LA ENTREVISTA

ETAPAS DE LA ENTREVISTA y COMPONENTES DE LA ENTREVISTA

- Conviene dedicar un tiempo adecuado a su preparación
  - Revisar la documentación previa disponible de la persona a entrevistar
  - Estimar los puntos a tratar y la duración que dedicaremos a cada uno de ellos
  - Preparación de instrumentos auxiliares de evaluación que se vayan a necesitar
  - Escoger el formato de entrevista más adecuado a nuestro objetivo
  - Documentarse las particularidades que preveamos puedan aparecer
  - Cotejar con otros colegas
  - Comprobar que los sistemas de registro, funcionan adecuadamente
- el contexto de la entrevista
  - Uso del espacio físico (Sala silenciosa, iluminación, poco ruido y claridad)
    - Espacio activador para que los clientes se sientan lo suficientemente relajados
      - esto es para explorar sus propios problemas y auto revelarse
  - La disposición del mobiliario (Estar frente a frente o a un costado, misma distancia y no establecer barreras)
    - Los participantes pueden estar sentados cómodamente, en asientos similares en cuanto a tamaño y aspecto
  - El espacio personal (Percepción y establecimiento de cada persona)
    - Conocer y respetar el espacio
- Recepción del Entrevistado y Lenguaje
  - Establecer una relación basada en el respeto y la cooperación.
    - ESTABLECIMIENTO DE RAPPORT
      - Apretón de manos, saludo y bienvenida de cortesía
      - Presentación del profesional y posterior el entrevistado
      - Utilizar el prefijo Ud
      - Manejo de información fuera del contexto clínico
- Registro de la Información
  - Escuchar y registrar el mensaje implícito, observar el comportamiento y las reacciones del cliente, así como las propias respuestas del entrevistador
    - Notas escritas
      - Enunciados y puntos clave para retomar análisis personal
    - Ordenadores personales
      - Escritura mediante medios digitales y electrónicos
    - Grabaciones audiovisuales
      - Apertura para acceder a datos en especifico en tiempo especifico
- Duración de la Entrevista
  - Invariable de los objetivos, la persona a entrevistar, la edad del entrevistado
    - Suele rondar entre los 40-55 minutos
      - lo cual se debe tomar en cuenta el Manejo del tiempo
        - .- Puntualidad
        - .- Inicio de sesión en tiempo y forma
        - .- Explicaciones ante cualquier situación
- Actitudes Básicas del Entrevistador
  - las cuales encontramos las siguientes características
    - DESARROLLO DE LA ETICA PROFESIONAL
      - Confidencialidad
        - Salvaguardar la información obtenida de las personas en el desarrollo de su trabajo
      - Relaciones duales
        - Establece una relación profesional con el cliente y simultáneamente mantiene otro vínculo con la misma persona
      - Derivaciones
        - Garantizar un proceso de entrevista con las garantías científicas y éticas adecuadas
      - Valores sociales
        - Valores humanos, estereotipos y forma de acción
      - Objetividad emocional
        - Intensidad emocional de acuerdo a la problemática del PX
- Actitud Directa y No Directa
  - DIRECTO
    - Interrogatorio: El rapport disminuye considerablemente, incurre en sesgos al elegir los temas a tratar o de ofrecer alternativas
      - Situación de diagnóstico y tratamiento
      - El terapeuta indica el tema a tratar, permite que el paciente lo desarrolle a su manera
      - El terapeuta explica, comenta o da información sobre el tema que se está tratando
      - El terapeuta trata de influir en la decisión o conducta que adoptará el PX
  - NO DIRECTA
    - La verbalización es más extensa y numerosa, al PX
      - se le acepta como persona y se comprende sus sentimientos, actitudes y conductas
        - Definir la situación terapéutica en términos de responsabilidad
        - Indicar que se ha comprendido la expresión de un sentimiento o actitud
        - Interpretar o responder a aquellos sentimientos o actitudes
        - Indicar al paciente que la decisión la debe tomar él
- El Inicio Formal de la Entrevista
  - A lo largo de la fase inicial se toma contacto con la persona, se establece el rapport y se prepara al entrevistado
    - Objetivo
      - Creación de un clima cálido, reducir la incertidumbre y sondear al paciente
    - Medio
      - Tener contacto con el PX, romper el «Hielo» y estructurar el proceso de confianza
    - ¿Cuánto debe de durar mi fase inicial?
      - Es muy breve, apenas serán necesarios ocho o diez minutos para alcanzar los objetivos
        - Transmitir respeto a la persona
        - Otorgarle control sobre algo importante
        - Aportar información al entrevistador en función de la alternativa que escoja
          - más formal y distante o más personal y cercana
- Rapport
  - Proceso de familiarización con el PX
    - Crear una atmosfera cálida y de aceptación
      - de tal forma que el entrevistado se sienta cómodo, tranquilo y comprendido
        - RESPONSABILIDADES
          - .- Participación en el proceso
          - .- Delimitar la actitud y el comportamiento
          - .- Generar el esquema de ayuda (estar a salvo)
- Cima
  - Constituye el núcleo de la entrevista
    - Aspectos identificados, se intercambia información, se analiza la información y se confronta
      - Clarifican de los problemas, se toman decisiones sobre posibles soluciones
    - Duración de 45 min. Aprox
      - ANALISIS DE ESFERAS EN EL PX
        - en el cual debemos de considerar en este proceso

XMind Evaluation Mode