



## **Creación de Documentos**

*Nombre del Alumno: Valeria Montserrat Ramírez Ocampo.*

*Nombre del tema: Creación de Documentos Profesionales*

*Parcial*

*Nombre de la Materia: Computación.*

*Nombre del profesor: Lic. André*

*Nombre de la Licenciatura: Licenciatura en enfermería.*

*Cuatrimestre*



### Formulario creación y protección

es un documento físico o digital que sirve para recopilar información de manera estructurada, para después almacenarla y ocuparla con un fin en especial. Está conformado por casillas, y los datos a solicitar varían de acuerdo con su objetivo.

### Introducción a las Macros Automáticas

nos permiten automatizar tareas que realizamos cotidianamente de manera que podamos ser más eficientes en nuestro trabajo. Una macro no es más que una serie de comandos o instrucciones que permanecen almacenados dentro de Excel y que podemos ejecutar cuando sea necesario y cuantas veces lo deseemos.

### Metacomandos

es la combinación de teclas en un teclado de computadora para realizar una tarea específica, como normalmente lo haríamos con un mouse, es decir, normalmente el uso del metacomando lo usan las personas que su mouse en ese momento no está funcionando -que es lo más común- o cuando realmente desean aprender a utilizar el teclado y no ser dependiente del Mouse



### Generación de índices

Vaya a Referencias > Insertar índice. En el cuadro de diálogo índice, puede elegir el formato de las entradas de texto, números de páginas, pestañas y caracteres de relleno. El aspecto general del índice se pueden cambiar con las opciones del menú desplegable Formatos.



### Código ASCII

En informática, se conoce como ASCII (pronunciado aski) o Código ASCII a un código de caracteres escritos que se basa en el alfabeto latino, idéntico al empleado por el inglés moderno. Proviene de una renovación o reelaboración del código empleado hasta 1963 en la telegrafía, realizado por el Comité Estadounidense de Estándares.

