



Mi Universidad

Cuadro sinóptico

Nombre del Alumno: LEONARDO DANIEL CALZADA CARDENAS

Nombre del tema: Proceso administrativo como punto de partida de la dirección

Nombre de la Materia: Dirección y Liderazgo

Nombre del profesor: ANTONIO GALERA PEREZ

Nombre de la Licenciatura: Lic. Enfermería

Cuatrimestre: 7 °

PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN



La función de la dirección es un elemento del proceso administrativo que vigila el rumbo hacia donde se encamina la organización mediante la autoridad, el liderazgo efectivo, la comunicación, la motivación adecuada, así como el cambio organizacional e individual.



La dirección es aquel elemento de la administración en el que se logra la realización efectiva de todo lo planeado por medio de la autoridad del administrador, ejercida a base de decisiones, ya sea tomadas directamente o delegando dicha autoridad.



Los principios de la dirección empresarial : La coordinación de intereses, La impersonalidad del mando, La supervisión directa, La vía jerárquica, La resolución de conflictos.



Aspectos claves de la dirección



Los elementos y etapas del concepto, de acuerdo con Stoner, Freeman y Gilbert Jr., se pueden definir como: Liderazgo, Motivación y Equipo.



Etapas de la dirección



Los 14 principios de la administración según Fayol: La división del trabajo, La autoridad y la responsabilidad, La disciplina, La unidad de mando, La unidad de dirección, La subordinación del interés individual al interés general, La remuneración, La centralización y descentralización, La cadena escalonada, El orden, La equidad, La estabilidad personal, La iniciativa, El espíritu de cuerpo.

PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN

Importancia de la dirección: La Dirección es un aspecto muy importante para el desarrollo de las organizaciones, porque esto trae como consecuencia el comportamiento del recurso humano de la empresa.



Retos actuales de la dirección: Se está caracterizando por los rápidos y continuos cambios, que afectan directamente al mundo empresarial. La complejidad del entorno exige a los responsables adaptarse a estos cambios para no quedar rezagados.

Importancia de la Dirección

La dirección es trascendental porque:

1	Lineamientos	→	Planeación y Organización
2	Conducta	→	Estructura Organizacional
3	Determinante	→	Productividad
4	Objetivos	→	Eficacia de los sistemas de control
5	Comunicación	→	Funcionamiento

- Visión
- Misión
- Objetivo
- Estrategia
- Táctica
- Plan de acción



Dirección estratégica de personas: La Dirección Estratégica de Personas es el campo que estudia relaciones existentes entre la estrategia empresarial, la gestión de los recursos humanos y la estructura.



Además, detecta con facilidad las oportunidades y amenazas del mercado, utiliza la motivación para formar equipos unidos de trabajo, mantiene la visión de conjunto del proyecto y no se deja avasallar por detalles minuciosos.



Dirección de proyectos: En el proyecto, son principalmente las personas las responsables de alcanzar los objetivos del mismo. Es por ello que para la eficiente administración del proyecto es fundamental el rol que cumpla el director o administrador



5 retos actuales de un directivo: Incertidumbre, Globalización, Digitalización, Gestión del talento, Competitividad.

PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN

La acción directiva y la innovación: La respuesta es negativa. El directivo moderno tiene que combinar capacidad de gestión que le permita lidiar con la “corriente circular” y la innovación, simultáneamente.



Lo importante pues es que el directivo comprenda que de acuerdo al momento y las circunstancias debe enfrentar realidades que son cualitativamente distintas, lo que lleva al empleo de herramientas y metodologías también diferentes.



Habilidades directivas: Las habilidades directivas son todos aquellos conocimientos y capacidades necesarios para el desempeño de cualquier actividad de gestión y liderazgo.



Figura 1. Diseño de la estrategia.

Habilidades directivas esenciales: Resolución de Problemas, Toma de Decisiones, Flexibilidad y Capacidad de Adaptación, Comunicación efectiva, Habilidades de liderazgo y comunicación, Organización y productividad, Inteligencia emocional.



Las variables del proceso directivo como causas del liderazgo: En el proceso directivo se integra la sinergia (suma de energías) de las variables como la fuente del liderazgo, que se describen a continuación. Aprendizaje, habilidad, actitud de mando, comunicación, motivación, poder y comportamiento.

El líder debe desarrollar su capacidad para hacer que las variables de mando se interrelacionen de manera adecuada en el proceso de dirección para lograr un liderazgo efectivo.

BIBLIOGRAFIAS

<https://encrypted-tbn0.gstatic.com/>

<https://www.timetoast.com/>

<https://www.calameo.com/>

<https://cursodeadministraciondeempresas.com/>

<http://virtual.umng.edu.com/>

<https://administracionrv.blogspot.com/>

<https://www.foromarketing.com/>

<https://www.ceupe.com/>

<https://consultea.es/>

<https://www.serenty.es/>

<https://www.ceupe.cl/>

<https://inforges.es/>

<https://cesams.com/>

<https://www.psicologia-online.com/>

<http://online.aliat.edu.mx/>

<https://anatrenza.com/>

<https://www.ealde.es/>