



**Nombre de alumno: Mari Bella Pascual
Juan**

**Nombre del profesor: Nayeli Morales
Gómez.**

Nombre del trabajo: Cuadro Sinóptico.

PASIÓN POR EDUCAR

**Nombre de la materia: Dirección y
liderazgo.**

Grado: 7

Grupo: B

Comitán de Domínguez Chiapas a 23 de septiembre del 2023.

PROCESOS ADMINISTRATIVO.

- DIRECCIÓN. { Forma de encaminar a las personas a un proceso.
- LIDERAZGO. { Es saber guiar, apoyar, motivar y dirigir a personas hacia un proceso o proyecto con un mismo fin.
- HENRY FAYOL. { Creador del procesos administrativo(4 etapas).
 - Planificar.
 - Organizar.
 - Dirigir (dirección).
 - Controlar.

GENERALIDADES DE DIRECCIÓN.

- Aquel elemento de la administración en que se logra la realización efectiva de todo lo planeado.
- OTRAS DEFINICIONES.
 - Koontz y O Donnell. { Es la función ejecutiva de guiar y vigilar a los subordinados.
 - Fayol. { Cada jefe debe obtener los máximos resultados posibles de los elementos que componen su unidad.
 - Burt K. Scanlan. { Coordinar el esfuerzo común de los subordinados, para alcanzar las metas de la organización.
 - Leonard J. Kazmie. { La guía y supervisión de los esfuerzos de los subordinados, para alcanzar las metas de la organización.

PRINCIPIOS DE DIRECCIÓN.

- Henry Fayol(1916).
 - Reconoce cinco principios básicos para el desempeño de una organización.
 - La coordinación de intereses.
 - La resolución de conflictos.
 - La vía jerárquica.
 - La supervisión directa.
 - La impersonalidad de mando.
 - 14 PRINCIPIOS.
 - División del trabajo.
 - Autoridad y responsabilidad.
 - Disciplina.
 - Unidad de mando.
 - Unidad de dirección.
 - Subordinación del interés individual o general.
 - Remuneración del personal.
 - Centralización.
 - Jerarquía.
 - Orden.
 - Equidad.
 - Estabilidad del personal.
 - Iniciatividad.
 - Espíritu de grupo.
- ETAPAS { Según stoner, Freeman, Gilbert Jr.
 - Toma de decisiones.
 - Integración.
 - Motivación.
 - Comunicación.
 - Supervisión.
- IMPORTANCIA.
 - Ofrecer soluciones efectivas a personas para que confien en la organización.
 - Poner en marcha lineamientos establecidos en la planeación y organización.
 - Productividad de la organización.
 - Equipo de trabajo competente.

DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DE PERSONAS.

- Según Miller(1986).
 - Engloba aquellas decisiones y acciones que conciernen a la dirección de los empleados.
 - Identificar metódicamente donde residen las fortalezas de las personas que trabajan en la empresa.
 - Detectar las competencias de las personas que son clave para el futuro de la empresa.
- FODA.
 - INTERNAS.
 - Fortalezas.
 - Debilidades.
 - EXTERNAS.
 - Oportunidades.
 - Amenazas.

DIRECCIÓN DE PROYECTOS.

- Las personas son principalmente las responsables de alcanzar los objetivos del mismo.
 - Dirección.
 - Equipo de trabajo.
 - Gestión adecuada.
 - Resultado adecuado.
 - Subtopic 5
- HABILIDADES GENERALES. { "Influir es hacer que la gente realice haga cosas que por sí sola n haría"

RETOS ACTUALES DE LA DIRECCIÓN.

- INCERTIDUMBRE. { Velocidad del cambio y complejidad.
- GLOBALIZACIÓN. { Visión global con aplicación local.
- DIGITALIZACIÓN. { Oportunidad de la comunicación.
- GESTIÓN DEL TALENTO. { Obtener los mejores profesionales y retenerlos.
- COMPETITIVIDAD. { Alianzas estratégicas.

LA ACCIÓN DIRECTIVA Y LA INNOVACIÓN.

- La convergencia entre administrar e innovar.
 - Es llegar a una misma idea.
 - Empresas tecnológicas innovadoras.
- Cuando la empresa es rebasada de manera interna, contrata de manera externa.
 - Identificación de nuevas ideas.
 - Adquirir licencias o firmas de acuerdo.
 - Innovación y flexibilidad.

HABILIDADES DIRECTIVAS.

- ¿QUÉ SON? { Aquellos conocimientos y capacidades necesarios para el desempeño de cualquier actividad de gestión y liderazgo.
- ESENCIALES.
 - Resolución de problemas.
 - Toma de decisiones.
 - Flexibilidad y capacidad de adaptación.
 - Comunicación efectiva,
 - Habilidades de liderazgo y comunicación.
 - Organización y productividad.
 - Inteligencia emocional.

VARIABLES DEL PROCESO DIRECTIVO COMO CAUSA DEL LIDERAZGO.

- Se integra de sinergia de las variables como la fuente del liderazgo.
 - Aprendizaje.
 - Actitud de mando.
 - Poder.
 - Comunicación.
 - Motivación.
 - Comportamiento.
- SINERGIA DE LAS PERSONAS. { Son energías directivas aplicadas interactivamente, cada una puede moverse el forma independiente.
 - Están en la mente, disposición y compromiso para dirigir.

¿QUÉ ES LA DIRECCIÓN Y LIDERAZGO?

- LIDERAZGO. { Habilidad para motivar a las personas a tu cargo para que se comprometan a proyectos en común y adopten la cultura empresarial.
 - COMO HACERLO.
 - El líder guía como ejemplo.
- DIRECCIÓN. { Administrar el trabajo y garantizar que cada miembro del equipo cumpla eficientemente con sus tareas.
 - QUE SE HACE(organiza).

DIRECCIÓN Y LIDERAZGO.

