



NOMBRE DEL ALUMNO: Bartola Bernal Alvarez

NOMBRE DEL TEMA: Súper Nota

NOMBRE DE LA MATERIA: Dirección y Liderazgo

NOMBRE DEL PROFESOR: Lic. Antonio Galera

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Enfermería

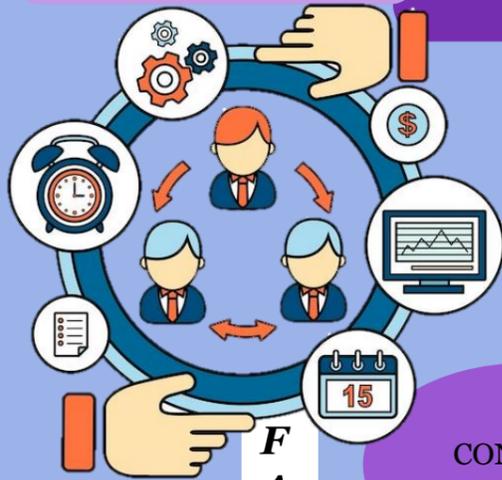
CUATRIMESTRE: 7º "A"

Pichucalco, Chiapas a 13 de Noviembre de 2023

PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN

PROCESO ADMINISTRATIVO

Es un conjunto de funciones administrativas que se realizan de forma secuencial. Su propósito principal es ayudar a la empresa a hacer un mejor uso de sus recursos y alcanzar sus objetivos de forma más eficiente.



ETAPAS



PLANIFICACIÓN

Trata de programar las tareas a realizar y resolver las cuestiones pertinentes que más tarde se ejecutarán.

ORGANIZACIÓN

La idea es ver quién se encargará de cada tarea, en qué orden y que estructura tendrá el proyecto en su ejecución.

DIRECCIÓN

La dirección no sólo se encarga de mandar, también se encarga de ayudar, respaldar e intervenir ante cualquier conflicto que se presente en la consecución de objetivos.

CONTROL

El control se basa en el seguimiento de métricas confiables que permitan supervisar que se conseguirán los objetivos más grandes.

GENERALIDADES DE DIRECCIÓN



ETAPAS DE DIRECCIÓN



IMPORTANCIA DE LA DIRECCIÓN

Conjunto de relaciones interpersonales en evolución continua, donde el líder de un grupo de colaboradores busca guiar sus esfuerzos y motivarlos, para que sus actitudes y aptitudes estén enfocadas al logro de los objetivos de la organización.

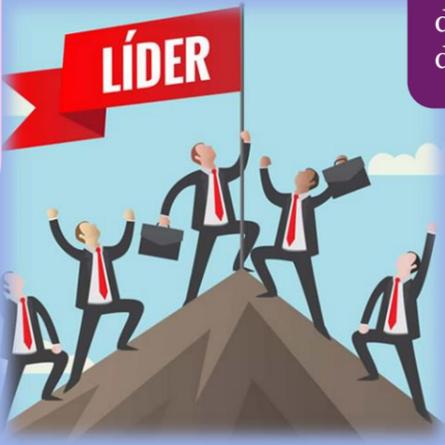
Pone en marcha lineamientos establecidos en la planeación y organización.

A través de ella se puede lograr que los colaboradores tengan una mejor conducta dentro de la organización.

La productividad de la organización depende directamente de una dirección eficiente.

Su calidad está reflejada en el logro de los objetivos.

El recurso humano está capacitado eficazmente para desarrollar las diferentes asignaciones dentro de la organización.



DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DE PERSONAS

Es el campo que estudia relaciones existentes entre la estrategia empresarial, la gestión de los recursos humanos y la estructura.



DIRECCIÓN DE PROYECTOS

Es la persona responsable de coordinar el proyecto para que se cumpla el resultado esperado.

RETOS ACTUALES DE LA DIRECCIÓN



ACCIÓN DIRECTIVA Y LA INNOVACIÓN

La acción directiva es completamente distinta de acuerdo al tipo de empresa. La respuesta es negativa. El directivo moderno tiene que combinar capacidad de gestión que le permita lidiar con la “corriente circular” y la innovación, simultáneamente.



¿Qué son las habilidades directivas?

Son todos aquellos conocimientos y capacidades necesarios para el desempeño de cualquier actividad de gestión y liderazgo.

Resolución de problemas
Inteligencia emocional

Toma de decisiones

Organización y productividad

Habilidades de liderazgos y comunicación

Comunicación efectiva

Flexibilidad y capacidad de adaptación

HABILIDADES DIRECTIVAS ESENCIALES

LAS VARIABLES DEL PROCESO DIRECTIVO COMO CAUSA DEL LIDERAZGO



¿Qué es la dirección y el liderazgo?

LIDERAZGO.

Es la habilidad para motivar a las personas a tu cargo para que se comprometan con proyectos en común y adopten la cultura empresarial.

DIRECCIÓN.

Principalmente consiste en administrar el trabajo y garantizar que cada miembro del equipo cumpla eficientemente con sus tareas.

Referencia bibliográfica:

- UNIVERSIDAD DEL SURESTE. ANTOLOGÍA. DIRECCIÓN Y LIDERAZGO.
<https://plataformaeducativauds.com.mx/assets/biblioteca/e3ebc67a0ab4978ac3ea47070c24f86f.pdf>