



**Mi Universidad**

Nombre del Alumno: Eldha Madai Vázquez Hernández

Nombre del tema: Cuadro Sinóptico

Nombre de la Materia: Dirección y Liderazgo

Nombre del profesor: Nayeli Morales Gómez

Cuatrimestre: 7 Cuatrimestre

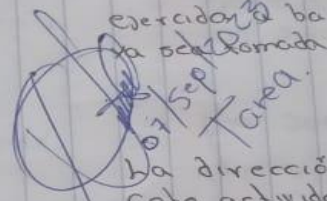
Grupo: (A) Escolarizado

# Generalidades de Dirección

## Concepto

La dirección es aquel elemento de la administración en el que se logra la realización de todo lo planeado.

Por medio de la autoridad del administrador, que es ejercida a base de decisiones ya tomadas directamente.



## Objetivo

Implica que un responsable con nivel de autoridad genere liderazgo, así como motivación y comunicación.

La dirección es llevar a cabo actividades mediante las cuales el administrador establece el carácter.

### Scott y O'Donnell

Define el término dirección como la función ejecutiva y vigilar a subordinados.

### Bart B. Scanlan

Consiste en coordinar el esfuerzo común de los subordinados para alcanzar las metas de la organización.

### Leonard J. Kazmic

Se trata de guiar y supervisar los esfuerzos de los subordinados para alcanzar las metas.

# Principios de Dirección

1916

Se originó los principios de la dirección empresarial y después los avances tecnológicos y prácticas.

Su origen se dio en el libro de Henri Fayol por la cual la práctica empresarial se da en las siguientes décadas.

5 Principios

Coordinación de intereses.  
Impersonalidad del mando.

Supervisión directa.  
Vía Jerárquica.  
Resolución de conflictos.

14 Principios según Fayol

El industrial francés Henry Fayol por el principal de la administración implementa cinco funciones.

División del trabajo  
Dividir la organización del trabajo según la especialización y la eficiencia.

Disciplina  
Respetar y hacer respetar a los demás  
Cumplir las normas.

Unidad de mando  
Establecer que cada empleado responda a un solo superior directo.

# Etapas de Dirección

## Conceptos

La dirección es una función administrativa mediante la que se busca influir positivamente

Las personas que integran la organización están con el objetivo de incrementar las metas grupales.

## Elementos

Liderazgo: dirigir, influir  
Motivación: sostiene la conducta de una persona.

Equipo: dos o más personas  
Comunicación: las personas transmiten y comparten significados.

Conjuga todos los elementos indicado que la dirección consiste en la ejecución de los planes de acción de la estructura organizacional

Mediante la guía de los esfuerzos del grupo social a través de la motivación, la comunicación y el ejercicio del liderazgo.

# Importancia de la dirección

## Concepto

La dirección es un aspecto muy importante para el desarrollo de las organizaciones, trae consecuencia y comportamiento.

Exige un alto nivel de liderazgo a quienes dirigen la empresa requiere el establecimiento de un sistema.

## Importancia

Es importante que los líderes tengan carácter fundamento en principios y valores para soluciones.

Esto se da la formación integral, principios y valores que permita ejercer su asignación de forma efectiva.

## Fundamental

- Pone en marcha planeaciones y organización  
- Se puede lograr que los trabajadores tengan mejor conducta.

- La productividad de la organización depende de una dirección.  
- Su calidad es reflejada en el logro de los objetivos.



# Dirección estratégica de Personas

## Conceptos

La dirección estratégica estudia relaciones existenciales, la gestión de los recursos humanos y la cotructura.

Según Miller (1986) engloba las acciones y acciones que concierne la dirección de los empleados a todo nivel.

## Estrategias

Están dirigidas hacia la creación y mantenimiento de ventaja competitiva, considerando las cotructuras.

Se trata, en suma de identificar métodos donde residen las fortalezas de las personas.

Los trabajadores de empresas pueden definir las estrategias empresariales y las Políticas de recursos.

Se busca detectar las competencias de esas personas que pueden ser clave en un futuro.

# Dirección de Proyectos

## Objetivos

Es para la la eficiencia de administración del proyecto, es fundamental el rol que cumple el director o administrador.

Los proyectos son personas para un proyecto exitoso el director debe gestionar el trabajo.

## DP

Es la persona responsable de coordinar el proyecto para que se cumpla el resultado esperado del personal.

Las habilidades del DP están relacionadas con la administración incluyendo contabilidad finanzas, ventas.

