miMind

CUAL ES SU FINALIDAD?

Levar tod lo administrativo y
llevar controlado todos los servicios

TIENE 4 ETAPAS

-Planeación
-Organización
-Dirección
-Control

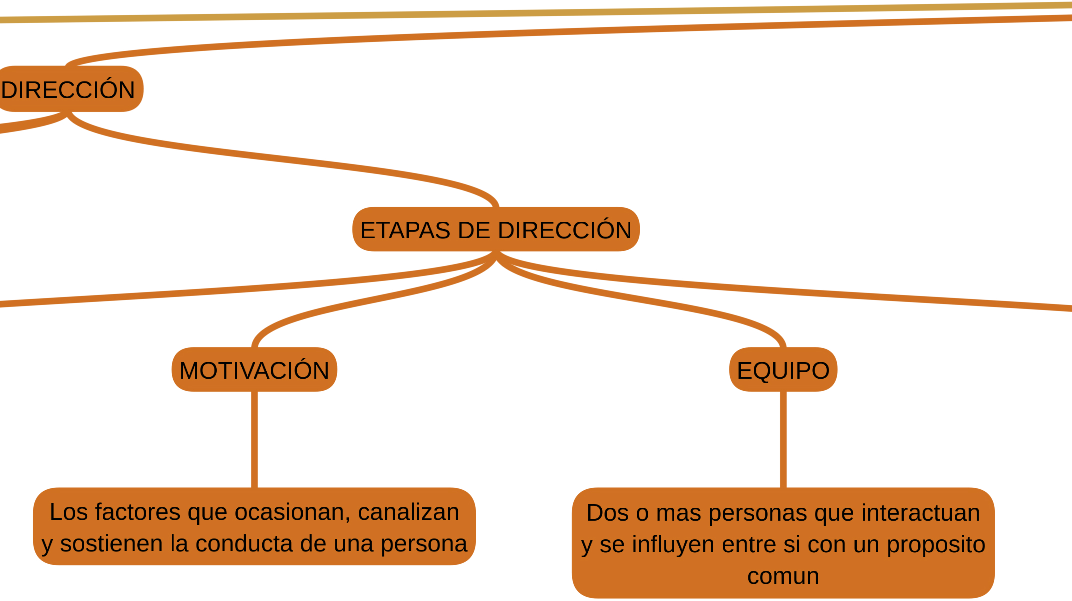
Proceso mediante el cual ser lleva
un esfuerzo para alcanzar una meta

TIENE 5 PRINCIOS

-Coordinación de Intereses
-Impersonalidad de Mando
-Supervisión Directa
-Via Jerarquica
-Resoluión de Conflictos

LIDERAZGO

Proceso de dirigir en las actividades laborales de los miembros de un grupo



DIRECCIÓN

ETAPAS DE DIRECCIÓN

MOTIVACIÓN

Los factores que ocasionan, canalizan y sostienen la conducta de una persona

EQUIPO

Dos o mas personas que interactuan y se influyen entre si con un proposito comun

DIRECCIÓN Y LIDERAZGO

10 CLAVES PARA DIRIGIR UNA EMPRESA

1- Definir el modelo de Negocio
2- Tener una cultura Empresarial
3-Formar un buen Equipo de Trabajo
4- Fidelizar a los trabajadores y tener el Trabajo
5- Tener Finanzas ordenadas
6- Evitar fugas de Dinero
7- Impulsar estrategias para MKT
8- Asegurar la calidad de servicios y producto
9- Aprovechar las ultimas Tecnologias
10- Tomar decisiones agiles y bien Formadas

COMUNICACIÓN

Las personas tratan de compartir significados por medio de la transmisión de mensajes simbolicos

DIRECCIÓN ESTRATEGICA DE PERSONAS

Engloba aquellas decisiones y acciones que conciernen a la dirección de los empleados a todos los niveles de la uniddad de negocios y que estan relacionados con el analisis de selección y ejecución de estrategias

COMO DIRIGIR PERSONAS?

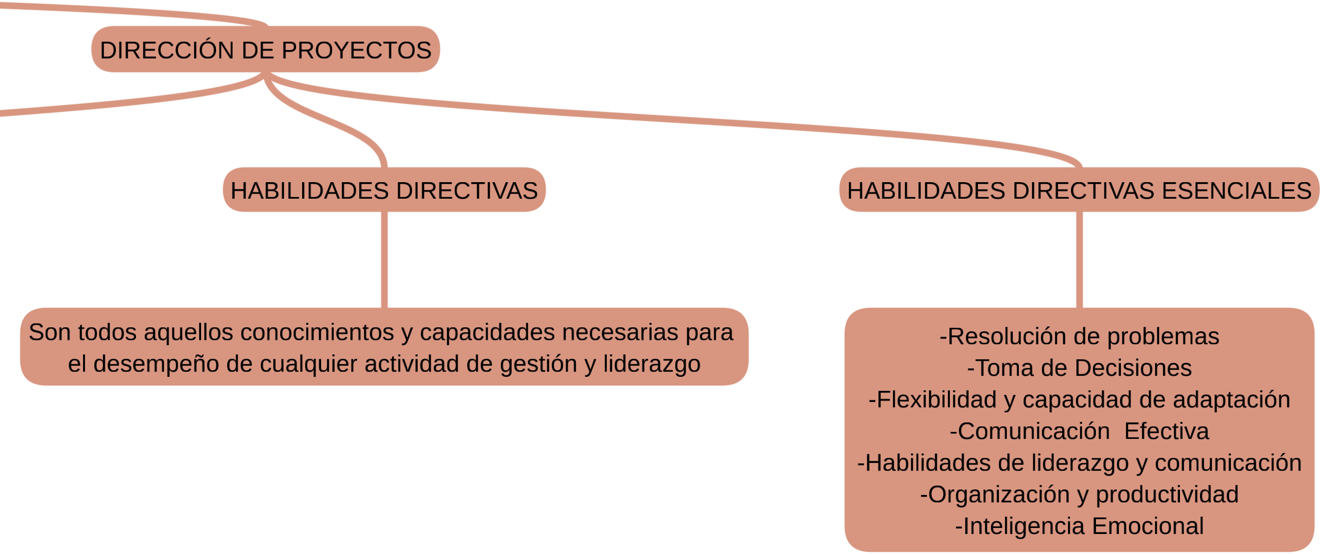
- Identificar metodicaente donde se resi
fortalezas de las personas
- Detectar a las competencias de esas per
pueden ser clave en un futuro

den las

sonas que

El DP es la empresa responsable de coordinar el proyecto que se cumpla el resultado esperado

Detecta con facilidad las oportunidades y amenzas del mercado, utiliza la motivación para formar equipos umidos de trabajo



DIRECCIÓN DE PROYECTOS

HABILIDADES DIRECTIVAS

Son todos aquellos conocimientos y capacidades necesarias para el desempeño de cualquier actividad de gestión y liderazgo

HABILIDADES DIRECTIVAS ESENCIALES

-Resolución de problemas
-Toma de Decisiones
-Flexibilidad y capacidad de adaptación
-Comunicación Efectiva
-Habilidades de liderazgo y comunicación
-Organización y productividad
-Inteligencia Emocional