

PowerPoint

PowerPoint es un programa de presentación de diapositivas desarrollo por Microsoft permite a los usuarios crear y presentar información de manera visualmente atractiva utilizando elementos como textos, imágenes, gráficas y animaciones. PowerPoint es utilizado comúnmente en entornos profesionales y educativos para presentar información de manera efectiva y persuasiva permite a los presentadores resumir y organizar la información de manera más clara y concisa para que sea más fácil de entender además PowerPoint proporciona una amplia variedad de pantallas y herramientas de diseños para ayudar a los usuarios a crear presentaciones visualmente atractiva.

PowerPoint sirve para hacer presentaciones multimedia a través de diapositivas digitales. Es una herramienta útil para quienes buscan exponer o transmitir cierta información de forma predominantemente visual a un público específico

1. Inicio

Muestra la pestaña Inicio en la cinta de PowerPoint

La pestaña Inicio incluye las características Cortar y Pegar, las opciones Fuente y Párrafo, y lo que necesita agregar para organizar las diapositivas.

2. Insertar

Muestra la pestaña Insertar en la cinta de PowerPoint

Haga clic en Insertar para agregar algo a una diapositiva. Esto incluye imágenes, formas, gráficos, vínculos, cuadros de texto, vídeo, etc.

3. Diseño

Muestra la pestaña Diseño en la cinta de PowerPoint

En la pestaña Diseño puede agregar un tema o una combinación de colores, o dar formato al fondo de la diapositiva.

4. Transiciones

Muestra la pestaña Transiciones de la cinta en PowerPoint

Configure cómo pasan las diapositivas de una a otra en la pestaña Transiciones. Busque una galería de las transiciones posibles en el grupo Transición a esta diapositiva : haga clic en Más Botón Más en el lateral de la galería para verlas todas.

5. Animaciones

Muestra la pestaña Animaciones en la cinta de PowerPoint

Use la pestaña Animaciones para configurar el movimiento de los elementos de las diapositivas. Tenga en cuenta que puede ver muchas animaciones posibles en la galería del grupo Animación y ver más haciendo clic en Más Botón Más.

6. Presentación de diapositivas

Muestra la pestaña Presentación con diapositivas en la cinta de opciones de PowerPoint.

En la pestaña Presentación con diapositivas, configure el modo en que desea exponer su presentación a los demás.

7. Revisar

Muestra la pestaña Revisar en la cinta de PowerPoint

La pestaña Revisar le permite agregar comentarios, pasar el corrector ortográfico o comparar una presentación con otra (por ejemplo, una versión anterior).

8. Vista

Muestra la pestaña Vista en la cinta de PowerPoint

Las vistas le permiten ver la presentación de diferentes formas en función del punto del proceso de creación o entrega en el que se encuentre.

9. Archivo

En un extremo de la cinta está la pestaña Archivo, que puede usar para las tareas entre bastidores que suele hacer con un archivo, como abrir, guardar, compartir, exportar, imprimir y administrar la presentación. Haga clic en la pestaña Archivo para abrir una vista nueva llamada Backstage.

Nueva página en la pestaña Archivo

Haga clic en la lista del lateral para hacer lo que desea; por ejemplo, haga clic en Imprimir si desea encontrar las opciones y la configuración para imprimir la presentación. Haga clic en Atrás Volver al documento para volver a la presentación en la que estaba trabajando.

10. Pestañas de herramientas

Al seleccionar determinados elementos de una diapositiva (como una imagen, forma, elemento gráfico SmartArt o cuadro de texto), aparece temporalmente una pestaña adicional.

Muestra la pestaña Herramientas de dibujo en la cinta de opciones de PowerPoint.

En el ejemplo anterior, se selecciona una forma o un cuadro de texto para que aparezca la pestaña Herramientas de dibujo. Si selecciona una imagen, aparece la pestaña Herramientas de imagen . Otras pestañas de este tipo son Herramientas de SmartArt, Herramientas de gráficos, Herramientas de tabla y Herramientas de vídeo. Para ahorrar espacio en la cinta de opciones, estas pestañas solo son visibles mientras se selecciona un elemento correspondiente en la diapositiva.