## Implementa

El buen DP comprende rápidamente el problema e implementa las soluciones correctas con gran capacidad.

Utilizan la motivación para formar equipos unidos de trabajo mantiene la visión de conjunto del proyecto.

# Bretos actuales de la dirección

## 5 retos del directivo

### Incertidumbre

Tiene que ver con la velocidad del cambio y la complejidad.

Es importante que el líder tenga claro que está en la realidad.

### Globalización

Para enfrentarse a esto es tener una visión global siendo consciente.

Está relacionado con el mundo todo tiene complicaciones social, política.

### Digitalización

Propone transformar la oportunidad de comunicación.

Debemos destacar mejor comunicación con los clientes sobre todo en redes.

### Gestión del talento

todo es por el o las relaciones entre los trabajadores y los empresarios.

### Competitividad

Deben de tener el objetivo de la empresa no solo influir en el entorno.

# La acción directiva y la innovación

## Acuerdo al tipo de empresas

No cambia, solo tratan de combinar capacidad de gestión para innovar simultáneamente.

Lo que ha sucedido es que el acelerado cambio tecnológico está llevando a que el entorno vayan siendo un especie en extinción.

## Innovar

Las grandes empresas necesitan innovar a un ritmo que no puede ser sostenido por sus esfuerzos.

Las grandes empresas emplean la analítica de datos para localizar tecnologías clave para adelantarse.

## Flexibilidad

Lo importante es que el directivo comprenda que de acuerdo al momento y circunstancias deben enfrentar realidades.

Las necesidades crecientes de innovar se impone, pero no a expensas de la eficacia y eficiencia en la gestión.



# Habilidades Directivas

## concepto

Las habilidades directivas son todos aquellos conocimientos y capacidades necesarios para el desempeño de actividades.

Para muchos, poseer estas habilidades es un factor importante para su crecimiento profesional, personal y en equipo.

## habilidades esenciales

Resolución de problemas mientras te desarrollas como gerente o directivo, involucrar a diversos miembros.

Toma de Decisiones: Será establecer los objetivos por cumplir, escoger el camino para lograr los resultados.

Comunicación efectiva es entendida como un proceso, engloba la tarea de compartir de manera comprensible todo conocimiento.

Organización y productividad: la organización y la planificación serán clave para acceder a un puesto gerencial.

# Las Variables del proceso directivo como causas del liderazgo

## concepto

En el proceso directivo se integra la sinergia suma de energías de las variables, liderazgo.

- Aprendizaje
- Habilidad
- Actitud de mando
- comunicación
- motivación
- poder

## Sinergia

La sinergia de las variables son energías directivas aplicadas interactivamente y pueden moverse.

Comportamiento: Capacidad para adaptar la conducta de mando a las situaciones que se presentan o situaciones.

## Lider

El líder debe desarrollar su capacidad para hacer que las variables de mando se interrelacionen de manera adecuada.

- Proceso directivo
- Aprendizaje
- Habilidades
- Actitud de mando
- comunicación
- poder.

# Qué es la dirección y qué es liderazgo

## Liderazgo

Es la habilidad para motivar a las personas a tu cargo para que se comprometan con el proyecto.

## Dirección

Consiste en administrar el trabajo y garantizar que cada miembro del equipo cumpla eficientemente.

## Dirección dice que hacer

Los directivos organizan, establecen metas a corto y largo plazo, crean roles con tareas definidas.

También son responsables de cada integrante del equipo entienda cuáles son sus funciones, por los recursos y capacidad.

## La dirección orienta

Cuando un miembro del equipo busca apoyo la buena dirección se encargará de ofrecer soluciones.

Un líder, por el contrario prefiere que sea miembro del equipo quien encuentre las respuestas.

## BIBLIOGRAFIA:

- Fred R. David (2008). Conceptos de administración estratégica. México Pearson Prentice Hall. 11ª edición • Thompson. Strickland (1998) Dirección y administración estratégicas (conceptos, casos y lecturas) México Mc Graw Hil.
- Bertalanffy, Ludwig, von, et al. (1980). Teoría general de sistemas. (3ª ed.). México: Fondo de Cultura Económica.
- Gannon Martín J. (1994) Administración por resultados México editorial CECSA
- Gareth R. Jones Teoría organizacional Diseño y cambio en las organizaciones (2008). México Pearson Prentice Hall 5ta edición.
- Drucker, Peter. (2004). Qué hace eficaz a un ejecutivo. Nueva York: Harvard Business Review.
- DuBrin, John. (2003). Fundamentos de Comportamiento Organizacional.