

“Tipos de habilidades directivas y liderazgo sistémico y estratégico” .

Tipos de habilidades

- Habilidad conceptual es la competencia para comprender y concebir a la organización en su conjunto, a través de la formulación de estrategias que muestren el rumbo y dirección que se desea alcanzar.
- Habilidad humanística es la competencia para comprender e influir en las personas tomando en cuenta sus necesidades, intereses y actitudes.
- Habilidad técnica es la competencia para desarrollar una tarea específica de trabajo que está dentro de su ámbito de especialidad.

- * Capacidad de análisis
- * Excelente comunicador
- * Capacidad de resolución de problemas
- * Competencias de liderazgo
- * Creatividad

- * autoestima
- * manejo del estrés
- * liderazgo
- * comunicacion
- * trabajó en equipo

- * Manejo de hojas de cálculo.
- * Uso de programas de edición fotográfica.
- * Uso de equipo de oficina (como conmutadores y fotocopiadoras)
- * Manejo de maquinaria pesada.
- * Gestión de archivos.

Concepto y habilidades de un líder sistémico

El líder sistémico debe visualizar en forma integral la interacción de los elementos que identifican a la personalidad de una organización. Estos elementos son siete

Carácter Sistémico del Liderazgo supone la aplicación sistémica o la aplicación de la teoría de los sistemas a la comprensión del hombre “un organismo no es una máquina; en un organismo está todo conectado”

- * estructuras
- * sistemas
- * estilo
- * personal
- * capacidades
- * estrategias
- * valores compartidos

Concepto de liderazgo estratégico y características.

El líder estratégico se distingue por sus particulares características; tienen siempre en mente los resultados a conseguir, con una visión del negocio que les diferencia del resto.

Visionario: posee una visión, tanto del entorno, como del producto o servicio, como del propio equipo de trabajo, que se convierte en fuente de desarrollo para la organización.

De fuertes valores: fideliza a sus colaboradores mediante los valores que transmite. “El fin no justifica los medios” .

Orientado a personas: cree firmemente en las personas, en su factor diferencial y en el talento oculto que existe en los equipos de trabajo.

Pensamiento a largo plazo: distingue lo urgente de lo importante y sabe priorizar. Gestiona el día a día sin perder de vista los propósitos de mediano y largo plazo de la organización.

Se anticipa: se adelanta a los cambios que se producen tanto fuera como dentro de la empresa, innovando en cuanto al producto o servicio y también en la organización.

Humilde: es capaz de reconocer sus errores y responsabilizarse de sus actos.

Toma decisiones: es un profesional orientado a la acción y a la resolución de problemas.