



Mi Universidad

NOMBRE DEL ALUMNO: ÁNGEL RAFAEL ÁLVAREZ SANCHEZ

NOMBRE DEL TEMA: SUPER NOTA

CUATRIMESTRE: 1º

NOMBRE DE LA MATERIA: PSICOLOGÍA

NOMBRE DEL PROFESOR : JOSÉ LUIS LOPEZ LUJANO

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: PSICOLOGÍA

LUGAR Y FECHA DE ELABORACIÓN: PICHUCALCO, CHIAPAS; A 29 OCTUBRE DEL 2023

SUPER NOTA

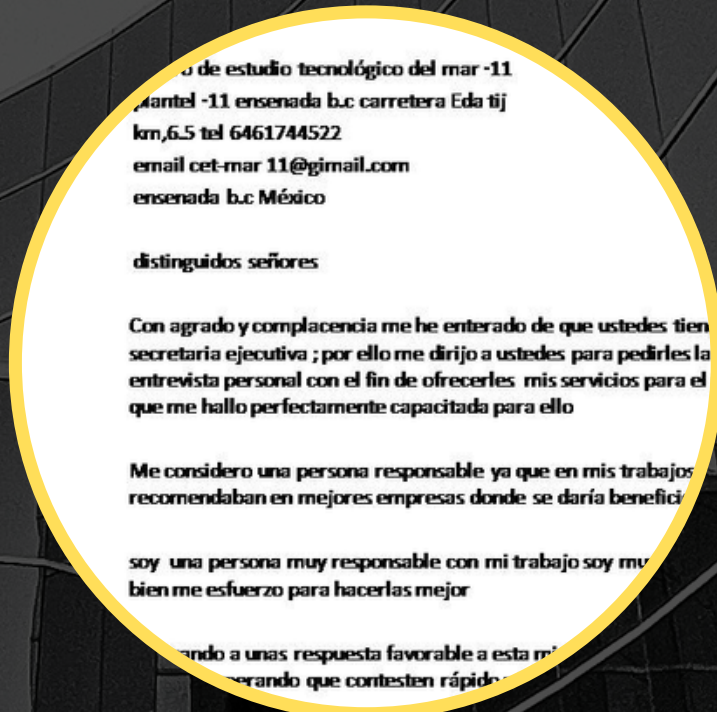
ANECDOTA

La anécdota



.UNA ANÉCDOTA ES UN RELATO DE UN ACONTECIMIENTO PROPIO O DE TERCEROS. ESTA CUENTA UNA HISTORIA REAL, GENERALMENTE NO EXTENSA, QUE SE PUEDE PRESENTAR DE MANERA ORAL O ESCRITA. LOS SUCESOS NARRADOS PUEDEN CONTENER UN TEMA DE INTERÉS. ALGUNAS VECES RESULTAN SER GRACIOSOS, TRISTES, TRÁGICOS O VERGONZOSOS.

CARTA



UNA CARTA FORMAL ES UN DOCUMENTO QUE REQUIERE DE CIERTA SOLEMNIDAD, PUES GENERALMENTE VA DIRIGIDA A INSTITUCIONES, GOBIERNOS, EMPRESAS, ESCUELAS O A PERSONAS QUE REQUIEREN DE CIERTO RESPETO, TENIÉNDONOS QUE ALEJAR DEL LENGUAJE CORDIAL Y ENFOCÁNDONOS AL LENGUAJE FORMALNI

MENSAJE ELECTRONICO



EL ASUNTO DEL CORREO ELECTRÓNICO ES EL PRIMER CONTACTO QUE TIENE EL LECTOR CON EL MENSAJE. CONSIDÉRALO COMO UN AVANCE DEL RESTO. DEBES SER BREVE, ATRACTIVO Y CONCRETO, PERO LO SUFICIENTEMENTE ESPECÍFICO PARA QUE SE ENTIENDA EL PROPÓSITO DEL CORREO. DADO QUE LA LÍNEA DE ASUNTO GENERA LA PRIMERA IMPRESIÓN, EL OBJETIVO ES DESPERTAR EL INTERÉS DEL DESTINATARIO PARA QUE ABRA EL MENSAJE. POR ESO NO DEBE PARECER UN MENSAJE DE SPAM. AUNQUE EL CORREO QUE VAS A MANDAR LE PAREZCA MUY INTERESANTE E IMPORTANTE,

