



Nombre del Alumno: Abigail Villafranca Aguilar.

Nombre del tema: Proceso administrativo como punto de partida de la dirección.

Parcial: I

Nombre de la Materia: Dirección y liderazgo.

Nombre del profesor: Nayeli Morales Gómez.

Nombre de la Licenciatura: Enfermería

Cuatrimestre: 7

Proceso administrativo como punto de partida de la dirección

07/sep/23
Tarea.

¿Qué es el proceso administrativo?

El proceso administrativo se compone de una serie de etapas que nos ayudarán a conseguir los objetivos propuestos.

Henry Fayol

Fue el creador del proceso administrativo. De él emanan las 4 etapas de las que se compone el proceso administrativo.

Etapas del proceso administrativo

▷ Planificar ▷ Dirigir
▷ Organizar ▷ Controlar

Para Fayol estas 4 etapas eran imprescindibles para la buena gestión gerencial.

Fase mecánica o estructural

Planeación

- Misión
- Objetivos
- Programas
- Procedimientos
- Visión
- Estrategias
- Presupuestos
- Políticas

Organización

- División del trabajo
- Coordinación

- ▷ Jerarquización
- ▷ Departamentización
- ▷ Descripción de funciones

Proceso administrativo
como punto de partida
de la dirección

Fase
dinámica
u operativa

Dirección
o
ejecución

- Toma de decisiones
- Integración
- Motivación
- Comunicación
- Supervisión

Control

- Identificación de estándares
- Medición
- Comparación
- Detección de desviaciones
- Corrección
- Retroalimentación

1.1 Generalidades de Dirección

Dirección

Es aquel elemento de la administración en el que se logra la realización efectiva de todo lo planeado por medio de la autoridad del administrador.

Koontz y
O'Donnell

Adoptan el término dirección, definiendo esta como "La función ejecutiva de guiar y vigilar a los subordinados."

Fayol

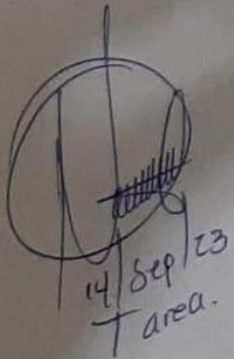
Defiende la dirección "Cada jefe debe obtener los máximos resultados posibles de los elementos que componen su unidad, en interés de la empresa".

Burt K. Scanlan

Consiste en coordinar al esfuerzo común de los subordinados, para alcanzar las metas de la organización

Leonard J.
Kozmese.

La guía y supervisión de los esfuerzos de los subordinados, para alcanzar las metas de la organización.



14 Sep 23
Tarea.

1.2 Principios de dirección

Henry Fayol
(1916)

Luego de los avances tecnológicos y de la Práctica empresarial de las décadas siguientes, lograron mejorarse. En la actualidad se reconocen 5 principios básicos para llevar adelante el desempeño de una organización.

Principios de liderazgo actual.

Coordinación de intereses

Armonía integrantes de la organización

La personalidad del mando.

Intereses y demandas de la empresa.

La supervisión directa.

