

**Nombre de alumno:**

**Lizbeth Elizabeth López de León**

**Nombre del profesor: Alejandra Torres López**

**Nombre del trabajo: Redacción en Español**

 **Materia: REDACCION EN ESPAÑOL**

**Grado: 1**

**Grupo: A**

**REDACCION EN ESPAÑOL**

**Introducción**

El propósito de la Redacción en español es desarrollar tus competencias comunicativas al ejercitar los dos ejes o habilidades de la lengua: comprensión (leer y escuchar) y producción (escribir y hablar) de textos, motivando la reflexión sobre la naturaleza del lenguaje y su uso como herramienta del pensamiento, para que seas capaz de leer de manera crítica, así como de comunicar y argumentar ideas claras de forma escrita. Desde tiempos remotos la escritura ha sido una actividad determinante para el ser humano. Escribir siempre implica decir algo y para ello hay que tener un conocimiento previo de aquello que queremos decir. Pero también, La intención comunicativa es el propósito, la meta o finalidad que quiere conseguir, por medio de su discurso, el participante de un acto comunicativo. La intención modela el discurso del emisor, puesto que sus actos lingüísticos irán encaminados a lograr el propósito que persigue, aunque sea de forma inconsciente, a la vez que también influye en la interpretación del receptor. El lenguaje es el código más importante y preciso en la comunicación humana. cada texto emplea una o más funciones de la lengua, como son fática, apelativa, emotiva o conativa, referencial, poética y metalingüística, los textos personales pueden clasificarse en textos históricos, que narran experiencias de la propia vida; textos familiares, que están dirigidos a amigos, familiares o conocidos.

A través del lenguaje escrito emitimos mensajes y registramos ideas y puede estar al alcance de todo lo que se proponga mostrando nuestra capacidad de comunicación teniendo en cuenta que es muy importante que el texto este bien estructurado y decir lo que queremos con pocas palabras es muy importante que el lenguaje tenga carácter.

La comunicación tiene algunos elementos fundamentales para llevarse acabo y cumplir con la función y recibir una respuesta, mediante el llamado se relacionan dos o mas personas para transmitirse información, siendo capaz de expresarse con sucesos cotidianos con uno mismo es la actividad de comunicación más sencilla, y es muy relacionada con una retroalimentación.

Leer y escribir son habilidades que se complementan y una genera motivación de la otra

Hay muchas etapas de lectura, esto es inspiración del autor, es muy útil para comprender la intención comunicativa:

* Prelectura
* Lectura
* Poslectura
* Contexto

Esto ayuda a expandir la capacidad de atención y mejorar su capacidad de pensar. En la estructura se realiza la codificación y la decodificación de los mensajes.

Pero también están los textos personales cada uno tiene su importancia y cumplen con funciones para que su mensaje tenga el impactado y tienen un sinfín de maneras de expresarse y cada texto tiene que cumplir con una función y se clasifican en

 TEXTOS HISTORICOS: se relata del pasado en retrospectiva y prospectiva y sigue un método literal y lógico.

TEXTOS FAMILIARES: estos son textos de uso propio dirigido a amigos o conocidos y pueden ser breves y sobresalientes.

TEXTOS ESCOLARES: son importantes para toda persona en ellos se se incluyen los momentos y aportaciones más importantes que se hacen mientras estudias.

Hay muchas maneras de utilizar la escritura la comunicación y el lenguaje como en los correos electrónicos, ya que es una forma más rápida de enviar y recibir información y respuesta. También se encuentra la agenda, el cuaderno de trabajo, bitácora apuntes de clase etc.

**CONCLUSION**

En conclusión, la redacción nos sirve para expresar lo que sentimos de una forma correcta sin tener que repetir algo, pero también tiene que ser entendible y ayuda en todos los aspectos de la vida, La redacción es un arte, pero también una técnica, determinados procederes que garantizan que el texto tenga coherencia medida que utiliza un vocabulario adecuado con la forma de hablar y de hacer movimientos y gestos. Y también a mejorar como podemos persuadirlo en una comprensión comunicativa, pero los texto tienden a describe con detalle y actividades y proyectos que se van a realizar en un futuro, o bien los que ya han sido realizados.

**Bibliografía**.

 • Taller de lectura y redacción I. / de educación pública. / María Cristina Sánchez Rodríguez / 2014 / México / ISBN en trámite.

 • Taller de lectura y redacción I. / Editorial patria / Carlos Zarzar Charur / México / 2021 / ISBN: 978-6077447559