

Nombre del Alumna: Martha Elena Domínguez Domínguez

Nombre del tema: proceso administrativo como punto de partida de la dirección

Nombre de la Materia: dirección y liderazgo

Nombre del profesor: Antonio galera Pérez

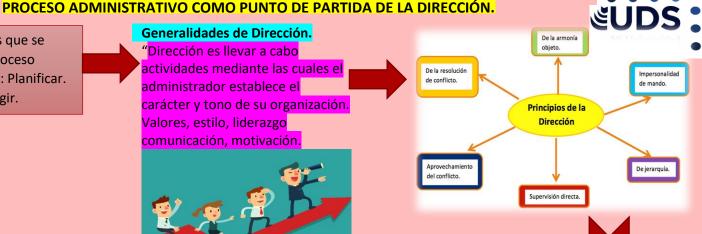
Nombre de la Licenciatura: Lic. Enfermería

Cuatrimestre: VII cuatrimestre

4 etapas de las que se compone el proceso administrativo: Planificar. Organizar. Dirigir.

Generalidades de Dirección. "Dirección es llevar a cabo actividades mediante las cuales el administrador establece el carácter y tono de su organización. Valores, estilo, liderazgo





Dirección estratégica de personas.

La Dirección Estratégica de Personas es el campo que estudia relaciones existentes entre la estrategia empresarial, la gestión de los recursos humanos y la estructura.



Dirección de proyectos.

Los proyectos son personas. Para un proyecto exitoso es imprescindible que el director del proyecto gestione de manera adecuada el equipo de trabajo.



¿Qué es la dirección y qué es el liderazgo?

Liderazgo. Es la habilidad para motivar a las personas a tu cargo.

Dirección. Principalmente consiste en administrar el trabajo y garantizar que cada miembro del equipo cumpla eficientemente con sus tareas.



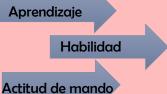
Importancia de la dirección.

Es de suma importancia que los líderes de un grupo de personas tengan un carácter fundamentado en principios y valores dirigidos a ofrecer soluciones efectivas que atraigan a masas de personas para que sigan confiando en la organización.

Retos actuales de la dirección.

Incertidumbre, Globalización, Digitalización, Gestión del talento, Competitividad

Las variables del proceso directivo como causas del liderazgo.



Motivación

Comunicación

Poder

Comunicación. Equipo. —

Etapas de Dirección

Motivación. ___Liderazgo

La acción directiva y la innovación

Las grandes empresas necesitan innovar a un ritmo que no puede ser sostenido por sus esfuerzos internos, razón por la cual cada vez más recurren a la innovación externa como complemento de la propia.

Habilidades directivas.

Las habilidades directivas son todos aquellos conocimientos y capacidades necesarios para el desempeño de cualquier actividad de gestión y liderazgo.

¿Cuáles son las habilidades directivas esenciales?

Resolución de Problemas, Toma de Decisiones, Flexibilidad y Capacidad de Adaptación, Comunicación efectiva, Organización y productividad.







Bibliografía

- Fred R. David (2008). Conceptos de administración estratégica. México Pearson Prentice Hall.11°edición
- Thompson. Strickland (1998) Dirección y administración estratégicas (conceptos, casos y lecturas) México Mc Graw Hil.
- Bertalanffy, Ludwig, von, et al. (1980). Teoría general de sistemas. (3º ed.). México: Fondo de Cultura Económica.
- Gannon Martín J. (1994) Administración por resultados México editorial CECSA
- Gareth R. Jones Teoría organizacional Diseño y cambio en las organizaciones (2008). México Pearson Prentice Hall 5ta edición.
- Drucker, Peter. (2004). Qué hace eficaz a un ejecutivo. Nueva York: Harvard Business Review.
- DuBrin, John. (2003). Fundamentos de Comportamiento Organizacional. México: Thompson.

UNIVERSIDAD DEL SURESTE 3