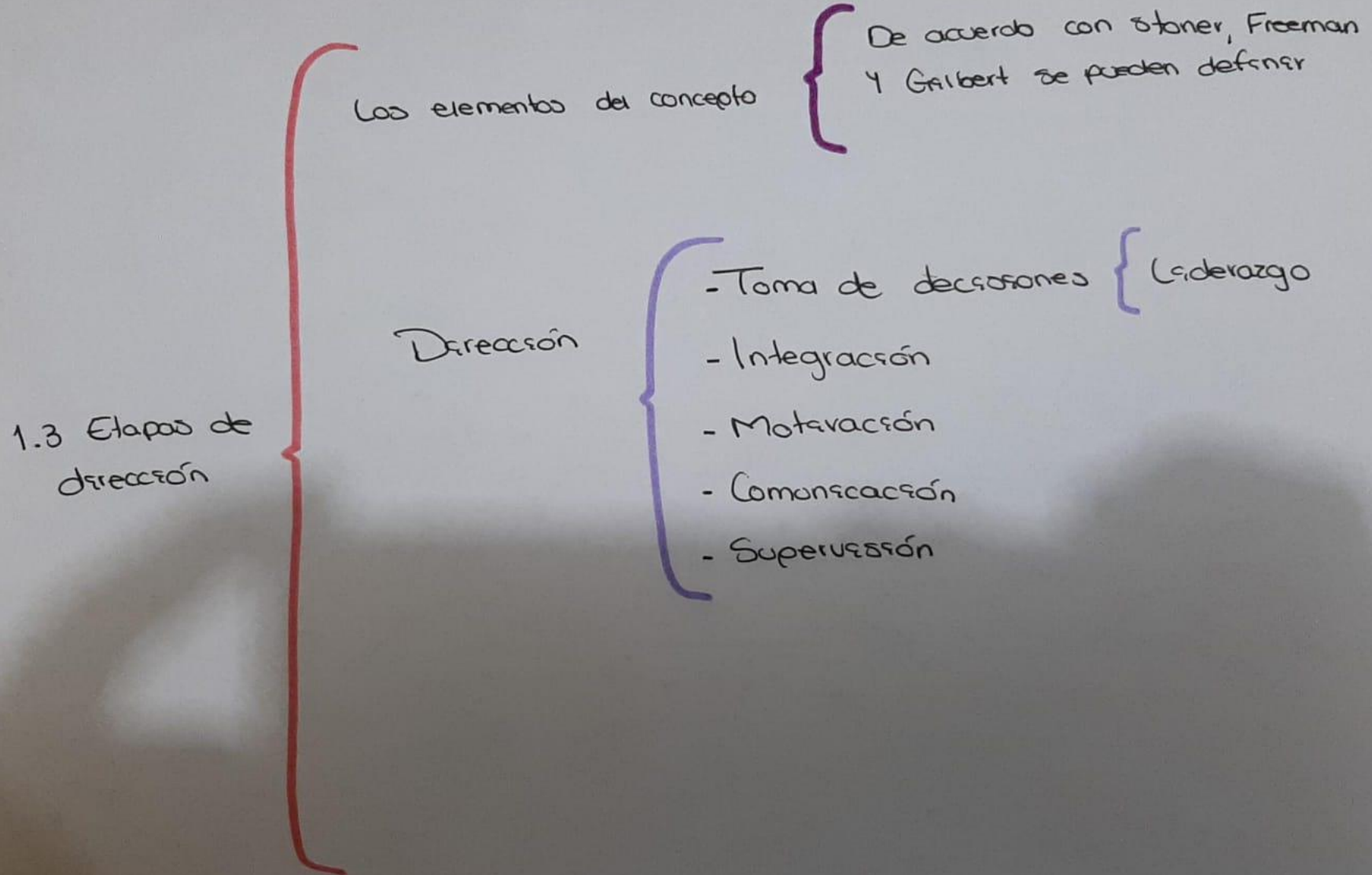
Función correcta de la cadena de mando

La vía jerárquica

Cuidado de mensajes adecuados.

La resolución de conflictos

Evitar y resolver



1.4 Importancia de la dirección.

- ▶ La dirección es un aspecto muy importante para el desarrollo de las organizaciones.
- ▶ Ofrecer conclusiones efectivas que atraigan a masas de personas para que trabajen confiando en la organización.
- ▶ Pone en marcha lineamientos establecidos en la Planeación y Organización.
- ▶ A través de ella se puede lograr que las colaboraciones tengan una mejor conducta dentro de la organización.
- ▶ La productividad de la organización depende directamente de una dirección eficiente.
- ▶ Correcta implementación de los sistemas de control y un liderazgo sólido basado en el trabajo en equipo.
- ▶ Equipo de trabajo competente para alcanzar la efectividad organizacional.

1.5 Dirección estratégica de Personas.

Dirección estratégica de personas

Campo que estudia relaciones existentes entre la estrategia empresarial, la gestión de los recursos humanos y la estructura.

Según Miller (1986)

La DEP engloba aquellas decisiones y acciones que concierne a la dirección de los empleados en todos los niveles de la unidad de negocio.

Se busca detectar las competencias de esas personas que pueden ser clave en un futuro para la empresa.

