



MAPA CONCEPTUAL

Nombre del Alumno Dulce María Guadalupe Jimenez Pérez

Nombre del tema MAPA CONCEPTUAL

Parcial 3

Nombre de la Materia Dirección y Liderazgo

Nombre del profesor Nayeli Morales Gómez

Nombre de la Licenciatura Arquitectura

Cuatrimestre 7°

DIRECCION Y LIDERAZGO

ESTILOS DE LIDERAZGO

Remite a una conducta que toma el líder en relación con subordinados con la finalidad de alcanzar objetivos.

EXITO DE UN LIDER

Dependerá del estilo de mando, y se debe recordar que un directivo o líder tendrá que tener habilidades como técnicas humanistas y conceptuales.

HABILIDAD CONCEPTUAL

Es una competencia que comprende a una organización a través de una formulación de diferentes estrategias que muestran dirección que se desea alcanzar.

HABILIDAD HUMANISTICA

Es una competencia que comprende e influye en las personas tomando en cuenta sus necesidades, intereses y actitudes.

HABILIDAD TECNICA

Es la competencia que desarrolla una tarea específica de un trabajo que se encuentra dentro de su ámbito.

ESTILO DE LIDERAZGO

Es un conjunto de acciones de los líderes, representando sus habilidades y actitudes en las prácticas (Davis y newstrom, 1994, p . 245).

KURT LEWIN

Identifico 3 tipos de liderazgo, orientado al poder en donde cada uno de ellos tiene sus beneficios y limitaciones.

TECNICAS DE COMPORTAMIENTO

Los estilos de liderazgo se pueden ubicar en las técnicas los cuales difieren según el poder u orientados hacia las tareas y las personas.

DIRECCION Y LIDERAZGO

LIDERAZGO AUTOCRATICO

Predomina dominación e imposición, así mismo se ordena lo que debe hacer, el poder y la toma de decisiones es centralizada.

LIDERAZGO DEMOCRATICO

Este estilo es participativo e incluyente, toma en cuenta las opiniones de los subordinados y la autoridad es delegada y la responsabilidad es compartida.

LIDERAZGO Y EL PENSAMIENTO SISTEMICO

Es un modo de análisis que evalúa todas las partes que se interrelacionan y que a su vez conforman una situación hasta lograr una mayor conciencia.

LIDERAZGO PARTICIPATIVO

Es un estilo en el cual existe la libertad y responsabilidad individual como grupal, supervisando a la distancia al subordinado.

DESCRIPCION DEL RESULTADO

Los buenos líderes utilizan varios estilos dependiendo de las diferentes situaciones, liderazgo autoritario, estilo democrático, estilo laissez-fair

LIDERAZGO CLUB CAMPESTRE

Muestra mucho interés por los subordinados descuidando al líder en la eficiencia de la tarea.

LIDERAZGO DE EQUIPO

Muestra gran interés por dos cosas, por la tarea y los subordinados

LIDERAZGO MITAD DEL CAMINO

Muestra eficiencia de tarea y interés satisfactorio de sus seguidores

DIRECCION Y LIDERAZGO

3.2.1

Base y principios de un líder sistémico, es el que sabe equilibrar la interacción de sus habilidades técnicas, humanísticas y conceptuales.

LIDER SISTEMATICO

Visualizar en forma integral la interacción de elementos a la personalidad de una organización.

LA QUINTA DISCIPLINA

Organización de aprendizaje, maestro personal, modelos mentales, visión compartida, aprendizaje en equipo.

CARACTER SISTEMICO

Sistema libre, sistema corporativo, sistema abierto, actividades que se alternan, cooperativo entre líder y seguidores.

BASE Y PRINCIPIOS DE UN LIDER SISTEMICO

Es aquel que sabe equilibrar habilidades técnicas tanto como humanísticas, para modelar la relación.

HABILIDADES TECNICAS

Números, procedimientos, métodos, procesos, tecnología, maquinaria, inteligencia.

HABILIDADES CONCEPTUALES

Organización, visión global, calidad total, entendimiento, planeación, visión, eficiencia, productividad, noción del cambio, teoría del conocimiento .

HABILIDADES HUMANISTICAS

Sensibilidad, liderazgo, dirección, supervisión, comunicación, motivación, negociación, actitud de mando, creatividad, imparcialidad.

DIRECCION Y LIDERAZGO

3.3

Líder estratégico se distingue por sus particulares características, visionario, de fuertes valores, orientado a personas.

LIDER ESTRATEGICO

Pensamiento a largo plazo, se anticipa, a los cambios que se producen tanto fuera como dentro, humildad, toma de decisiones.

¿QUE ES NEGOCIAR?

Ambas partes tratan de satisfacer sus necesidades, tomar decisiones conjuntas, cada una debe tomar en una relación, ayuda a resolver conflictos.

IMPORTANCIA DE LA COMUNICACIÓN

El ser humano por naturaleza posee necesidades sociales, comunicar y lograr influenciar a las personas, poseen funciones específicas donde la comunicación debe de ser efectiva de ambas.

3.6 NEGOCIACION

En la antigüedad resolvían los problemas a través de una lucha directa donde había un ganador y un perdedor a lo que ahora le llaman negociar.

¿QUE PASA CUANDO EXISTE UNA COMUNICACION

Índices de motivación, reduce la calidad de trabajo y productividad, miembros del equipo tienden a perder el enfoque, ocasionan frustraciones.

PROBLEMAS

No deben quedarse estáticos, sus seguidores o subalternos, toma de decisiones.

3.5 PAPEL DEL LIDERAZGO. SOLUCION DE PROBLEMAS

Reconoce la naturaleza de un problema, considera alternativas posibles, llegando a una conclusión, implementa sistemas y medios para moverse hacia la acción

CARACTERÍSTICA DE LA NEGOCIACION

Establecer posiciones y acercar, ambos negociadores cedan ventajas, la calidad de la negociación se mide por el impacto y la influencia.

CONCEPTO DE CONFLICTO

proceso de oposición y confrontación, puede ocurrir en las organizaciones, entre individuos o grupos, proceso que inicia cuando una parte percibe otra.

3.8 IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION

los conflictos son inevitables dentro de una organización. independientes, cada parte culpa a la otra, partes alteradas, ninguna parte quiere ceder.

DIRECCION Y LIDERAZGO

3.8

Idea clara de la negociación, como un proceso que requiere una planeación previa, mantener manejo interpersonal equilibrado.

3.8

para el líder los tiempos cambio y conflicto, será necesario reconocerse a si mismo como dinámico y con capacidad.

3.8

Negociación de conflictos, es muy importante, propósito central del negociador es resolver un problema, buscar equilibrio entre asertividad y empatía.

