



Mi Universidad

ENSAYO

Nombre del Alumno: Libni Gabriela Cruz Herrera

Nombre del tema: Ensayo unidad 2, 3 y 4

Parcial: 2

Nombre de la Materia: Informática 1

Nombre del profesor: Evelio Calles Pérez

Nombre de la Licenciatura: Derecho

Cuatrimestre: 1ro

Fecha: 5 de diciembre de 2023

INFORMÁTICA 1

La informática, como disciplina científica y tecnológica, ha experimentado una revolución sin precedentes en las últimas décadas. Este ensayo pretende explorar algunos aspectos de esta transformación con apoyo de algunas herramientas que nos sirven en la vida cotidiana, destacando su impacto en la sociedad, la economía y la vida diaria.

Con el tiempo se ha integrado en prácticamente todos los aspectos de la vida cotidiana, facilitando tareas, mejorando la eficiencia y permitiendo nuevas formas de comunicación y entretenimiento. Estar familiarizado y cómodo con las tecnologías informáticas puede ser una habilidad valiosa en la sociedad actual.

La informática tiene sus raíces en las antiguas máquinas de calcular, pero su verdadero impulso comenzó con la invención de las computadoras electrónicas en el siglo XX. Desde los enormes y costosos mainframes hasta los dispositivos personales de hoy en día. La miniaturización de los componentes, el aumento de la capacidad de procesamiento y la conectividad global han sido los impulsores de esta evolución.

Esta se ha visto envuelta en una red global que conecta a personas, empresas y gobiernos. La forma en que nos comunicamos, trabajamos y accedemos a la información ha cambiado radicalmente. La transformación digital ha impulsado la eficiencia en todos los sectores, desde la salud hasta la educación, facilitando la vida cotidiana y generando nuevos desafíos éticos y de seguridad.

En este proyecto conoceremos una extensa información acerca de temas como los procesadores de texto, meta comandos y sus usos, formatos de documentos, tabulaciones y sangrías, Elementos básicos de Word, Meta comandos y su uso Formato de documento, Bordes y sombreado, Numeración y viñetas Tabulaciones y sangrías Columnas Tabla Formato a tabla Estilos Insertar y eliminar celdas, filas, columna Combinar y dividir celdas Dirección de Texto Imagen y cambio de formato Formas y cambio de formato que son provenientes de las unidades 2, 3, y 4 del libro Informática 1.

A lo largo de los años la informática siempre ha estado presente ya que es un área de constante actualización y cambio en el cual ha ido de la mano con los avances tecnológicos, la informática ha emergido como el motor principal de la economía digital. Empresas innovadoras basadas en tecnología han surgido, transformando industrias enteras. La inteligencia artificial, el análisis de big data y la computación en la nube son solo algunas de las herramientas que están redefiniendo la forma en que hacemos negocios. Sin embargo, este progreso también ha planteado cuestionamientos sobre la equidad económica y la automatización del empleo.

Comencemos abordando el tema de los procesadores de textos (unidad 2), los procesadores de texto son aplicaciones informáticas diseñadas para la creación, edición, formato e impresión de documentos de texto. Estas herramientas permiten a los usuarios redactar y organizar contenido de texto de manera eficiente.

Una de las herramientas con más nombramiento en informática es Microsoft Word que es un procesador de texto ampliamente utilizado que proporciona una variedad de herramientas para la creación y edición de documentos de texto el cual proporcionan una amplia gama de funciones para la creación y edición de documentos de texto, haciendo que sea una herramienta versátil y esencial en entornos profesionales y académicos. Veamos algunas funciones básicas de Word:

Interfaz de Usuario:

Word presenta una interfaz intuitiva con una barra de menú, una barra de herramientas y una cinta de opciones que organiza las funciones en pestañas temáticas, como "Inicio", "Insertar", "Diseño" y "Revisar".

Documentos: Permite la creación de documentos de texto, ya sea desde cero o mediante la apertura de documentos existentes.

Formato de texto: Ofrece herramientas para dar formato al texto, como cambiar el tipo y tamaño de fuente, aplicar negrita, cursiva, subrayado, cambiar colores y alinear párrafos.

Párrafos y viñetas: Facilita la creación y gestión de listas numeradas y con viñetas, así como la configuración de márgenes y sangrías.

Imágenes y objetos gráficos: Permite la inserción de imágenes, gráficos, formas y otros elementos multimedia en el documento.

