



Mi Universidad

Nombre del Alumno: Carlos Alberto Hernández Sánchez

Nombre del tema: herramientas de mejora continua

Parcial: 3°

Nombre de la Materia: control total de la calidad

Nombre del profesor: Lucero del Carmen García Hernández

Nombre de la Licenciatura: medicina veterinaria y zootecnia

Cuatrimestre: 7°

Comitán de Domínguez a 12-11-2023

HERRAMIENTAS DE MEJORA CONTINUA.



1. Just time (justo a tiempo)

- Contar únicamente con la cantidad necesaria de producto, en el momento y lugar justo y eliminar cualquier desperdicio de tiempo.
- El desperdicio se concibe como: muda de sobreproducción, esperas, transporte, procesos inapropiados o sobre procesos, exceso de inventario, movimientos innecesarios y defectos.
- Objetivos:
- Eliminar despilfarros
- Atacar problemas
- buscar simplicidad

2. Kanban.

- Kanban (etiqueta de instrucción)
- Que hacer, haciendo, columna.
- Ventajas:
- Permitir un mejor seguimiento de los proyectos y tareas relacionadas.
- Evita los procesos innecesarios y disminuye los tiempos de entrega.
- Mantiene el equipo motivado y les brinda las pautas para enfrentarse a los cambios y ser mas eficaces.

3. Poka yoke

- Busca diseñar los procesos es eliminar o evitar equivocarse de origen humano o automatizado.
- Objetivo: garantizar la ausencia de errores para conseguir la satisfacción total del cliente.

Tipos de poka yoke:

- Secuencial
- Informativo
- Agrupado

Beneficios:

- Ambiente de trabajo seguro
- Mejora la imagen de la empresa
- Hace visible los los problemas de calidad



4. Kaizen.

- KAI significa "cambio" y ZEN "bueno" obtenemos un significado de mejoramiento.
- El principio de la mejora continua en la idea que si realizamos pequeñas mejoras de forma continua a lo largo del tiempo, estas pueden conducir cambios importantes.

Ciclo PDCA:

- Actuar, Planificar, Hacer, Consultar.

5. Metodología de las 9`S

- Invocada a entender, implantar y mantener un sistema de orden y limpieza de la organización.

Ventajas:

- Mayor satisfacción de clientes internos o externos.
- Menos accidentes laborales.
- Menor perdida de tiempo.
- Mayor calidad del producto o servicio ofrecido.
- Disminución de desperdicios generados.

1. SEIRI (clasificar): mantener lo necesario.
2. SEITON (ordenar): mantener todo en orden.
3. SEISO: (limpiar): mantener todo limpio.
4. SEIKETSU (bienestar): salud física y mental.
5. SHITSUKE (disciplina): comportamiento fiable.
6. SHIKARI (constancia): preservar en hábitos.
7. SHITSUKOKU (compromiso): hasta el final en las tareas.
8. SEISHOO (coordinación): actuar en equipo.
9. SEIDO (estandarización): unificar el trabajo.



Bibliografía:

Sánchez, W. G. (2018, 8 marzo). *LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA CONTINUA*.

<https://es.linkedin.com/pulse/las-herramientas-de-mejora-continua-walter-garc%C3%ADa-s%C3%A1nchez>

Rehkopf, D. M. (s. f.). *¿Qué es la mejora continua y qué herramientas se necesitan?*

Atlassian. <https://www.atlassian.com/es/agile/project-management/continuous-improvement>