



**Mi Universidad**

## **Ejercicios**

*Nombre del Alumno: Marco Antonio Méndez Ventura*

*Nombre del tema: entrevista*

*Parcial: I*

*Nombre de la Materia: Técnicas de la entrevista*

*Nombre del profesor: Luis Ángel Herrera*

*Nombre de la Licenciatura: psicología*

*Cuatrimestre:4*

# Tipos de entrevista

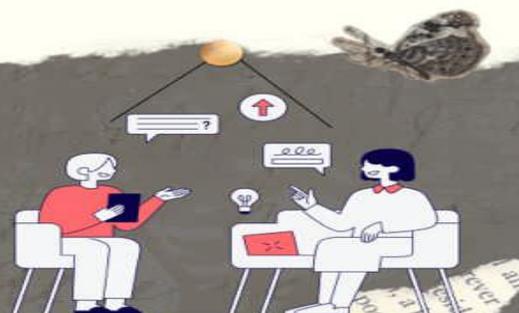


## Tipo de entrevista por estructura.

Esta clasificación se refiere a la forma como se conduce la entrevista y como se estructuran las interrogantes que el entrevistado debe contestar. En función de este criterio encontramos cuatro

### Entrevista estructurada o cerrada:

en este tipo de entrevista el entrevistador se presenta a la entrevista con un cuestionario bien estructurado, que el entrevistado debe responder; el entrevistador se ciñe fielmente al cuestionario y no pregunta nada fuera de él



### Entrevista semi estructurada,

En esta modalidad, si bien el entrevistador lleva un guion de preguntas básicas, tiene la libertad de cuestionar al entrevistado sobre aquellos temas que le interesen, o bien omitir algunos temas de acuerdo a su criterio



### Entrevista abierta o no estructurada

En este caso el entrevistador tiene la flexibilidad para adaptar la entrevista a las características psicológicas del entrevistado, avanzando o retrocediendo en función de su propósito. Se le llama abierta por esta característica de no seguir un guion.



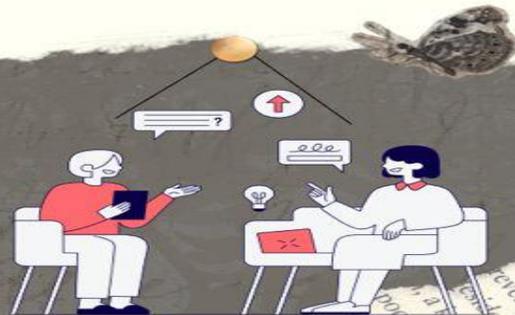
# Elementos de una Entrevista.



El entrevistador es el elemento a cargo la entrevista, él define los roles y los tiempos, además de los temas que se han de tratar. En el caso de la entrevista psicológica se espera que sea un experto en el conocimiento de la psicología,

## Atención:

Es importante que el entrevistador centre su atención en el entrevistado, en lo que hace y en lo que dice, y sobre todo es importante que el entrevistado sienta que se le presta atención.



## Percepción.

En este punto es importante señalar que todos los entrevistadores deben reconocer y concientizarse de sus propias ideas y paradigmas culturales para prevenir distorsiones dentro de su campo perceptual.

## 1. Concentración.

1. Además de centrar nuestra atención y de percibir los mensajes del entrevistado, el entrevistador, debe ser capaz de eliminar de su conciencia, en la medida de lo posible, cualquier otra fuente de distracción, enfocándose exclusivamente en el proceso de la entrevista.



# Campos de aplicación



La distinción más relevante en cuanto a ámbitos o campos de aplicación es la que se refiere a sus fines u objetivos. Sin pretender ser exhaustivos, y teniendo en cuenta que la entrevista con función de evaluación será común a varios campos, los ámbitos más importantes de la entrevista suelen ser

## Asesoramiento (counselling):

En este contexto, el entrevistado pide ayuda profesional para ubicarse, centrarse en alguna tarea, bien sea en relación con aspectos de la vida cotidiana, o que en nuestro ámbito se conoce con el término counselling, o bien en lo referente a su orientación escolar o vocacional.



## Clinico

En este ámbito el problema por el cual el cliente pide ayuda y consulta tiene que ver con la psicopatología y las alteraciones mentales. En este caso el entrevistado no está en plenitud de sus recursos mentales, y lo que se requiere es un cambio terapéutico.

## Selección

En este campo de aplicación la demanda consiste en encontrar el mejor candidato para un puesto de trabajo, el cual debe tener el nuevo trabajador o proporcionar la empresa y el entrevistador suele utilizar la entrevista como técnica para seleccionar a la persona que mejor se ajuste a él.

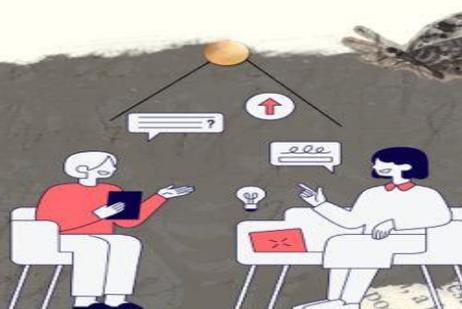


# Concepto de entrevista



es aquella basada en la relación entre dos o más personas donde uno de los integrantes, el psicólogo, realiza preguntas con el objetivo de obtener información

La entrevista se define como "una conversación que se propone con un fin determinado distinto al simple hecho de conversar". Es un instrumento técnico de gran utilidad en la investigación cualitativa, para recabar datos.



El proceso de entrevista clínica se puede dividir en diferentes etapas: la preparación del proceso, la fase inicial, el cuerpo o fase intermedia, cierre, posdata y análisis de la información recogida.

## Características de una entrevista:

- Tiene un objetivo definido. Toda entrevista tiene un propósito. ...
- Se enfoca en un tema. ...
- Requiere una investigación previa. ...
- Se compone de preguntas y respuestas. ...
- Quien hace las preguntas es el entrevistador. ...
- Quien responde es el entrevistado. ...
- Se produce en un medio. ...
- Tiene un registro.