Imágenes: Proporciona herramientas para la creación y edición de tablas, facilitando la organización de datos de manera estructurada. Estos son algunos de los elementos más importantes para un correcto uso de la aplicación Y de esta manera podemos llegar a tener un buen uso de este sistema operativo.

Ahora como último tema (Unidad 4) hablaremos de PowerPoint por parte de Microsoft el cual lanzó la versión dos en 1990, haciendo que estuviera disponible para Macintosh, MS-DOS y por primera vez para Windows.

Microsoft PowerPoint es una aplicación de software ampliamente utilizada para la creación de presentaciones multimedia. Aquí describiremos sus principales usos y funciones: PowerPoint se utiliza principalmente para crear presentaciones visuales, ya sea para fines educativos, profesionales o informativos.

Las Sildes y diapositivas en las presentaciones en PowerPoint están compuestas por "slides" o diapositivas individuales. Cada diapositiva puede contener texto, imágenes, gráficos, tablas y otros elementos multimedia.

Diseño visual:

PowerPoint ofrece una variedad de herramientas para diseñar diapositivas visualmente atractivas. Puedes elegir entre diferentes diseños, temas y esquemas de color para personalizar la apariencia de tu presentación.

Transiciones y animaciones:

Para hacer las presentaciones más dinámicas, PowerPoint proporciona opciones para agregar transiciones entre diapositivas y animaciones a objetos individuales en una diapositiva.

Inserción de multimedia:

Puedes insertar imágenes, vídeos y audio directamente en las diapositivas para mejorar la presentación y transmitir información de manera más efectiva.

Notas del orador:

PowerPoint permite agregar notas del orador a cada diapositiva, lo que puede ser útil para proporcionar información adicional o recordatorios para el presentador durante la presentación.

Vistas de presentador:

Ofrece una función de vista de presentador que muestra al presentador información adicional, como diapositivas futuras, notas del orador y el tiempo transcurrido, mientras la audiencia ve la diapositiva actual.

Colaboraciones en línea:

A través de servicios en la nube, como OneDrive o SharePoint, puedes colaborar en tiempo real en presentaciones con otros usuarios, facilitando la edición y revisión conjunta.

Exportación e impresión:

Permite exportar la presentación en varios formatos, como PDF o vídeo, para compartir de manera más versátil. También ofrece opciones de impresión para generar material físico.

Presentaciones interactivas:

Con PowerPoint, puedes crear presentaciones interactivas mediante la incorporación de hipervínculos, botones de acción y otros elementos interactivos.

Automatización:

Se pueden crear presentaciones automáticas con el uso de la función de presentación con diapositivas automáticas y la grabación de narraciones.

Estos son algunas funciones más importantes de PowerPoint con el correcto uso podemos llegar a ser de esta aplicación un gran aliado para nuestros proyectos.

Como conclusión podemos decir que PowerPoint es una herramienta comúnmente utilizada en entornos educativos para la creación y presentación de materiales de enseñanza.

Es una herramienta versátil que facilita la creación de presentaciones visuales y dinámicas para una variedad de propósitos, desde presentaciones de negocios hasta proyectos académicos y lecciones educativas.

A medida que la informática avanza, surgen desafíos éticos y de privacidad. La recopilación masiva de datos, la inteligencia artificial y la ciberseguridad plantean interrogantes sobre cómo proteger la privacidad individual y garantizar un uso ético de la tecnología. La responsabilidad social de las empresas tecnológicas y la regulación adecuada son temas cruciales que requieren atención.

Ante este panorama cambiante, la educación en informática se vuelve esencial. La alfabetización digital no es solo la capacidad de usar tecnología, sino también la comprensión de su impacto en la sociedad. Fomentar habilidades en programación, pensamiento computacional y ciberseguridad es crucial para preparar a las generaciones futuras para un mundo cada vez más digitalizado.

La informática ha llevado a la humanidad a nuevas alturas de conocimiento y capacidad. Sin embargo, esta revolución no está exenta de desafíos. Es imperativo abordar las cuestiones éticas, sociales y económicas para aprovechar plenamente los beneficios de la informática. A medida que navegamos por las aguas del futuro digital, la responsabilidad colectiva y la toma de decisiones informadas serán las brújulas que nos guiarán hacia un mundo digital más justo, seguro y sostenible.



Cita bibliográfica:

UDS. antología de la universidad, Informática 1 (2023)
