



PASIÓN POR EDUCAR

Nombre del Alumno: Yaneth Beatriz Álvarez Santiz.

Nombre del tema: derecho y liderazgo

Parcial: 1er.

Nombre de la Materia: Derecho y liderazgo

Nombre del profesor: Nayeli Morales Gómez

Nombre de la Licenciatura: Enfermería

Cuatrimestre: 7to.

Lugar y fecha: Comita de Domínguez, a 23 de septiembre de 2023

Dirección

- Proceso Administrativo

Se compone de una serie de pasos o etapas que nos ayudaran a conseguir los objetivos propuestos.

- Henri Fayol

- Fue el creador del Proceso administrativo

- 4 etapas

- Planificación

Programar las tareas a realizar y analizar.

- Organización

Ordenar y estructurar las ideas que se tendran que ejecutar

- Dirección

Es el encargado de dirigir y lograr llegar al objetivo

- Control

Permite supervisar y mantener las guias a seguir para lograr el objetivo

Dirección

-Concepto { Es aquel elemento de la administración en el que se logra realizar efectivamente todo lo planeado por medio de la autoridad del administrador.

-Principios {
-La coordinación de intereses { Es mantener la paz en el ámbito laboral para llevar a cabo sus objetivos.

-La impersonalidad de mando { El desempeño de la autoridad debe actuar en base al interés y objetivo de la empresa

-La vía jerárquica { Consiste en una buena comunicación entre la autoridad con sus subordinados

-Supervisión directa { Hace función de la cadena de mando, donde la autoridad pueda brindar apoyo y seguimiento, a sus subordinados

-Resolución de conflicto { Evitar situaciones de conflictos y resolver problemas.

-Etapas de dirección { De acuerdo con Stoner, Freeman y Gilbert Jr. son:
- Toma de decisiones
- Integración
- Motivación
- Comunicación
- Supervisión

Dirección

- Importancia

Una buena dirección corporativa y un equipo de trabajo eficazmente capacitado

Proporcionan el aumento de la riqueza organizacional.

- Dirección estratégica de Personas

- Es el campo que estudia relaciones existentes entre la estrategia empresarial la gestión de los recursos humanos y la estructura

- Matriz FODA Personal

Internas: Fortalezas
Debilidades

Externas: Oportunidades
Amenazas

- Dirección de Proyectos

Habilidades Generales

Hacer que la gente realice cosas que por sí sola no haría.

- Retos actuales de la dirección

Incertidumbre: Velocidad del cambio y complejidad
Globalización: Visión global con aplicación local
Digitalización: Oportunidad de la comunicación
Gestión del talento: Encontrar a los mejores profesionales y retenerlos
Competitividad: Alianzas estratégicas.

Dirección

- La acción directiva y la innovación

- Identificación de nuevas ideas

Redes Sociales. análisis del BIG DATA.

- Adquirir licencias o firmar acuerdos

Que les permitan acortar tiempos de desarrollo y adelantarse a los competidores.

- Innovación y Flexibilidad

Tradición con enfoques novedosos.
Capital de riesgo y viveros de empresas.

- Empresas tecnológicas innovadoras.

utilizar un enfoque analítico.

- Habilidades directivas

Son todas aquellos conocimientos y capacidades necesarios para el desempeño de cualquier actividad de gestión y liderazgo.

- Proceso directivo

- Se integra la sinergia (suma de energías) de las variables como la fuente del liderazgo.

- La sinergia de las variables

Son energías directivas aplicadas interactivamente, esta en la mente, disposición y compromiso para dirigir.

Dirección y liderazgo

- Liderazgo

- Es la habilidad para motivar a las personas a tu cargo

Para que se comprometan con proyectos en común y adopten la cultura empresarial

- los líderes guían con el ejemplo.

- Dirección

- Consiste en administrar el trabajo y garantizar que cada miembro del equipo cumpla eficazmente con sus tareas

- Directivos organizan, establecen metas a corto y largo plazo, crean roles con tareas definidas y designan personas.

Bibliografía

universidad, U. m. (s.f.). *Antología de derecho y liderazgo* . Obtenido de

file:///C:/Users/yaneth/Downloads/DIRECCI%C3%93N%20Y%20LIDERAZGO.pdf