



Nombre de alumno: Jenny Denis
Gonzalez Perez.

Nombre del profesor: Lucero del Carmen
García Hernández.

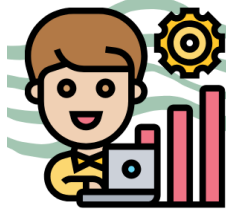
Nombre del trabajo: Generalidades de la
Administración.

PASIÓN POR EDUCAR

Materia: Fundamentos de la
Administración.

Fecha: 20 de Septiembre del 2023

Referencias bibliográficas: UDS ANTOLOGIA 2023
FUNDAMENTOS DE LA ADMINISTRACION



GENERALIDADES DE LA ADMINISTRACION



¿QUE ES LA ADMINISTRACION?

La administración es el conjunto sistemático de reglas para lograr la máxima eficiencia en las formas de estructurar y manejar un organismo social .



UNIVERSALIDAD

Se aplica a todo organismo, social,publico o privado,e internamente en todos los niveles de responsabilidad



ESPECIFICIDAD

Además de ser universal es especifica, de acuerdo con las necesidades de cada organismo.

UNIDAD TEMPORAL

Para su uso se analiza de manera especifica , pero se aplican una y todas a la vez .Cuando planeamos ,estamos también organizando , dirigiendo y controlando . De tal forma que , aunque se distingan etapas, fases y elementos este proceso es único.



UNIDAD JERARQUICA

Todas las personas que tienen el carácter de jefe dentro de un organismo social , de una u otra forma participan de la administración , de acuerdo a su nivel jerárquico y el grado de responsabilidad conferido

INSTRUMENTAL

Constituye un instrumento para llegar a un fin , objetivo meta , su propósito es llegar a resultados correctos con eficiencia y efectividad.



INTANGIBLE

Se trata de un proceso que solamente puede ser evaluado a través de los resultados obtenidos

FLEXIBLE

Es flexible en tanto se adapta a las necesidades particulares de un organismo social , actuando en función de los requerimientos del organismo

DIVERSA

Se refiere a quien la ejerce , a su vez , asume diferentes roles



VINCULANTE

Se da en función de lo que aporta cada miembro del organismo social , en persecución de un objetivo en común , a través de la asignación de roles , actividades , procesos y áreas encargadas de ejecucion.



14 PRINCIPIOS DE LA ADMINISTRACION

1. División de trabajo

Es un acto de orden natural que tiene por objeto llegar a producir mas con el mismo esfuerzo . Se aplica a todos los trabajos en los cuales se involucra un numero de personas . Trae como consecuencia la especialización de las funciones y la separación de poderes .

2. La autoridad

Es el derecho de mandar y el poder de hacerse obedecer . no se concibe la autoridad sin la responsabilidad

3. La disciplina

Es esencialmente la obediencia , la actividad , la conducta , los signos exteriores de respeto manifestado de acuerdo con las convenciones establecidas entre la empresa y sus agentes .

4. Unidad de mando

Un subordinado debe recibir ordenes solo de un superior ;este principio es de autoridad única

5. Unidad de dirección

Un solo jefe y un solo programa para un conjunto de operaciones que tiendan al mismo objetivo .

6. Subordinación del interés particular al interés general

Cada empleado tiene unos intereses particulares que en ningún caso deben prevalecer sobre el interés general de la empresa . El enfoque esta dirigido a los objetivos de la empresa y no a los del individuo .

7. Remuneración del personal

Debe haber una justa y garantizada satisfacción para los empleados y para la organización en términos de retribución . La remuneración del personal es el precio del servicio prestado .

8. Centralización

Se refiere a la concentración de la autoridad en la alta jerarquía de la organización .

9. Jerarquía escalar

Es la línea de autoridad que va del escalón mas alto al mas bajo .

10. Orden

Todos los empleados de la empresa deben disponer de los recursos adecuados para poder trabajar . Cada empleado debe ocupar el puesto mas adecuado a sus capacidades . El orden es un factor clave en toda empresa . mantener el orden e cuanto a responsabilidades y en cuanto a material , disponer de un ambiente de trabajo seguro , limpio y bien ordenado .

11. Equidad

No exige ni la energía ni el rigor . Exige en la aplicación mucha sensatez , mucha experiencia y mucha bondad . El deseo de la igualdad son aspiraciones que hay que tener en cuenta en el trato con el personal .

12. Estabilidad del personal

La rotación tiene un impacto negativo sobre la eficiencia de la organización . Cuanta mas tiempo una persona permanezca en un cargo , mas tendrá la posibilidad de manifestar interés , acción e iniciativa y podrá explotar sus habilidades dentro de la organización

13. Iniciativa

Es la capacidad de visualizar un plan y de asegurar su éxito . la libertad de proponer y de ejecutar . La organización debe ser lo mas flexible y permeable posible , así sus elementos podrán tener la convicción de manifestarse .

14. Unión del personal o espíritu de equipo

Este principio promueve el trabajo en equipo , la colaboración , la participación y la unidad entre los empleados . El espíritu de cuerpo contribuye al desarrollo de la cultura de empresa y favorece la confianza entre todos los empleados y el entendimiento .

