



NOMBRE: EDITH MARCELA BARJAU CASTELLANOS

MATERIA: INFORMATICA 1

MAESTRO: RENÉ TALAVÉRA RUZ

CUATRIMESTRE: 1RO

WINDOWS

DEFINICIÓN DE WINDOWS

Es un sistema operativo con interfaz gráfica desarrollada por Microsoft

PROCEDIMIENTO DE USO DE UN MOUSE

-Apuntar: Mover el puntero (flecha u otra figura) a un lugar concreto de la pantalla desplazando el ratón.

-Hacer Clic: Pulsar y soltar un botón del ratón.

-Arrastrar: Mantener pulsado un botón del ratón mientras lo desplaza a otro lugar y luego soltar el botón.

-Hacer Doble Clic: Este concepto se desprende del segundo (hacer clic), pues es la pulsación consecutiva de un botón.

El estilo de los punteros puede ser distinto también en función de la configuración.

PARTES DE UN TECLADO

-De escritura: Estas claves incluyen las mismas teclas de letra, número, puntuación y símbolo.

-De control: Estas teclas se usan solas o en combinación con otras teclas para realizar determinadas acciones.

-De función: Se usan para realizar determinadas tareas. Están etiquetadas como F1, F2, F3 y así sucesivamente hasta F12.

-De navegación: Se utilizan para desplazarse por las páginas web o documentos y editar texto.

-Numérico: Sirve para escribir números rápidamente, se agrupan en un bloque como una calculadora convencional

QUE ES LA AYUDA DE WINDOWS

La ventana Ayuda permite obtener acceso a todo el contenido de la Ayuda de Office.

PARTES DE UN MOUSE

-Cable: Se usa frecuentemente para seleccionar, activar, presionar botones, etc.

Botón izquierdo: Se localiza en la parte superior izquierda.

Botón derecho: Tiene como función principal permitir el acceso rápido a funciones secundarias, como la barra de herramientas del ordenador.

Rueda de desplazamiento «scroll»: Permite poder desplazarse hacia arriba y hacia abajo en la pantalla, con mayor facilidad y rapidez.

-Cubierta: Consiste básicamente en la capa o cubierta que protege el mouse, el material de dicha parte por lo general es liviano.

Sensor óptico: Es el encargado del control de navegación.

COMO ENTRAR A LA AYUDA DE WINDOWS

-Buscar ayuda: escribe una pregunta o unas palabras clave en el cuadro de búsqueda de la barra de herramientas para encontrar aplicaciones, archivos, configuración, y obtendrás ayuda de la Web.

-Support.microsoft.com: Para encontrar respuestas a problemas más complejos.

-Obtener ayuda: selecciona el vínculo Obtener ayuda cuando estés en Configuración para aprender más sobre el ajuste que estás usando y encontrar respuestas a tus preguntas.

ADMINISTRADOR DE TAREAS

Aquí podremos comprobar qué está en ejecución en ese momento en el sistema, el porcentaje de uso de la CPU que cada programa tiene, y los de memoria en uso, utilización en disco y de red.

Nos muestra información sobre las apps (no programas de escritorio) que hemos usado. Muestra toda la información relativa a su consumo en red, memoria, CPU o tiempo de ejecución, por ejemplo.

Nos permite conocer los programas o aplicaciones que se ejecutan al iniciar el sistema.

Nos muestra el consumo que hacen todos los procesos ejecutados por cada usuario y determinar cuál de ellos es el problemático y en qué cuenta se encuentra.

Podremos comprobar cuáles son los recursos de Windows que se encuentran en ejecución.

Aquí podremos conocer, en tiempo real, el consumo que hacemos de cada uno de los núcleos del procesador, la velocidad de procesado actual, la memoria RAM libre y ocupada

Es parecida a la de Procesos, pero en este caso muestra una información más pormenorizada de cada proceso en ejecución.

