



Mi Universidad

CUADRO SINOPTICO

Nombre del Alumno: Fátima Guadalupe Aguilar Vázquez

Nombre del tema: Organización Y El Proceso De Organización

Parcial: Primero

Nombre de la Materia: Organización Y Administración De Servicios

Nombre del profesor: José Vidal Salas Hernández

Nombre de la Licenciatura: Nutrición

Cuatrimestre: Séptimo

Organización y el proceso de organización

Organización

Es la segunda etapa del proceso administrativo, en esta se crea un sistema organizado para lograr las metas y objetivos establecidos en la etapa de planeación.

- El diseño
- Determinación de las estructuras
- Procesos
- Funciones
- Responsabilidades

Principios

Existen nueve principios que son directrices indispensables para establecer una organización de alto desempeño; éstos se encuentran íntimamente relacionados y son:

- Unidad organizacional
- Especialización
- Jerarquía
- Unidad de mando
- Difusión
- Coordinación
- Mejora continua

Importancia

El proceso de organización es de suma importancia debido a que

- Reduce o elimina la duplicidad de esfuerzos.
- Evita la lentitud e ineficiencia en las actividades, reduciendo los costos e incrementando la productividad
- Suministra los métodos para que se puedan desempeñar las actividades eficientemente, con un mínimo de esfuerzos

Organización y el proceso de organización

Organizaciones de alto rendimiento

es aquella que propicia la satisfacción de las expectativas de los clientes internos y externos, reduce los costos, crea valor agregado y genera en la empresa competitividad y permanencia en el mercado

- **Externos.** Las tecnologías, los mercados, la competencia, los clientes, los proveedores, así como el entorno económico, financiero y fiscal.
- **Internos.** Los recursos tanto financieros como tecnológicos, materiales y humanos

Proceso de organización

es necesario aplicar simultáneamente las técnicas y los principios organizacionales, así como delimitar que tipo de organización es la idónea en la situación específica que se éste manejando.

- División del trabajo
- Jerarquización
- Coordinación

División del trabajo

Consiste en la clasificación y delimitación de las actividades con el fin de realizar una función con la mayor precisión, eficiencia y el mínimo esfuerzo, mediante la especialización y perfeccionamiento del trabajo.

- Para dividir el trabajo es necesario aplicar una secuencia que comprende la departamentalización y la descripción de funciones.

Organización y el proceso de organización

Jerarquización

es la disposición de las funciones de una organización por orden de rango, grado de importancia.

- Lineal o militar
- Funcional
- Staff
- Comités
- Multidivisional.
- Matricial

Centralización y descentralización

Uno de los aspectos más importantes al organizar es el referente a la centralización: o sea, el grado de control sobre la toma de decisiones, así como la responsabilidad y **UNIVERSIDAD DEL SURESTE 27** autoridad que se confiere a la dirección central

- La centralización es el grado de concentración de autoridad y responsabilidad en la toma de decisiones.
- La descentralización es aconsejable cuando la complejidad del entorno o el tamaño de la organización requieran delegar funciones

Coordinación

consiste en la sincronización y armonización de los esfuerzos y recursos para realizar eficientemente las funciones.

- Informal
- Formal jerárquica
- Estandarización
- Cultura corporativa