



Mi Universidad

MAPA CONCEPTUAL

NOMBRE DEL ALUMNO: JUAN JOSE PEREZ MENDEZ

NOMBRE DEL TEMA: TEMAS DE LA UNIDAD 1, Y UNIDAD 2

MATERIA: DIRECCION Y LIDERAZGO

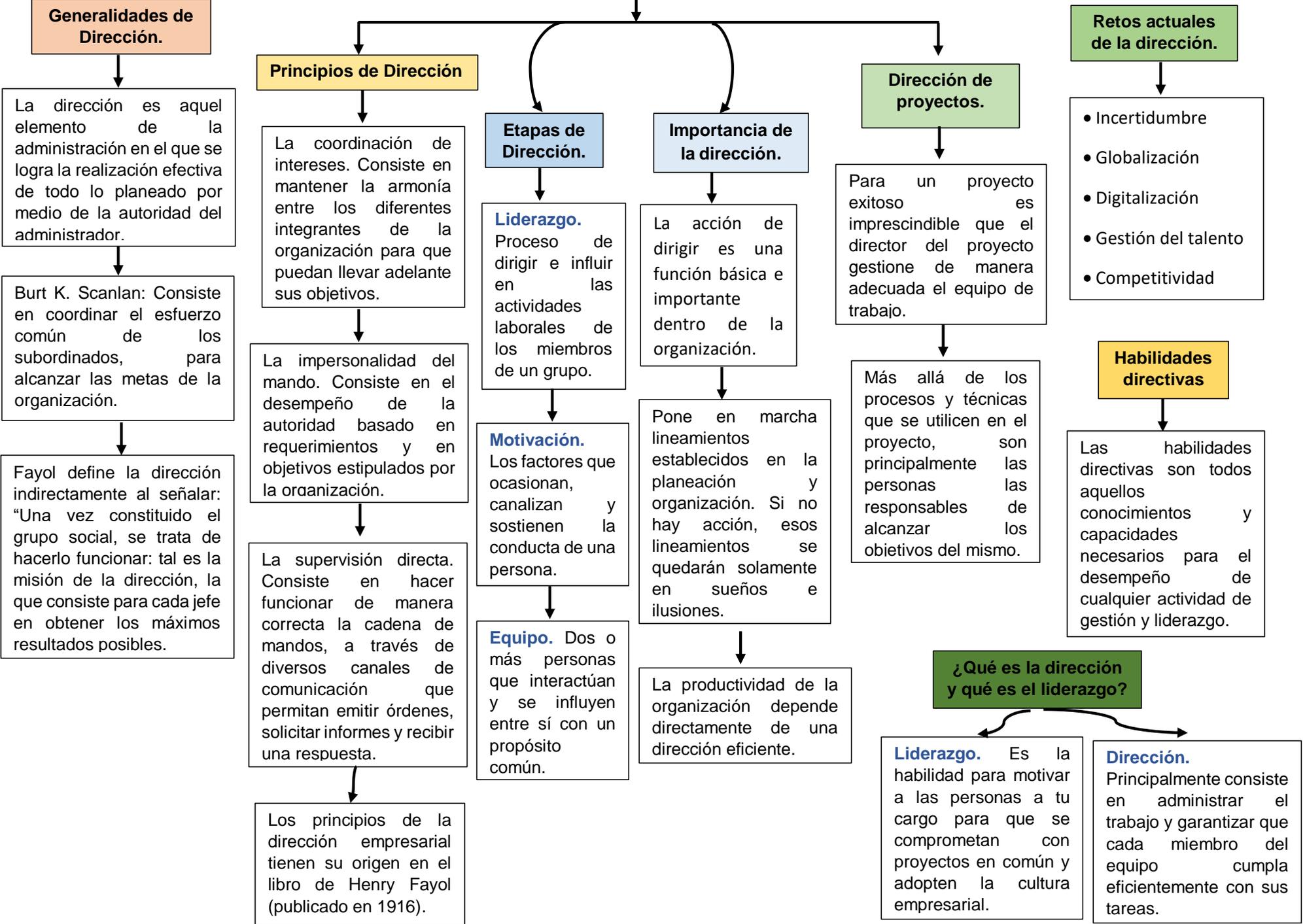
CATEDRÁTICO: ALEJANDRO DE JESUS MENDEZ LOPEZ

LICENCIATURA: ADMINISTRACIÓN Y ESTRATEGIAS DE NEGOCIOS

CUATRIMESTRE: 7° SEPTIMO

FECHA: 25-SEPTIEMBRE-2023

**PROCESO ADMINISTRATIVO
COMO PUNTO DE PARTIDA DE
LA DIRECCIÓN**



Generalidades de Dirección.

La dirección es aquel elemento de la administración en el que se logra la realización efectiva de todo lo planeado por medio de la autoridad del administrador.

Burt K. Scanlan: Consiste en coordinar el esfuerzo común de los subordinados, para alcanzar las metas de la organización.

