



Nombre del Alumno: Nancy alidahi roblero Pérez

Nombre del tema: procesos administrativos como punto de partida de la dirección

Parcial : 2 do

Nombre de la Materia: dirección y liderazgo

Nombre del profesor: verónica Martínez

Nombre de la Licenciatura: psicología general

Cuatrimestre: 7

13/11/2023

Etapas de Dirección.

La dirección es una función administrativa mediante la que se busca influir positivamente en las personas que integran la organización con el objetivo de incrementar su contribución a las metas grupales.



elementos

Stoner, Freeman y Gilbert Jr

Liderazgo.

Proceso de dirigir e influir en las actividades laborales de los miembros de un grupo.



Motivación.

Los factores que ocasionan, canalizan y sostienen la conducta de una persona.



Equipo.

. Dos o más personas que interactúan y se influyen entre sí con un propósito común.



Comunicación.

Proceso mediante el cual las personas tratan de compartir significados por medio de la transmisión de mensajes simbólicos.



Importancia de la dirección.

La Dirección es un aspecto muy importante para el desarrollo de las organizaciones, porque esto trae como consecuencia el comportamiento del recurso humano de la empresa.



Es de suma importancia que los líderes de un grupo de personas tengan un carácter fundamentado en principios y valores dirigidos a ofrecer soluciones efectivas que atraigan a masas de personas para que sigan confiando en la organización.

-Su calidad está reflejada en el logro de los objetivos

-La productividad de la organización depende directamente de una dirección eficiente.

-A través de ella se puede lograr que los colaboradores tengan una mejor conducta dentro de la organización.

-Pone en marcha lineamientos establecidos en la planeación y organización.

una correcta implementación de los sistemas de control y un liderazgo sólido basado en el trabajo en equipo.



Dirección estratégica de personas

Son aquellas decisiones y acciones que conciernen a la dirección de los empleados



Cualquier nivel de negocio



Seleccionar estrategia.



Llevar a cabo la estrategia y de ventaja competitiva



Es identificar metódicamente dónde residen las fortalezas de las personas que trabajan en la empresa



y definir las estrategias empresariales y las políticas de recursos utilizando y desarrollando estas ventajas.

se busca detectar las competencias de esas personas que pueden ser clave en un futuro para la empresa en función de su entorno y estrategia.



Dirección de proyectos.

Los proyectos no son planes, Los proyectos son personas.



Es la persona responsable de coordinar el proyecto para que se cumpla el resultado esperado.



detecta con facilidad las oportunidades y amenazas del mercado,



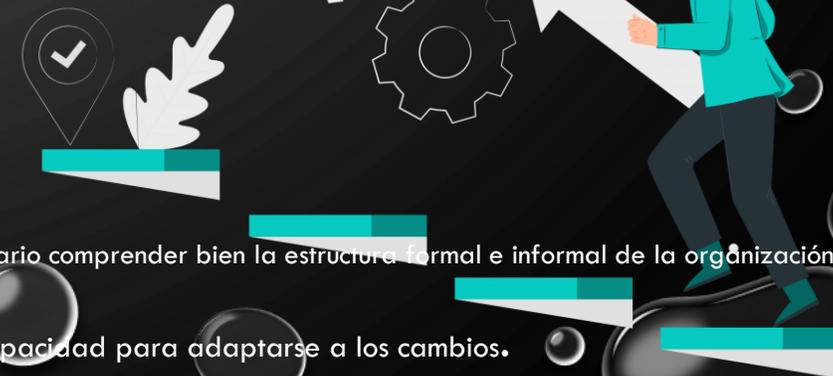
administra eficientemente su tiempo

sabe que el éxito del proyecto se basa en un buen plan, presupuesto, desempeño y satisfacción al cliente.



habilidades generales

- ❖ Contabilidad
- ❖ Finanzas
- ❖ ventas
- ❖ Marketing
- ❖ Investigación
- ❖ Desarrollo
- ❖ Producción
- ❖ Distribución
- ❖ planificación estratégica
- ❖ comportamiento organizacional
- ❖ administración de personal
- ❖ manejo de relaciones personales
- ❖ motivación, etc.



es necesario comprender bien la estructura formal e informal de la organización.

Un buen DP comprende rápidamente el problema e implementa las soluciones correctas con gran capacidad para adaptarse a los cambios.