



Mi Universidad

Ensayo

Nombre del Alumno: Karol de María Martínez Méndez

Nombre del tema: Unidades II, III y IV

Parcial: I

Nombre de la Materia: Computación

Nombre del profesor: Evelio Calles Pérez

Nombre de la Licenciatura: Derecho

Cuatrimestre: I

Pichucalco, Chiapas a 05 de diciembre de 2023

Introducción

En este ensayo hablaremos de cómo el sistema operativo actúa como intermediario entre el hardware y el software, proporcionando una interfaz que permite al usuario interactuar con el dispositivo de manera intuitiva, además, se encarga de administrar los recursos del sistema. Entre las funciones principales de un sistema operativo se encuentran la gestión de archivos y carpetas, la administración de la memoria, la planificación de tareas y la gestión de dispositivos. También se encarga de implementar medidas de seguridad para proteger los datos y garantizar la integridad del sistema. Al igual podremos observar algunas versiones de Windows, sin embargo aquí no desglosaremos las evoluciones de estos.

Desarrollo

Se dice que Windows es un conjunto de programas que permiten manejar los recursos tangibles llamado “hardware”, como los recursos intangibles nombrado “software” en una computadora. Este fue creado en 1985 con el avance de la tecnología, este facilita el uso de un ordenador, se dice que este es un mediador lo que es muy cierto ya que si no tuviéramos un hardware como un teclado, micrófono o mouse no pudiéramos hacer actividades en la computadora, sin embargo no son los únicos que existen para el uso de la ella, el Windows es demasiado útil ya que es el más usado en todo el mundo, existen diversas versiones de Windows todos han ido mejorando para el uso de la computadora, tanto de procesador como estéticamente.

Existen doce versiones de Windows; el primer Windows tuvo aparición en 1985 a este le nombraron Windows 1.0. se dice que tuvo tres versiones 1.01, 1.02 y 1.03, a los dos años lanzaron otra versión esta era Windows 2.0 mejorando su visualización, este tuvo dos actualizaciones, en 1993 mejoraron más estas dos versiones a lo que le llamaron Windows NT este se refería a la nueva tecnología lo cual tuvo cuatro versiones 3.1, 3.5, 3.51 y 4.0, en 1995 lanzaron otro Windows este haciendo referencia a su año lo llamaron Windows 95; como querían mejorar más el Windows hicieron otro este era el Windows 98, Windows 98 Second Edition y Windows ME estos fueron creados antes del año 2000, posteriormente en el año 2000 hubo un lanzamiento “Windows 2000” se dice que esta versión obtuvo mayor compatibilidad y nuevas aplicaciones, así que en 2001 lanzaron el Windows XP, como la mayoría de personas comenzaban a tener más servidores este Windows estuvo en el 95% de todas las computadoras del mundo, en 2003 decidieron mejorar el NT y XP a este llamándole Windows Server 2003, hasta 2008 hubo un nuevo lanzamiento, llamado Windows Vista este lanzamiento fue polémico estando en muchas empresas, sabían que la versión de 2003 tenía que ser mejorada, así que lo hicieron pero le llamaron Windows Server 2008, en 2009 publicaron el Windows 7 este siendo mejorado del Windows XP, en 2013 había más tecnología así que inventaron el Windows 8 este siendo compatible en teléfonos, tabletas y muchos más dispositivos táctiles, este tuvo cuatro versiones tratándolo de mejorar estos fueron Windows 8 Pro, 8 Media Center, 8 Enterprise y 8.1, sabían que estas versiones tenían que ser aún más mejoradas así que la mejoraron he hicieron el

Windows 10 en 2015 este teniendo cuatro variantes Windows 10 Home, 10 Pro, 10 Enterprise y 10 Educación, en 2021 crearon el Windows 11.