Fayol define la dirección indirectamente al señalar: "Una vez constituido el grupo social, se trata de hacerlo funcionar: tal es la misión de la dirección, la que consiste para cada jefe en obtener los máximos resultados posibles.

Principios de Dirección

La coordinación de intereses. Consiste en mantener la armonía entre los diferentes integrantes de la organización para que puedan llevar adelante sus objetivos.

La impersonalidad del mando. Consiste en el desempeño de la autoridad basado en requerimientos y en objetivos estipulados por la organización.

La supervisión directa. Consiste en hacer funcionar de manera correcta la cadena de mandos, a través de diversos canales de comunicación que permitan emitir órdenes, solicitar informes y recibir una respuesta.

Los principios de la dirección empresarial tienen su origen en el libro de Henry Fayol (publicado en 1916).

Etapas de Dirección.

Liderazgo. Proceso de dirigir e influir en las actividades laborales de los miembros de un grupo.

Motivación. Los factores que ocasionan, canalizan y sostienen la conducta de una persona.

Equipo. Dos o más personas que interactúan y se influyen entre sí con un propósito común.

Importancia de la dirección.

La acción de dirigir es una función básica e importante dentro de la organización.

Pone en marcha lineamientos establecidos en la planeación y organización. Si no hay acción, esos lineamientos se quedarán solamente en sueños e ilusiones.

La productividad de la organización depende directamente de una dirección eficiente.

Dirección de proyectos.

Para un proyecto exitoso es imprescindible que el director del proyecto gestione de manera adecuada el equipo de trabajo.

Más allá de los procesos y técnicas que se utilicen en el proyecto, son principalmente las personas las responsables de alcanzar los objetivos del mismo.

Retos actuales de la dirección.

- Incertidumbre
- Globalización
- Digitalización
- Gestión del talento
- Competitividad

Habilidades directivas

Las habilidades directivas son todos aquellos conocimientos y capacidades necesarios para el desempeño de cualquier actividad de gestión y liderazgo.

¿Qué es la dirección y qué es el liderazgo?

Liderazgo. Es la habilidad para motivar a las personas a tu cargo para que se comprometan con proyectos en común y adopten la cultura empresarial.

Dirección. Principalmente consiste en administrar el trabajo y garantizar que cada miembro del equipo cumpla eficientemente con sus tareas.

CONCEPTO DE LIDERAZGO

El líder es la persona que ejerce la dirección, los seguidores son las personas influenciadas por el líder, la influencia es la relación entre las personas (Daft, 2006, p. 4), y el fin común son los objetivos que se pretenden alcanzar.

TENDENCIAS ACTUALES DEL LIDERAZGO

- Edad del liderazgo de conquista.
- Edad del liderazgo comercial
- Edad del liderazgo de organización.
- Edad del liderazgo e innovación.
- Edad del liderazgo de la información.
- Liderazgo en la "Nueva Edad"

ENFOQUES DEL LIDERAZGO

- Enfoque Conductual
- Enfoque de Contingencia
- Enfoque Emergente
- El Liderazgo transformacional
- Enfoque Metacultural

FACTORES CITUACIONALES EN EL LIDERAZGO

El líder debe ser capaz de percibir e interpretar esas diferencias, además debe tener la habilidad para variar su propio comportamiento; debe tratar de manera diferente a cada seguidor cuando sus necesidades y móviles sean diferentes.

EL LIDERAZGO Y SUS GENERALIDADES



CUALIDADES Y CARACTERÍSTICAS DEL LÍDER

1. Capacidad de marcar objetivos
 2. Humildad y tolerancia
 3. El aprendizaje
 5. Carisma
 6. Compromiso
- Habilidades sociales

IMPORTANCIA DEL LIDERAZGO EN LA ORGANIZACIÓN.

Lo que resulta importante es el cambio de los paradigmas en las organizaciones en donde: la estabilidad es remplazada por la adaptación al cambio, la competencia por el apoyo, el protagonismo por la humildad y el control por la delegación.

LIDERAZGO Y ÉTICA PROFESIONAL.

La ética profesional significa laborar con vocación de servicio, con integridad intelectual, moral y física para que la profesión sirva a la comunidad donde es importante el fin pero también los medios que se utilicen para llegar a él.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA Y COMPLEMENTARIA:

- Fred R. David (2008). Conceptos de administración estratégica. México Pearson Prentice Hall. 11ª edición
- Thompson. Strickland (1998) Dirección y administración estratégicas (conceptos, casos y lecturas) México Mc Graw Hil.
- Bertalanffy, Ludwig, von, et al. (1980). Teoría general de sistemas. (3ª ed.). México: Fondo de Cultura Económica.
- Gannon Martín J. (1994) Administración por resultados México editorial CECSA
- Gareth R. Jones Teoría organizacional Diseño y cambio en las organizaciones (2008). México Pearson Prentice Hall 5ta edición.
- Drucker, Peter. (2004). Qué hace eficaz a un ejecutivo. Nueva York: Harvard Business Review.
- DuBrin, John. (2003). Fundamentos de Comportamiento Organizacional. México: Thompson