Administrador de tareas

Archivo Opciones Vista

Procesos Rendimiento Historial de aplicaciones Inicio Usuarios Detalles Servicios

Nombre	Estado	18% CPU	82% Memoria	3% Disco	1% Red	Consumo de ...	Tendencia de ...
Aplicaciones (4)							
> Administrador de tareas		0.4%	20.8 MB	0 MB/s	0 Mbps	Muy baja	Muy baja
> Google Chrome (18)		0.1%	541.4 MB	0.1 MB/s	0 Mbps	Muy baja	Muy baja
> Microsoft PowerPoint (32 bits) (2)		2.0%	81.6 MB	0.1 MB/s	0 Mbps	Muy baja	Muy baja
> Microsoft Word (32 bits)		0%	20.1 MB	0 MB/s	0 Mbps	Muy baja	Muy baja
Procesos en segundo plano (61)							
Aislamiento de gráficos de disp...		0%	4.5 MB	0 MB/s	0 Mbps	Muy baja	Muy baja
> Antimalware Service Executable		0%	125.7 MB	0 MB/s	0 Mbps	Muy baja	Muy baja
> Aplicación de subsistema de cola		0%	2.2 MB	0 MB/s	0 Mbps	Muy baja	Muy baja
Application Frame Host		0%	0.8 MB	0 MB/s	0 Mbps	Muy baja	Muy baja
Brother MFC Windows Software...		0%	0.1 MB	0 MB/s	0 Mbps	Muy baja	Muy baja
> Búsqueda		0%	0 MB	0 MB/s	0 Mbps	Muy baja	Muy baja
Cargador de CTF		0%	2.7 MB	0 MB/s	0 Mbps	Muy baja	Muy baja
COM Surrogate		0%	1.7 MB	0 MB/s	0 Mbps	Muy baja	Muy baja
Component Package Support S...		0%	1.0 MB	0 MB/s	0 Mbps	Muy baja	Muy baja
ControlCenter Main Process (32...		0%	0.1 MB	0 MB/s	0 Mbps	Muy baja	Muy baja
ControlCenter UX System (32 bi...		0%	0.1 MB	0 MB/s	0 Mbps	Muy baja	Muy baja
EEventManager Application (32 ...		0%	0.9 MB	0 MB/s	0 Mbps	Muy baja	Muy baja
> Epson Customer Research Parti...		0%	4.6 MB	0 MB/s	0 Mbps	Muy baja	Muy baja