En mi opinión el Windows 10 ha sido el mejor Windows que he utilizado ya que tiene una visualización y procesamiento muy bueno, entre ello me agrada mucho poder poner accesos directos en el escritorio de mis aplicaciones favoritas, sin embargo no solo puedo poner aplicaciones sino también carpetas del archivo de manera muy fácil este solo lo puedo hacer dando clic sobre la aplicación y arrastrarlo sobre el escritorio, todos estos puedo ponerle un orden ya sea de la manera que guste, por nombre, tamaño, tipo de elemento y fecha de modificación, al igual la barra de tareas es un elemento fácil de usar y es muy directo para usar la computadora, ya que nos ofrece un icono de inicio este compuesto por todas las aplicaciones que tengamos y lo mejor es que podemos personalizarlo con el color y orden que se deseé, podemos buscar, tener más de un escritorio, tiene las aplicaciones que nosotros pongamos como acceso directo, tenemos iconos ocultos este nos puede ofrecer el antivirus que hayamos obtenido, One drive, Microsoft Teams y Bluetooth con esta opción podemos recibir o enviar archivos de nuestra computadora de manera fácil hacia otro ordenador sin tener que dirigirnos a configuración, también nos ofrece la conexión hacia una red WIFI aquí podemos conectarnos o desconectarnos de la red, volumen, fecha, hora y notificaciones.

El escritorio de la computadora es la pantalla principal que se muestra cuando se inicia una computadora, se encuentran los iconos y accesos directos a programas y archivos. Se puede personalizar el escritorio añadiendo y eliminando iconos, y cambiando el fondo de pantalla.

En el inicio de nuestra computadora encontramos un menú de inicio este está compuesto por secciones que ofrece un acceso rápido y organizado a programas, documentos, configuraciones y opciones, es esencial para la navegación de una computadora, pues permite encontrar y abrir programas rápidamente, acceder a documentos recientes y realizar búsquedas rápidas en el sistema. El menú de inicio ha evolucionado a lo largo de los años para adaptarse a las necesidades y preferencias de los usuarios, convirtiéndose en una parte integral de la experiencia de uso de una computadora.

El administrador de programas sirve para la Instalación y desinstalación, actualizaciones, cambio o reparación de programas y el administrador de archivos nos sirve para organizar, copiar, cortar y pegar, renombrar y eliminar archivos, estos son una herramienta muy útil para mantener el sistema organizado.

El menú administrador o explorador de archivos es un interfaz que permite navegar y gestionar archivos y carpetas, las opciones principales son barra de navegación, barra de herramientas, panel de navegación, panel de archivos y carpetas y barra de estado.

Necesitamos de un mouse y teclado para utilizar una computadora. Un mouse o ratón nos sirve para desplazarnos o seleccionar dentro de la pantalla de la computadora, estos también han ido mejorando a lo que conocemos seis tipos, entre ellos destacando el ratón de cable, inalámbrico, Pointing Stick estos lo tienen las laptop y Touchpad que son los táctil. El teclado nos permite introducir datos, ordenes o textos.

Word es desarrollado por Microsoft, Word es un programa de procesamiento de texto utilizado en todo el mundo, ofrece un amplio funcionamiento y herramientas que facilitan la creación, edición y formato de documentos de texto; una característica muy destacada es su interfaz intuitiva y fácil de usar, tiene una gama de opciones de formato que pueden ajustar el estilo y apariencia del texto de manera rápida y sencilla, además, ofrece diversas plantillas prediseñadas que permiten crear documentos profesionales con solo clics. Otra característica es que capaz de realizar correcciones ortográficas y gramaticales que ayuda a evitar errores y mejorar la calidad de su escritura, ofrece sugerencias de sinónimos y antónimos, lo que permite enriquecer el vocabulario y mejorar la fluidez del texto. También proporciona herramientas avanzadas para la creación de tablas, gráficos y otros elementos visuales. Estas herramientas permiten organizar y presentar la información de manera clara y efectiva. Word es compatible con la colaboración en tiempo real, lo que permite trabajar en un documento de manera simultánea con otros usuarios. Esto es útil para proyectos de grupo o para la revisión y edición de documentos.

Conclusión

En este ensayo hemos aprendido sobre algunas funciones importantes de la computadora. Estas nos sirven para el buen funcionamiento o manejo de ella, también sabemos que podemos personalizarlo de acuerdo a nuestro uso y gusto ya que como sabemos un ordenador puede ser personal, al igual sabremos como poder eliminar, crear o modificar un archivo.

También pudimos comprender el uso de Word y como conclusión de este, sabemos que es una herramienta poderosa que ofrece muchas funciones y herramientas para crear y editar documentos de texto. Esto lo convierte en una herramienta indispensable para estudiantes, profesionales y cualquier persona que necesite crear documentos de calidad.