



# Mi Universidad

## Súper nota

*Nombre del Alumno: Cristina Andrea Sánchez Jiménez.*

*Nombre del tema: Anécdota o anecdotario, Mensaje electrónico, Textos escolares, Agenda, Bitácora, Cuaderno de trabajo y Apuntes de clase.*

*Parcial: 2do modulo.*

*Nombre de la Materia: Redacción en español.*

*Nombre del profesor: José Luis López Santis.*

*Nombre de la Licenciatura: licenciatura en psicología.*

*Cuatrimestre: 1er cuatrimestre.*

*Lugar y Fecha de elaboración:*

*Pichucalco, Chiapas a 28 de noviembre del 2023*

# Textos personales



Los **anecdotarios** son colecciones de anécdotas, historias cortas que describen un incidente interesante, un rasgo biográfico o un pasaje de la vida privada. A diferencia de otros géneros literarios, los anecdotarios no tienen una

La redacción de un **mensaje electrónico** requiere de planificación, claridad, precisión y corrección. Algunas recomendaciones para lograrlo son: Atraer la atención del destinatario desde el inicio del mensaje, ser conciso y utilizar el verbo y vocabulario adecuado para el propósito del mensaje, evitar el exceso de puntos de exclamación, que pueden dar una impresión poco profesional y colocar la información principal en el título del correo, para facilitar la lectura.



Todo **texto escolar**, sin importar su materia o complejidad, tiene como objetivo principal comunicar sobre un tema concreto. En otras palabras, un contenido escolar siempre tiene como finalidad enseñar algo.

Una **agenda**, es una lista de actividades en el orden en que se van a realizar, desde el inicio hasta el aplazamiento. Una agenda ayuda en la preparación de una reunión al proporcionar una lista de elementos y un conjunto claro de temas, objetivos y plazos que es necesario discutir.



Una **bitácora** es un registro escrito de las actividades que se realizan en un determinado ámbito o periodo de tiempo. Existen diferentes tipos de bitácoras según el propósito que se persiga, como educativas, laborales, de viaje, de limpieza o de mantenimiento. Una bitácora puede realizarse en papel o en formato digital, y debe contener la fecha, la hora, la descripción y la duración de cada actividad.



En general, un **cuaderno de trabajo** se compone de actividades de aprendizaje para los estudiantes de diferentes niveles y áreas curriculares. Los cuadernos de trabajo se diseñan con el propósito de facilitar el desarrollo de competencias y capacidades en los alumnos, así como de reforzar los contenidos vistos en clases.



Un **apunte de clase** es un registro escrito de lo que el estudiante comprende de lo explicado o expuesto por el docente o por otras fuentes. Un apunte de clase no es una copia literal de las palabras del maestro, sino una recogida de los puntos principales que permiten recordar la información importante. Un apunte de clase implica comprensión, escucha, escritura, re-lectura, graficación y condensación de contenidos.



## Referencias:

Universidad Del sureste [UDS], antología, REDACCION EN ESPAÑOL.

[anecdota.jpg \(1467×964\) \(significado.com\)](#)

<https://investigacion.pucp.edu.pe/glosario/cuaderno-de-trabajo/>

[ilustracion-marketing-correo-electronico\\_498740-17842.jpg \(996×996\) \(freepik.com\)](#)

<https://seminariosimagen.com/redaccion-de-un-mensaje-electronico-eficaz/>

[propertyvalues-301125\\_imagen\\_portada.thumb\\_iNormal.jpg \(720×720\) \(curriculumnacional.cl\)](#)

<https://definicion.edu.lat/academia/B969C76906F9A4D58BBAF2CFBAFC4DC6.html>

<https://tutoriales.edu.lat/pub/business-writing-skills/agenda-writing/redaccion-de-agenda>

[47518539\\_23955686.jpg \(720×540\) \(todocoleccion.online\)](#)

<https://diarioelgratuito.com/bitacora-de-trabajo/>

[Homework-Productivity-Schedule.png \(500×500\) \(thefarmwife.com\)](#)

<https://investigacion.pucp.edu.pe/glosario/cuaderno-de-trabajo/>

[1a.jpg \(1000×1333\) \(webdelmaestrocmf.com\)](#)

[https://repository.icesi.edu.co/biblioteca\\_digital/bitstream/10906/77926/7/apuntesClaseRendon2015.pdf](https://repository.icesi.edu.co/biblioteca_digital/bitstream/10906/77926/7/apuntesClaseRendon2015.pdf)