



Nombre del alumno: Ximena Adyelen  
Trujillo Solís.

Nombre del profesor: Lucero del Carmen  
García Hernández

Nombre del trabajo: Proceso  
Administrativo

Materia: Fundamentos de Administración

Grado: 1 cuatrimestre.

Licenciatura: Administración y estrategias  
de negocios.

Comitán de Domínguez a 11 de Octubre de 2023.

# PROCESO ADMINISTRATIVO



# ORGANIZACIÓN

## CONCEPTO

ESTRUCTURA FORMAL DONDE SE ESTABLECEN LAS FUNCIONES A DESEMPEÑAR.

CLASIFICAN Y AGRUPAN LAS ACTIVIDADES.

¿CÓMO SE VA HACER?

JERARQUÍAS.

NIVELES DE AUTORIDAD.

## IMPORTANCIA

ESTABLECE LA MEJORA AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS.

SUMINISTRAR MÉTODOS.

ELIMINA LA LENTITUD DEL TRABAJO.

LAZOS DE COMUNICACIÓN.

## PRINCIPIOS

### DE LA MISIÓN

LAS ACTIVIDADES SERVIRAN PARA LOGRAR LA MISIÓN.

### UNIDAD DE MANDO

UN JEFE PARA UN SUBORDINADO.

### DEL OBJETIVO

PROPÓSITOS DE LA EMPRESA.

### DIFUSIÓN

FUNCIONES DE CADA PUESTO POR ESCRITO.

### ESPECIALIZACIÓN

LIMITAR Y REDUCIR LAS FUNCIONES DE UNA PERSONA.

### TRAMO DE CONTROL

NÚMERO LIMITADO DE COLABORADORES PARA UN LÍDER.

### JERARQUÍA

CENTROS DE AUTORIDAD Y COMUNICACIÓN.

### COORDINACIÓN

EQUILIBRIO ENTRE LAS UNIDADES DE LA EMPRESA.

### PARIDAD DE AUTORIDAD Y RESPONSABILIDAD

TODA AUTORIDAD LE CORRESPONDE UNA RESPONSABILIDAD.

### CONTINUIDAD

MEJORAR Y AJUSTAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL.

# DIRECCIÓN



## CONCEPTO

GUIAR Y CONDUCIR A LOS SUBORDINADOS AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS.

COMUNICACIÓN, MOTIVACIÓN DEL TALENTO HUMANO.

VER QUE SE HAGA LA ACCIÓN.

SUPERVISAR.

COORDINAR.

## IMPORTANCIA

GUIAR Y CONDUCIR A LOS SUBORDINADOS AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS.

PONE EN MARCHA LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.

FORMAS DE CONDUCTA MÁS DESEABLES.

PRODUCTIVIDAD.

EFICACIA EN LOS SISTEMAS DE CONTROL.

COMUNICACIÓN.

## PRINCIPIOS

### COORDINACIÓN DE INTERESES

ARMONÍA ENTRE LOS DIFERENTES INTEGRANTES DE LA ORGANIZACIÓN.

LOGRAR OBJETIVO GENERAL.

### IMPERSONALIDAD DEL MANDO

DESEMPEÑO DE LA AUTORIDAD.

REQUERIMIENTOS SUBORDINADOS Y OBJETIVOS.

### SUPERVISIÓN DIRECTA

APOYO Y COMUNICACIÓN DEL DIRIGENTE.

AUTORIDAD BRINDA APOYO Y SEGUIMIENTO.

### DE LA VÍA JERÁRQUICA

RESPECTAR LOS NIVELES JERÁRQUICOS EN LA TRANSMISIÓN DE ÓRDENES.

ORGANIZACIÓN EN ARMONÍA.

### RESOLUCIÓN DEL CONFLICTO

RESOLVER PROBLEMAS.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA.

### APROVECHAMIENTO DEL CONFLICTO

ANALIZAR ALTERNATIVAS Y ESTRATEGIAS.

MEJORAR SITUACIONES YA EXISTENTES.

# CONTROL



## CONCEPTO

REGULAR LAS ACTIVIDADES QUE SE ESTAN CUMPLIENDO.

CORREGIR CUALQUIER DESVIACIÓN.

GARANTIZAR QUE LAS ACTIVIDADES SE AJUSTEN A LAS PROYECTADAS.

VERIFICAR SI TODO SE REALIZA AL PROGRAMA.

¿CÓMO SE HA HECHO?

## IMPORTANCIA

CREAR MEJOR CALIDAD.

PRODUCE CICLOS MÁS RÁPIDOS.

FACILITA LA DELEGACIÓN Y EL EQUIPO DE TRABAJO.

## PRINCIPIOS

### EQUILIBRIO

LA AUTORIDAD SE DELEGA Y LA RESPONSABILIDAD SE COMPARTE.

### DE LOS OBJETIVOS

HACE REFERENCIA EN FUNCIÓN DE LOS MISMOS.

### DE LA OPORTUNIDAD

APLICARSE ANTES QUE OCURRAN ERRORES.

### DE LAS DESVIACIONES

VARIACIONES CON LOS PLANES DEBEN SER ANALIZADOS DETALLADAMENTE.

### COSTEABILIDAD

ACTIVIDADES QUE REALMENTE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE OBJETIVOS.

### DE EXCEPCIÓN

APLICARSE A ACTIVIDADES REPRESENTATIVAS.

FIN DE REDUCIR COSTOS Y TIEMPOS.

### DE LA FUNCIÓN CONTROLADA

SUPERVISIÓN PERMANENTE.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- UDS ANTOLOGÍA (2023) FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN
- Planeación - qué es, concepto, principios, tipos, características. [s. f.]. Concepto. <https://concepto.de/planeacion/>
- Euroinnova Business School. (2023). Blogs educativos primaria. Euroinnova Business School. <https://www.euroinnova.mx/blog/que-es-organizacion-en-el-proceso-administrativo>.
- Control en Administración - concepto, tipos y proceso (fases). [s. f.]. Concepto. <https://concepto.de/control-en-administracion/>