



Mi Universidad

ENSAYO.

Nombre del Alumno: Leydi Adriana Vazquez Vazquez.

Nombre del tema: Unidad II: 2. La empresa, 2.1 Concepto, 2.2 La empresa conceptualizada como sistema, 2.3 Funciones sustantivas y adjetivas de la empresa, 2.4 Clasificación de la empresa, 2.5 Funciones básicas de la empresa.

Parcial: Primer parcial.

Nombre de la Materia: Fundamentos de Administración.

Nombre del profesor: Icel Bernardo Lepe Arriaga.

Nombre de la Licenciatura: Licenciatura en contaduría pública y finanzas.

Cuatrimestre: primer cuatrimestre.

INTRODUCCION.

En el ámbito empresarial, el estudio de las organizaciones juega un papel fundamental para comprender como funcionan y lograr alcanzar sus objetivos. La empresa, como entidad principal en este contexto, tiene un concepto amplio y complejo que abarca diversos aspectos, desde su estructura hasta sus funciones y clasificaciones.

La empresa puede ser definida como una organización económica que combina los recursos humanos, materiales y financieros con el fin de producir bienes o servicios que satisfagan las necesidades del mercado. Además, se caracteriza por tener una finalidad lucrativa, es decir, busca obtener beneficios económicos a través de sus actividades.

Desde la perspectiva de la teoría de sistemas, la empresa puede ser conceptualizada como un sistema compuesto por diferentes elementos interrelacionados. Estos elementos incluyen los recursos humanos, tecnológicos, financieros y materiales, así como las metas y objetivos de la organización. La empresa también interactúa con su entorno, influyendo y siendo influido por factores externos como la competencia, el mercado y las regulaciones gubernamentales.

Las funciones sustantivas de la empresa son aquellas que se consideran esenciales para su existencia y desarrollo. Estas funciones incluyen la producción, la comercialización, la administración y la dirección estratégica. La producción se refiere a la transformación de insumos en bienes y servicios, mientras que la comercialización se encarga de la distribución y venta de esos bienes y servicios. La administración engloba la planificación, organización, dirección y control de los recursos y actividades de la empresa, y la dirección estratégica se centra en la toma de decisiones a largo plazo para alcanzar los objetivos establecidos.

En resumen, la empresa es un sistema complejo que combina recursos para producir bienes o servicios con fines lucrativos. Desarrolla funciones sustantivas y adjetivas que garantizan su funcionamiento eficiente y busca alcanzar los objetivos establecidos. En el siguiente ensayo, profundizaremos en las funciones básicas de la empresa y su importancia para su éxito y crecimiento.

LA EMPRESA.

CONCEPTO.

Una empresa está dedicada a realizar actividades que tengan un fin comerciante o económico, para poder cubrir las necesidades de bienes o servicios que solicita la población. En diversos círculos comerciales tienen una definición muy común para la empresa: "Una empresa es un sistema con su entorno definido como la industria en la cual se materializa una idea, de forma planificada, dando satisfacción a demandas y deseos de clientes, a través de una actividad comercial".

FINALIDADES ECONOMICAS Y SOCIALES DE LA EMPRESA.

- Finalidad económica externa: para satisfacer las necesidades de la sociedad.
- Finalidad económica interna: brinda oportunidades de inversión y empleo a trabajadores.
- Finalidad social externa: ayuda a que la sociedad se desarrolle.
- Finalidad social interna: promueve los valores humanos y el desarrollo del personal.

FUNCIONES SUSTANTIVAS Y ADJETIVAS DE LA EMPRESA.

- ♥ funciones sustantivas: define cual es el propósito general de una empresa como, por ejemplo: personal, finanzas, mercadotecnia, producción u operación.
- ♥ Funciones adjetivas: cumple un rol de función de apoyo en la empresa, por ejemplo: materiales, compras, inventarios y contabilidad.

CLASIFICACION DE LA EMPRESA.

- Microempresas: está integrada por un máximo de 10 trabajadores, cuentan con un único socio.
- Pequeñas empresas: por lo general está conformado solo por familiares, suelen ser empresas independientes y no poseen un gran capital.
- Medianas empresas: está conformado con un mínimo de 50 y un máximo de 250 trabajadores, cada uno cumple con una función.
- Grandes empresas: conformada por más de 250 trabajadores, su objetivo es distribuir su producto por todo el mundo.

- Empresa unipersonal: está dirigida por una sola persona, su desventaja principal es que el patrimonio está a merced de cualquier deuda o daño por acciones legales.
- Sociedad colectiva: está conformada por 2 o más socios y la responsabilidad es compartida.
- Cooperativa: está integrado por trabajadores que sin fines de lucro buscan beneficios.

FUNCIONES BASICAS DE LA EMPRESA.

- ❖ Importancia: maneja diversos recursos como humanos, materiales y tecnológicos, el éxito de una empresa depende mucho de cómo se prepara ante los cambios que ocurren en él.
- ❖ Utilidad: tener una correcta administración en una empresa permite identificar las oportunidades y amenazas de sus variables como la tecnología, inflación, demografía, cultura, legislación, política, valores- cambien.

FINANZAS.

Es la encargada de la obtención de bienes y como obtener dinero, sus dos funciones son:

- ✓ Financiamiento: encargado de los recursos monetarios y en especie.
- ✓ Inversión: se encarga de los recursos obtenidos.

PAGOS FISCALES Y CONTROL DE NOMINA.

Una asociación tiene principales compromisos con el estado como el cumplimiento de normas, reglamentos y pago de impuestos. Las principales obligaciones fiscales de la empresa son:

- Pago del Impuesto sobre la Renta (ISR), sobre los ingresos o ventas.
- Pago del Impuesto al Activo, sobre los bienes adquiridos.
- Pago del Impuesto al Valor Agregado (IVA), sobre el consumo.
- Pago del Impuesto a la Nómina, sobre los cargos que hace a sus trabajadores por concepto de salarios.

MATERIAS PRIMAS Y CONTROL DE INVENTARIOS.

Son un conjunto de bienes que se utiliza para la venta en un negocio, son aquellos que están disponibles para su uso o aplicación.

La expresión inventarios comprende:

- ✚ Materias primas.
- ✚ Productos en proceso.
- ✚ Productos terminados o mercancías para la venta.
- ✚ Materiales.
- ✚ Repuestos o refacciones.
- ✚ Accesorios y suministros.
- ✚ Envases y empaques.

CONCLUSIÓN.

La empresa es una entidad organizada que tiene como objetivo principal generar utilidades mediante la producción, comercialización o prestación de bienes y servicios. Representa una parte fundamental de la economía y desempeña un papel crucial en la sociedad.

El concepto de empresa se refiere a una organización que reúne recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos para producir bienes y servicios destinados a satisfacer las necesidades de los consumidores. Su finalidad principal es obtener beneficios económicos a través de la generación de ingresos superiores a los costos.

La empresa puede ser considerada como un sistema, ya que está compuesta por diferentes elementos interdependientes que interactúan entre sí para lograr un objetivo común. Estos elementos incluyen los recursos, los procesos, las personas, la estructura organizativa y el entorno en el que opera la empresa.

En conclusión, la empresa es una entidad organizada que busca generar utilidades a través de la producción y comercializaciones de bienes o servicios. Se puede considerar como un sistema compuesto por diferentes elementos interdependientes. Realiza funciones adjetivas y sustantivas, y pueden clasificarse según diferentes criterios. Sus funciones básicas incluyen la producción, finanzas, marketing, recursos humanos y administración.