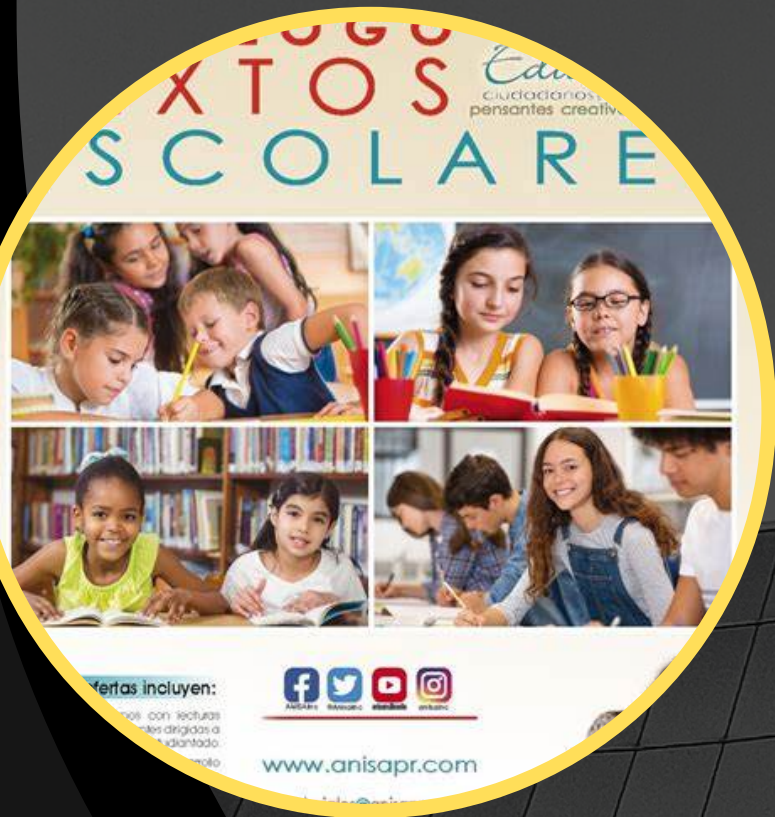


"EL MAYOR RIESGO QUE PUEDES TOMAR ES NO TOMAR NINGÚN RIESGO.... EN UN MUNDO QUE ESTÁ CAMBIANDO TAN RÁPIDAMENTE, LA ÚNICA ESTRATEGIA QUE TE GARANTIZA EL FRACASO ES NO TOMAR RIESGOS."

- MARK ZUCKERBERG

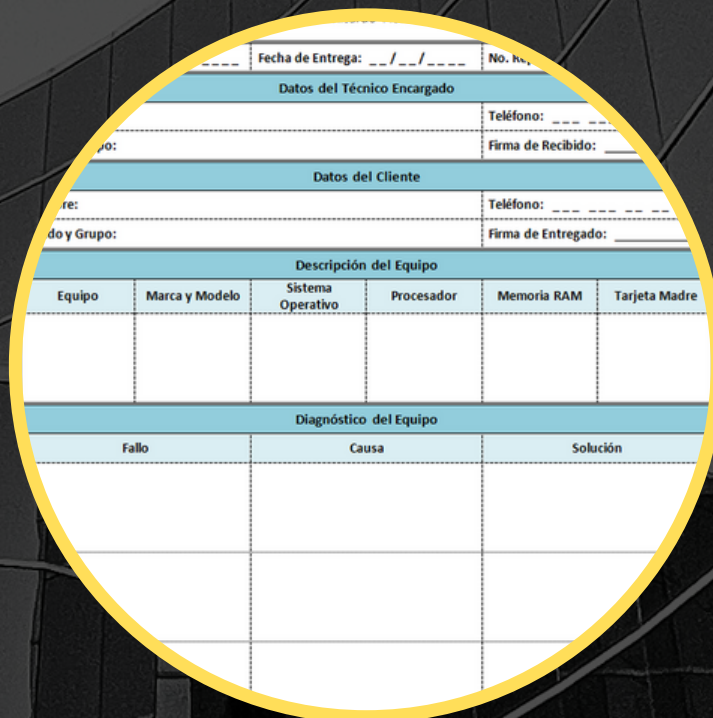
SUPER NOTA

TEXTO ESCOLARES



LOS TEXTOS ESCOLARES SON AQUELLOS CONTENIDOS DISEÑADOS Y ELABORADOS CON FINES PEDAGÓGICOS Y ACADÉMICOS. EN OTRAS PALABRAS, SON LIBROS ESCRITOS Y MATERIALES IMPRESOS QUE TIENEN COMO PROPÓSITO ENSEÑAR ALGÚN TEMA PARTICULAR.

AGENDA



PARA LA REALIZACIÓN DE TRABAJOS O PROYECTOS, ES NECESARIO LLEVAR UNA BITÁCORA COMO UN COMPLEMENTO DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES. ESTAS HERRAMIENTAS EN CONJUNTO NOS PERMITEN CONOCER SI ESTÁN ALCANZANDO LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS.

CUADERNO DE TRABAJO APUNTES DE CLASES



BITACORA



◦ SIN IMPORTAR EL TIPO DE AGENDA QUE SE TENGA, ESTA ES CONCRETAMENTE PERSONAL, PUES LAS INFORMACIONES PLASMADAS EN ELLA CORRESPONDEN A UNA SOLA PERSONA.

LAS AGENDAS PUEDEN SER DE DIFERENTES TIPOS, FORMAS Y ESTILOS, SIN EMBARGO CADA INDIVIDUO ES LIBRE DE ELEGIR COMO MEZCLAR LAS INFORMACIONES EN ELLA. ES DECIR, EN OCASIONES LAS PERSONAS UTILIZAN UNA AGENDA PARA TODAS SUS ACTIVIDADES, YA SEA DE TRABAJO O PERSONAL.

SEGÚN EL TIPO DE AGENDA QUE SE TENGA, EL INDIVIDUO TENDRÁ MÁS O MENOS LIMITACIONES Y VENTAJAS A LA HORA DE OBTENER CADA UNA DE SUS PARTES. POR ESTA RAZÓN, LAS PERSONAS QUE SON EXTREMADAMENTE EXIGENTES MANDAN A DISEÑAR SUS PROPIAS AGENDAS, HACIENDO DE ESTA UN ESTILO ÚNICO Y ENCANTADOR.

◦



"EL MAYOR RIESGO QUE PUEDES TOMAR ES NO TOMAR NINGÚN RIESGO.... EN UN MUNDO QUE ESTÁ CAMBIANDO TAN RÁPIDAMENTE, LA ÚNICA ESTRATEGIA QUE TE GARANTIZA EL FRACASO ES NO TOMAR RIESGOS."

- MARK ZUCKERBERG