



NOMBRE DE ALUMNO: AZENETH ISABEL NAJERA ARGUELLO

NOMBRE DEL PROFESOR: LIC. GARCIA HERNANDEZ LUCERO DEL CARMEN

NOMBRE DEL TRABAJO: SUPER NOTAS

MATERIA: DIRECCIÓN Y LIDERAZGO

GRADO: 7°

GRUPO: NUTRICIÓN



EL LÍDER Y LA DELEGACIÓN

¿QUE ES DELEGACION?

proceso en el que se le otorga a un subordinado la responsabilidad, autoridad y libertad para realizar una tarea o actividad



TIPOS DE DELEGACIÓN

- **Permanente:** la función o actividad delegada es por tiempo indefinido.
- **Temporal:** la función o actividad delegada es por tiempo determinado.
- **Parcial:** cuando no se delega la totalidad de la función o actividad.
- **Singular:** la delegación se asigna en una sola persona.
- **Conjunta:** una función o tarea es delegada a dos o más personas



VENTAJAS

- **Tiempo:** aumenta el tiempo del líder para enfocarse a otras actividades.
- **Desarrollo:** fomenta las capacidades y crecimiento del subordinado.
- **Confianza:** demuestra que puede confiar en sus subordinados.
- **Compromiso:** se establecen lazos de responsabilidad.



EL PROCESO DE DELEGACIÓN

1. ¿Por qué quiero delegar?
2. ¿Cuál es la tarea que quiero delegar?
3. ¿En qué personas delego?
4. ¿Qué información le proporciona a mi empleado?
5. ¿Debo capacitar a mi persona delegada?
6. ¿Cuáles son los recursos con los que cuento?
7. ¿Cómo voy a controlar el proceso?
8. ¿Qué tipo de retroalimentación deseo?



Bibliografía

- Universidad del Sureste *antología DIRECCIÓN Y LIDERAZGO* (P.79-81)