Matriz FODA Personal

Los elementos de un FODA personal

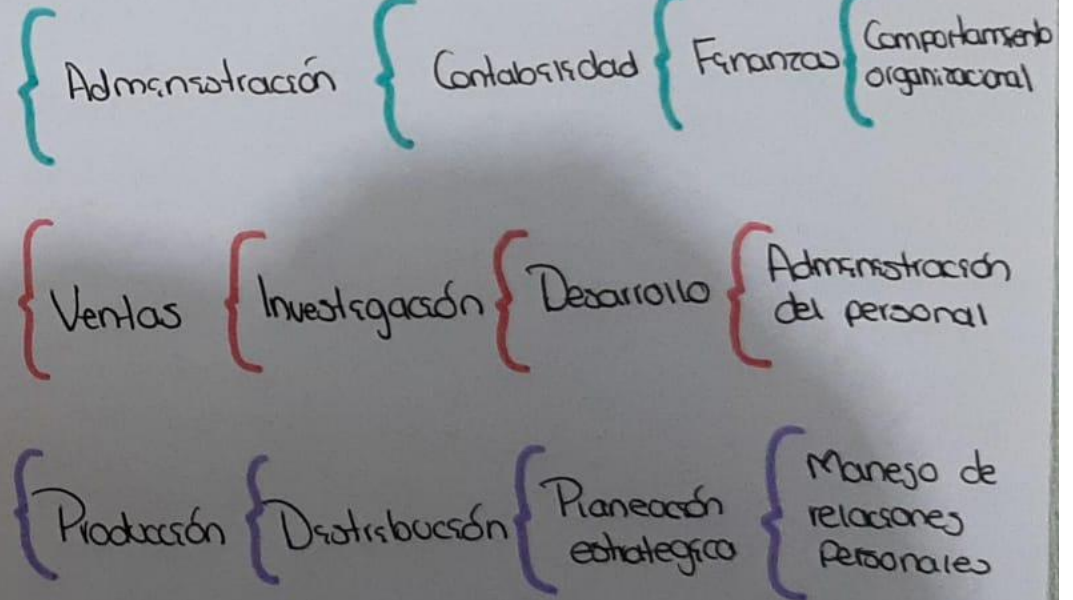
- Fortalezas
 - Debilidades
 - Oportunidades
 - Amenazas.
- Internos
- Externos

1.6 Dirección de Proyectos

Más allá de los procesos y técnicas que se utilizan en el proyecto

Son las personas principalmente los responsables de alcanzar los objetivos del mismo

Las habilidades generales del DP.



1.7 Retos actuales de la dirección

Incertidumbre

Velocidad del cambio y complejidad.

Globalización

Visión global con apreciación local.

Digitalización

Oportunidad de la comunicación.

Gestión del talento

Encontrar a los mejores profesionales y retenerlos.

Competitividad

Alcanzar estrategias.

1.8 La acción directiva y la innovación.

¿Qué combina el directivo moderno?

Combina la capacidad de gestión que le permite lidiar con la "corriente circular" y la innovación, simultáneamente.

¿Qué necesitan las grandes empresas?

Necesitan innovar a un ritmo que no puede ser sostenido por sus esfuerzos internos, razón por la cual cada vez más recurren a la innovación externa como complemento de la propia.

Convergencia entre administrar e innovar

Va acompañada de la convergencia entre la empresa establecida y el emprendimiento.

Empresas tecnológicas innovadoras

Utilizan un enfoque analítico.

Identificación de nuevas ideas

Redes sociales, análisis del BIG DATA.

Adquirir licencias o formar acuerdos

Que les permitan acortar tiempos de desarrollo y adelantarse a los competidores.

Innovación y flexibilidad

Tradicón con enfoques novedosos y Capital de riesgo y usuarios de empresas.

1.4 Habilidades Directivas.

¿Qué son las habilidades directivas?

Son todos aquellos conocimientos y capacidades necesarios para el desempeño de cualquier actividad de gestión y liderazgo.

Habilidades directivas esenciales

- ▶ Resolución de problemas
- ▶ Comunicación efectiva
- ▶ Organización y productividad
- ▶ Toma de decisiones
- ▶ Habilidades de liderazgo y comunicación
- ▶ Inteligencia emocional
- ▶ Flexibilidad y capacidad de adaptación

1.10 Las Variables del Proceso como causas del Liderazgo

¿Que se integra en el proceso directivo?

Se integra la sinergia (suma de energías) de las variables como la fuente del liderazgo.

¿Qué es la sinergia de las variables?

Son energías directivas apreciadas interactivamente y además cada una puede materializarse (o actuar) en forma independiente, están en la mente, en la disposición y compromiso para dirigir.

¿Cuáles son las variables?

- ▶ Aprendizaje
- ▶ Habilidad
- ▶ Actitud de mando
- ▶ Poder
- ▶ Comunicación
- ▶ Motivación
- ▶ Compromiso

1.11 ¿Qué es la dirección y qué es el liderazgo?

¿Qué es el liderazgo?

Es la habilidad para motivar a las personas a tu cargo para que se comprometan con Proyectos en común y adopten la cultura empresarial.

¿Qué es la dirección?

Principalmente consiste en administrar el trabajo y garantizar que cada miembro del equipo cumpla eficientemente con sus tareas.

¿Lo más importante es el liderazgo o la dirección?

Ambos van de la mano y se complementan. La dirección planea y se encarga de que las tareas se ejecuten y el liderazgo de motivar para que cada integrante del equipo de lo mejor de sí y se sienta satisfecho con su trabajo.

La dirección dice qué hacer y los líderes dicen cómo hacerlo.

- ▶ Los directores organizan, establecen metas, crean roles con tareas definidas y designan personas.
- ▶ Los líderes guían con el ejemplo.