



**Mi Universidad**

**Ensayo**

Alumno: Iris Lizbeth Surian Romero

Tema: Ensayo Unidad II , III Y IV

Parcial: 1º

Materia: computación 1

Profesor: Evelio Calles Pérez

Licenciatura: Derecho

Cuatrimestre: 1

Ostuacan, Chiapas a 5 de diciembre 2023

A large, stylized sun graphic in a light orange color. It consists of a central oval with the word 'INTRODUCCIÓN' inside, surrounded by ten triangular rays of varying lengths pointing outwards.

## INTRODUCCIÓN

Este trabajo tiene como finalidad de que conozcamos y aprendamos los procesadores de texto, elementos de un word, aprender sobre creacion de documentos profesionales , uso de aplicaciones entre otras cosas.

Word es uno de los programas que mas utilizamos actualmente para trabajar con documentos de texto.Lo utilizamos principalmente para hacer tareas y trabajos .Existen mas programas del que nos podemos ayudar

## PROCESADOR DE TEXTO , DOCUMENTOS PROFESIONALES Y POWER POINT

El procesador de texto es un programa el cual su principal función es que nos permita crear y modificar documentos de texto, que hacemos a computadora .

Tiene variadas funciones que nos ayudan , podemos trabajar con tipo de letra, colores, tamaños, efectos, imágenes , tablas, nos permite corrección en ortografía, formas, entre otras cosas , podemos traducir palabras de un idioma a otro, contiene variadas herramientas de apoyo que nos suelen ser útiles ,nos permite poner creatividad a nuestros trabajos algo que pienso que es muy bueno explorar, saber que podemos poner entusiasmo en cada tarea que realicemos, existen varios procesadores de texto, pero solo algunos son los más utilizados un ejemplo sería word de microsoft , wordpad, notepad, kword.

Microsoft Office Word 2016 es un procesador de texto un software de creación, modificación, edición y procesamiento de algún documento, para poder hacer uso necesitamos acceder a la aplicación y ahí mismo encontramos las herramientas que vayamos a utilizar, debemos tener en cuenta que siempre debemos revisar si nuestro texto tiene coherencia o confirmar que todo va adecuado al plan en que quiero que este.

Podemos trabajar con meta comandos, bordes, numeraciones insertar comentarios, hacer cambios y dar formato a nuestro trabajo, guardar en el tipo de formato de archivo que queramos, columnas, gráficas etc.

El documento profesional digamos que es el documento que resume experiencias laborales o base de datos, trabajos de una empresa, en estos documentos podemos utilizar la combinación de correspondencia, al terminar cada uno de los pasos que empleamos para realizar el trabajo al final es necesario revisar todo el documento, para ver si necesita algún cambio o ajuste de formato. La carta modelo es un documento de Word al que nosotros le podemos personalizar ciertos datos personales, para su aplicación podemos encontrar en la sección de “combinar correspondencia”.

Hay que tener en cuenta al destinatario o destinatarios para los que ira dirigido, obtener sus datos.

El uso de plantillas en el documento ayudan a visualizarlo más elegante, atractivo y profesional, necesitamos también aplicarle un tema, los estilos nos proporcionan la ayuda de cambiar de fuente y color en general.

Es necesario utilizar referencias, tablas de contenido y modelo APA, podemos hacer uso de notas al pie, citas y bibliografías, títulos, el índice, formulario de creación y protección.

La macro se compone de una serie de comandos e instrucciones , que nos sirven para completar una tarea , el código ASCII nos ayuda a reordenar y expandir los símbolos y caracteres.

Power point es un programa que nos sirve para presentar exposiciones, en nuestra vida como estudiantes siempre realizamos alguna exposición , este programa podemos utilizarlo en distintos campos de enseñanza y negocios .

Podemos añadirle a nuestra presentación animación, imágenes , tablas , formas y variadas cosas, cada resultado sería diferente pero de mucha utilidad.

Fue hasta el siglo XXI que las diapositivas se podían previsualizar antes de ser impresas . En 1987 Microsoft saco al mercado power point, claramente este hecho marco y cambio el mundo de las presentaciones gráficas .

A lo largo del tiempo power point como cada uno de los diferentes programas, tiene una nueva actualización. La función del hipervínculo es crear un acceso directo a otro sitio web, otra herramienta de la cual podemos hacer uso solo los botones de acción este nos ayuda a realizar enlaces o reproducir algún sonido como uso de narraciones que podemos agregar.

En power point podemos hacer uso de las plantillas, podemos diseñarlo a nuestro parecer, más que nada personalizarlo, podemos hacer uso de patrones en nuestras diapositivas, al hacer esto es tener muy en cuenta que al modificar una diapositiva automáticamente se modifican todas en general. Podemos especificar como queremos que quede nuestra presentación para mostrarlo a alguna audiencia, como antes ya lo mencione es un programa con muchas herramientas estoy segura de que nos permite aprender a hacer uso de sus herramientas y así nosotros poder diseñar nuestros trabajos, para tener una buena presentación.

Para garantizar que nuestra presentación sea efectiva y obtenga el resultado que espero del público, es necesario que tengamos en claro nuestro plan y ordenar la estructura de nuestro trabajo adecuadamente, evitar los textos largos y uso excesivo de gráficos ya que las disponibles son de ayuda solo para acomodar las ideas y nosotros como presentadores tenemos que explicar cada uno de los temas o subtemas que agregamos a nuestra presentación, utilizar un lenguaje claro y formal para los que va dirigido.

## CONCLUSIÓN

como estudiantes y trabajadores buscamos medios para realizar trabajos universitarios o trabajos que se relacionen con empresas, estos programas de Microsoft son de gran ayuda, en lo académico es muy necesario ya que al hacer trabajos podemos hacer síntesis de los temas que toquemos y así también dar a volar con nuestra imaginación ya que traen muchas herramientas para poder usar la creatividad y ayudan a que nuestro trabajo este limpio y ordenado. Me parece bien el hecho de que con el tiempo estos programas hayan mejorado, las nuevas tecnologías son importantes y de gran avance como sociedad, espero tener mucho más conocimiento en la informática, seguir aprendiendo de mi docente, para así mejorar en cada uno de los trabajos que realice.