



**Nombre de la alumna:** Elva Berenice Gómez Méndez

**Nombre del tema:** Unidad 2

**Parcial:** 2

**Nombre de la materia:** Redacción en Español

**Nombre del profesor:** Luis Miguel Sánchez Hernández

**Nombre de la Licenciatura:** Medicina Veterinaria y Zootecnia

## Unidad 2

### 1. Intención comunicativa

Es el propósito, la meta o la finalidad que quiere conseguir, por medio de su discurso, el participante de un acto comunicativo.

La intención comunicativa es el objetivo que perseguimos cuando hablamos, escribimos o emitimos algún mensaje.

Existen diferentes intenciones comunicativas: persuadir, informar, apelar, advertir.

### 2. Funciones del lenguaje

Los términos lenguaje, lengua y habla que utilizamos frecuentemente para designar el mismo concepto, se refieren a términos distintos.

\*El lenguaje tiene carácter universal  
\*La lengua o idioma tiene carácter social  
\*El habla tiene carácter individual

El lenguaje tiene las siguientes funciones que le dan sentido y valor:

1. Función apelativa o conativa
2. Función metalingüística
3. Función fática
4. Función referencial o denotativa
5. Función expresiva o emotiva, Interjección
6. Función poética

### 3. Etapas del proceso de lectura

Para comprender correctamente el mensaje escrito es importante llevar a cabo el proceso de lectura el cual consta de las siguientes etapas: prelectura, poslectura, lectura, contexto y planeación.

Según PISA, los siguientes elementos son esenciales en la lectura del texto: Identificar el tema, Definir el propósito del autor, Entender la organización de la información, Identificar las ideas centrales y Comparar las ideas de las que se compone el texto.

Para la lectura hay dos tipos de texto:  
\*Continuos: aquellos que por medio de oraciones permiten formar párrafos que expresan ideas completas.  
\*Discontinuos: son aquellos que ofrecen información sobre un tema, sin dar muchos detalles de éste.

### 4. Etapas del proceso de escritura

Una de las razones más importantes es porque la escritura es una herramienta de comunicación en la cultura.

Redacción. Redacta un tema tomando como base toda la información adquirida.  
Revisión. Una vez terminado el primer borrador, se realiza una revisión de lo escrito, corrigiendo las palabras repetidas o aquellas que no corresponden al texto.

Estilo. Se refiere a la revisión de las normas ortográficas que le darán orden y sentido a lo redactado, permitiendo que sea comprensible.

### 5. Propiedades de la redacción

Los textos escritos que producimos deben pasar por las siguientes cuatro propiedades: adecuación, cohesión, coherencia y corrección gramatical.

Adecuación: Propiedad que se encarga de dos aspectos: la variedad y el registro.  
Coherencia: Propiedad del texto donde se selecciona la información: importante (relevante) de la no importante (irrelevante).

Cohesión: Propiedad del texto que consiste en conectar las diferentes frases entre sí por medio de las formas de cohesión existentes.

### 6. Prototipos textuales de la redacción

Son las características estructurales de los textos que los definen como tales.

Los prototipos textuales sirven para identificar las diferentes formas que adquiere un texto, así como la intencionalidad del mensaje.

Los Prototipos Textuales, son las organizaciones de los textos, cada tipo textual tiene un lenguaje específico y estructuras definidas.

### 7. Narración

Es la manera de contar una secuencia o una serie de acciones o hechos, reales o imaginarios, que les suceden a unos personajes.

Cualquier tipo de narración debe estar formada por los siguientes elementos: Narrador, Personajes, Personajes principales (Protagonistas, Antagonistas), Personajes secundarios, Acciones, Espacio, Tiempo, Trama.

Para que una narración se lleve a cabo, los hechos tienen que estar relacionados entre ellos e ir sucediendo sobre la línea narrativa.

### 8. Descripción

Una descripción es la acción y efecto de describir, de explicar o representar detalladamente por medio del lenguaje los rasgos característicos de un objeto, persona, lugar, situación o acontecimiento.

Tipos de descripción:  
\* Descripción objetiva: Se usa habitualmente en las diferentes disciplinas científicas para explicar los más diversos fenómenos y conceptos.

\* Descripción subjetiva: El emisor asume deliberadamente un punto de vista, lo que le permite omitir o exacerbar aquellos rasgos que favorecen el efecto buscando en su audiencia.

\* Descripción en literatura: Favorece la percepción de verosimilitud en el contexto de la lectura.

\* Descripción geométrica: Técnicas que permiten representar el espacio tridimensional en una superficie de dos dimensiones.

### 9. Exposición

Los textos expositivos son aquellos que expresan conceptos o hechos de manera objetiva, sin reflejar opiniones ni sentimientos del autor. Se utilizan principalmente en ámbitos académicos y científicos.

-Estructura de los textos expositivos: Introducción, Desarrollo, Conclusión.  
-Tipos de textos expositivos: Divulgativos y Especializados.

Recursos explicativos:  
\*Definiciones  
\*Comparaciones  
\*Ejemplos  
\*Gráficos e imágenes

### 10. Argumentación

La argumentación trata de causas y consecuencias, se evalúa en relación a una situación dada y se expresa con palabras comunes.

El propósito de la argumentación es demostrar qué tan bueno es el expositor para convencer a alguien, defender una tesis y sostenerla.

El texto argumentativo se caracteriza por una organización del contenido que lo define como tal.

### 11. Diálogo

Es la conversación que se da entre dos o más personas, quienes expresan a través de un intercambio de ideas sus argumentos y punto de vista de forma alterna.

Un diálogo puede consistir desde una amable conversación hasta una acalorada discusión sostenida entre los interlocutores, y es empleado en géneros literarios como la novela, el cuento, la fábula, el teatro o la poesía.