De Venta Y Su Economía, 1 Empleado Es Para La Limpieza Del Local, 3 Se Encargan De Atender A Los Clientes Por Las Mañanas Y En Cuanto A La Cobranza De Sus Compras, Y 2 Personas Mas Para Lo Mismo En La Tarde De Lunes A Domingos.

Los Dueños Se Encargan De Al Final Del Día Llegar A Su Negocio Y Hacer La Contabilidad De Sus Ganancias Del Día, Para Después Surtirse Con Sus Proveedores Y Seguir En Busca De Más Cosas Para Sus Ventas, Al Igual El Que Se Encarga De La Dirección De Esta Organización Se Encarga De Mantener A Sus Empleados Con Las Metas Del Negocio Claras Constantemente Ya Que Todos Se Ven Beneficiados De Este, Sabe Que Debe El Mismo Tener Muy En Cuenta Su Responsabilidad Y Sus Metas Para Una Buena Toma De Decisiones Y Seguir Con Su Proyecto.

Hace Todo Lo Posible Para Que Sus Trabajadores Estén En Un Buen Ambiente De Trabajo Y Contentos, Tanto Como Con Sus Salarios, Horarios De Trabajo, Descansos Y Tiempos Para

Desayunar. Lleva Una Buena Comunicación Con Ellos Para Resolver Cualquier Duda Y No Hayan Conflictos Entre Ellos Mismos Y Los Clientes.

Se Acata A Las Necesidades De Sus Empleados En General Tanto Como A Los Permisos Por Necesidades Urgentes, Ya Sea Por Enfermedad O También Para Necesidades Personales, Teniendo Ellos En Cuenta Que Deben Llegar A Un Acuerdo Para Reponer Sus Días De Trabajo Y Sus Ganancias-

Los Motiva Dándoles Un Aguinaldo Y Este Tipo De Permisos Y Buen Ambiente Laboral, Con Horarios Adecuados Para Iniciar Y Terminar Sus Labores, Como También Su Buen Sueldo Semanal.

Evalúa Los Riesgos De Su Organización Constantemente Por Los Incrementos De Precios En Sus Productos No Esperados, Controla Más Sus Actividades Y De Sus Empleados, Supervisa Sus Sistemas De Control Interno Ayuda A Que Su Organización Pueda Tomar Medidas Correctivas, De Acuerdo A Su Planeación Que Desde Un Principio Fijo, Para Evitar Contingencias O Pérdidas A Futuro.

Este Procedimiento Lo Realiza Desde Los Niveles Más Altos De Su Organización, Hasta Los Más Bajos.

Se Encarga De Medir Y Corregir El Desempeño individual En Sus Empleados y organizacional para asegurar que los hechos se ajusten a los planes y objetivos de la misma.

La planificación y el control de la producción nos permiten obtener la capacidad del proceso de producción además de servirnos de base para medir el impacto de futuras mejoras realizadas mediante la implementación de herramientas. Para llevar un buen control de sus recursos Debe facilitar la identificación de los riesgos más relevantes, su actualización

periódica, que realice evaluaciones objetivas de la eficacia de los controles y que disponga de una sistemática de seguimiento de acciones por incumplimiento. El objetivo de la evaluación es medir el desempeño de cada integrante de una organización sobre la base de las competencias requeridas por el cargo que ocupa. Es decir, respecto a las habilidades y aptitudes que necesita para desempeñar su trabajo.