Menos detalles

MICROSOFT WORD Y SUS HERRAMIENTAS DE TRABAJO

Barra de herramientas de accesos rápidos

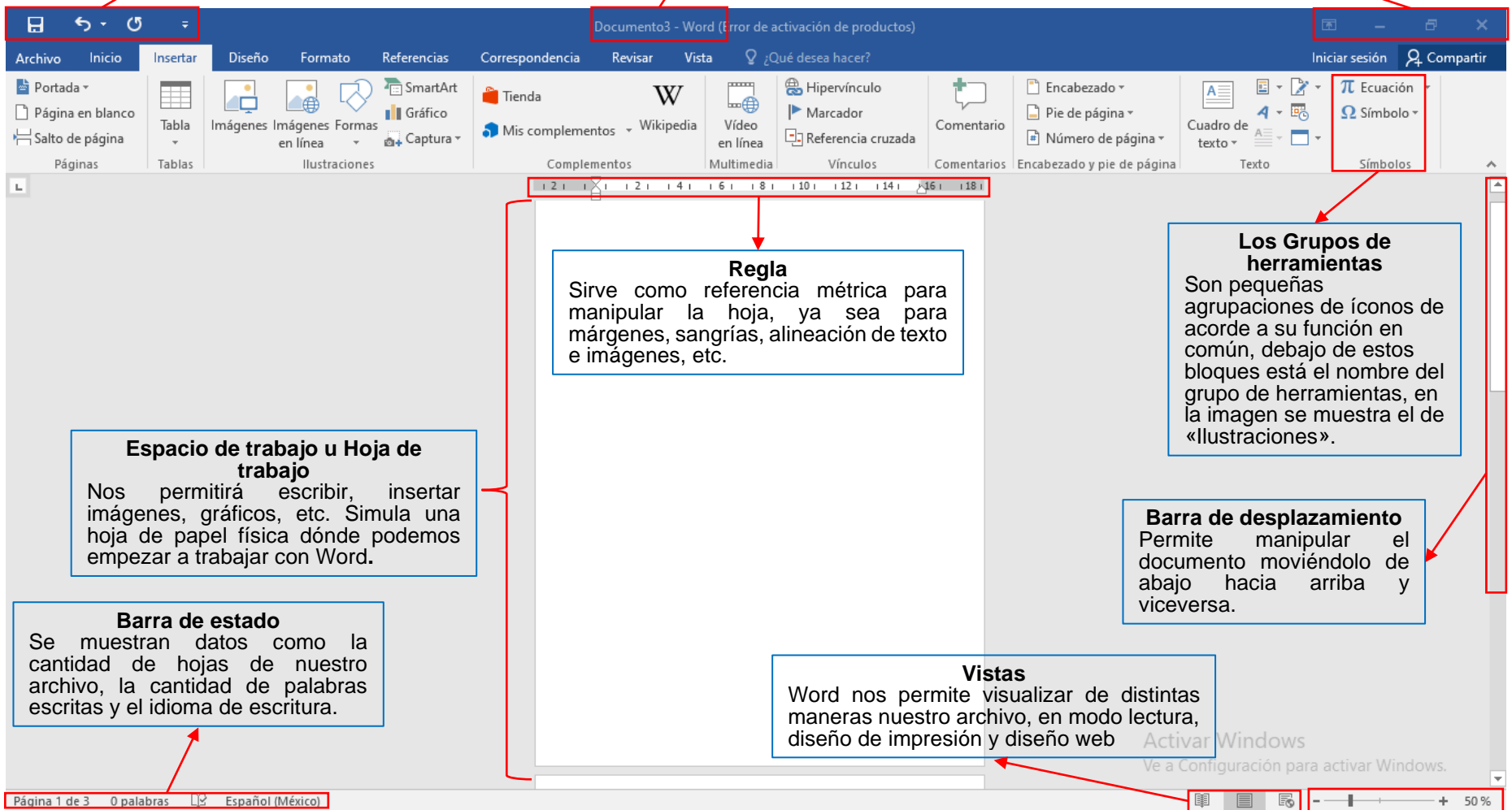
Se caracteriza por que contiene normalmente las opciones que se usan con mayor frecuencia

Barra de título

Contiene el nombre del documento abierto que se está visualizando en Word, además del nombre del programa.

Botones de control

Sirven para manipular la ventana del programa, *minimizar*: esconde la ventana en la barra de tareas, *maximizar*: agranda a pantalla completa la ventana, y *cerrar*: sale por completo de la aplicación.



Espacio de trabajo u Hoja de trabajo

Nos permitirá escribir, insertar imágenes, gráficos, etc. Simula una hoja de papel física dónde podemos empezar a trabajar con Word.

Barra de estado

Se muestran datos como la cantidad de hojas de nuestro archivo, la cantidad de palabras escritas y el idioma de escritura.

Regla

Sirve como referencia métrica para manipular la hoja, ya sea para márgenes, sangrías, alineación de texto e imágenes, etc.

Los Grupos de herramientas

Son pequeñas agrupaciones de íconos de acorde a su función en común, debajo de estos bloques está el nombre del grupo de herramientas, en la imagen se muestra el de «Ilustraciones».

Barra de desplazamiento

Permite manipular el documento moviéndolo de abajo hacia arriba y viceversa.

Vistas

Word nos permite visualizar de distintas maneras nuestro archivo, en modo lectura, diseño de impresión y diseño web

Control deslizante del zoom

Nos permite alejar o acercar el documento, agrandando o achicando los elementos en base a un porcentaje, se mueve de izquierda a derecha y viceversa.