

**Nombre de alumno: Ángel Antonio  
Contreras Simá**

**Nombre del profesor: Aldo Irecta  
Nájera**

**Nombre del trabajo: Súper Nota**

**Materia: Computo**

**Grado: 1°**

PASIÓN POR EDUCAR

**Grupo: “A”**

# COMBINACIÓN DE CORRESPONDENCIA.

1

COMBINACIÓN DE CORRESPONDENCIA

La combinación de correspondencia es una herramienta útil que permite distribuir la misma información de una persona a otra o de un lugar a otro, pero que además contienen elementos que cambiarán.

2

## USO:

La combinación de correspondencia es utilizada en fines cobranza, para publicidad y/o mercadeo y distribuir cualquier tipo de información de manera personalizada.

3

## VARIANTES:

- MENSAJES DE CORREO ELECTRÓNICO
- ETIQUETAS
- SOBRES
- LISTAS DE DIRECCIONES

4

## CARTA MODELO:

plantilla o documento Word que puede sobrescribirse con los datos que nosotros queramos

## COMPONENTES DE LA CARTA MODELO:

5

- INFORMACIÓN
- BASE DE DATOS

<https://prezi.com/s-rdw5b-6sgg/cartas-modelo/#:~:text=Se%20trata%20de%20una%20plantilla,destinatario%2C%20e%20remitente%2%80%A6etc.>

UDS, COMPUTO, APUNTES LIBRETA UNIDAD 3

Comitán de Domínguez Chiapas a 12 de noviembre de 2023

---