



**Mi Universidad**

# **MAPA CONCEPTUAL**

*LEIDY ELIZBETH VILLATORO HERNANDEZ*

*PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN.*

*2DO MODULO*

*DIRECCIÓN Y LIDERAZGO*

*BEATRIZ ADRIANA MENDEZ GONZALEZ*

*LIC. PSICOLOGIA*

*7MO CUATRIMESTRE*

*Pichucalco chis, a 14 de noviembre 2023*

# PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN.

## GENERALIDADES DE DIRECCIÓN

Consiste en Burt K. Scanlan coordinar el esfuerzo común de los subordinados, para alcanzar las metas de la organización.

se logra la realización efectiva de todo lo planeado.

por medio De la autoridad del administrador.

y se vigila de manera simultánea.

en la forma adecuada todas las órdenes emitidas.

## PRINCIPIOS DE DIRECCIÓN

origen en el libro de Henry Fayol (publicado en 1916)

cinco principios básicos

- La coordinación de intereses

Mantener la armonía entre los diferentes integrantes de la organización.

-La impersonalidad del mando.

en el desempeño de la autoridad basado en requerimientos y en objetivos estipulados

-La supervisión directa

hacer funcionar de manera correcta la cadena de mandos.

-La vía jerárquica

En la calidad de los mensajes que transmite la autoridad.

-La resolución de conflictos.

Consiste en evitar posibles situaciones de conflicto y en resolver problemas.

## ETAPAS DE DIRECCIÓN.

Stoner, Freeman y Gilbert Jr.

Liderazgo.

Proceso de dirigir e influir en las actividades laborales de los miembros

Motivación.

Los factores que ocasionan, canalizan y sostienen la conducta de una persona.

Equipo.

Dos o más personas que interactúan y se influyen

Comunicación.

Proceso mediante el cual las personas tratan de compartir significados por medio de la transmisión de mensajes simbólicos.

## IMPORTANCIA DE LA DIRECCIÓN.

que los líderes de un grupo de personas tengan un carácter fundamentado en principios y valores.

aspecto muy importante para el desarrollo de las organizaciones.

Exige un alto nivel de liderazgo de quienes dirigen la empresa.

establecimiento de un sistema de comunicación que permita a los colaboradores trabajar en equipo.

al coordinar todos sus esfuerzos y contribuir eficazmente al cumplimiento de los objetivos de la organización.

## DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DE PERSONAS.

La estrategia empresarial, la gestión de los recursos humanos y la estructura.

Miller (1986)

engloba aquellas decisiones y acciones que conciernen a la dirección de los empleados a todos los niveles de la unidad.

relacionadas con el análisis, selección y ejecución de estrategias dirigidas hacia la creación y mantenimiento.

## DIRECCIÓN DE PROYECTOS.

las personas las responsables de alcanzar los objetivos del mismo.

es fundamental el rol que cumple el director o administrador del proyecto.

Los proyectos no son planes.

Los proyectos son personas.

El DP es la persona responsable de coordinar el proyecto para que se cumpla el resultado esperado.

Para ello, es necesario comprender bien la estructura formal e informal de la organización

## RETOS ACTUALES DE LA DIRECCIÓN.

Incertidumbre

tiene mucho que ver con la velocidad del cambio y la complejidad.

Globalización

Estamos estrechamente relacionados con el mundo

Digitalización.

la posibilidad de comunicarse más y mejor con los clientes a través de Internet.

Gestión del talento.

la motivación y al reconocimiento.

Competitividad.

combatir con un fuerte valor diferencial y coherencia en el estilo.

## LA ACCIÓN DIRECTIVA Y LA INNOVACIÓN

El directivo moderno tiene que combinar capacidad de gestión que le permita lidiar con la "corriente circular" y la innovación

Así también.

La necesidad creciente de innovar se impone, pero no a expensas de la eficacia y eficiencia en la gestión.

## HABILIDADES DIRECTIVAS.

son todos aquellos conocimientos y capacidades necesarios para el desempeño de cualquier actividad de gestión y liderazgo.

Como

- Resolución de Problemas
  - Flexibilidad y Capacidad de Adaptación.
  - Comunicación efectiva.
- Toma de Decisiones
  - Habilidades de liderazgo y comunicación
  - Organización y productividad

## LAS VARIABLES DEL PROCESO DIRECTIVO COMO CAUSAS DEL LIDERAZGO

Como

- Aprendizaje
  - Habilidad
    - Poder
- Actitud de mando
  - Comunicación
  - Motivación
  - Comportamiento

Para un buen liderazgo

## ¿QUÉ ES LA DIRECCIÓN Y QUÉ ES EL LIDERAZGO?

liderazgo

habilidad para motivar a las personas a tu cargo para que se comprometan con proyectos en común.

La dirección se apega a las órdenes, el liderazgo es proactivo

Dirección

administrar el trabajo y garantizar que cada miembro del equipo cumpla eficientemente con sus tareas.

La dirección dice qué hacer y los líderes dicen cómo hacerlo

ambos van de la mano y se complementan.



**Mi Universidad**

# MAPA CONCEPTUAL

*LEIDY ELIZBETH VILLATORO HERNANDEZ*

*EL LIDERAZGO Y SUS GENERALIDADES*

*2DO MODULO*

*DIRECCIÓN Y LIDERAZGO*

*BEATRIZ ADRIANA MENDEZ GONZALEZ*

*LIC. PSICOLOGIA*

*7MO CUATRIMESTRE*

*Pichucalco chis, a 14 de noviembre 2023*

# EL LIDERAZGO Y SUS GENERALIDADES.

## CONCEPTO DE LIDERAZGO.

(Newstrom, 2007)

Es el proceso que consiste en influir y apoyar a los demás

se muestren con disposición para hacer todo aquello que sea necesario”

Chiavenato, 2004,

influencia interpersonal ejercida en una situación, dirigida a través del proceso de comunicación humana.

(Ivancevich, 2005,

Proceso de influir en otros para facilitar el logro de objetivos pertinentes para la organización.

## ENFOQUES DEL LIDERAZGO

Enfoques del liderazgo

inteligencia, extroversión, auto confianza, ambición, empatía y otros.

El

líder no nace, sino que se forma a lo largo del camino mediante el desarrollo de competencias.

Con

Enfoque Conductual

Enfoque de Contingencia

Enfoque Emergente

Enfoque Meta cultural

## FACTORES SITUACIONALES EN EL LIDERAZGO.

El líder debe tener la sensibilidad y la habilidad para establecer un diagnóstico del entorno humano.

debe tener la habilidad para variar su propio comportamiento.

debe tratar de manera diferente a cada seguidor cuando sus necesidades y móviles sean diferentes.

La efectividad

Del liderazgo demanda un comportamiento que una y estimule a los seguidores.

## TENDENCIAS ACTUALES DEL LIDERAZGO

Edad del liderazgo de conquista.

Edad del liderazgo de organización.

Liderazgo en la "Nueva Edad"

Edad del liderazgo comercial.

Edad del liderazgo e innovación.

## LIDERAZGO Y ÉTICA PROFESIONAL

significa laborar con vocación de servicio.

Con

integridad intelectual, moral y física para que la profesión sirva a la comunidad.

Debe

Seguir los principios y valores, así como con moralidad siendo recto y honesto.

El líder ético actúa con integridad.

## IMPORTANCIA DEL LIDERAZGO EN LA ORGANIZACIÓN.

competitiva líderes innovadores y flexibles que acepten y se adapten al cambio, para responder a un mundo globalizado.

Warren Bennis (1985)

“Los administradores son personas que hacen las cosas bien y los líderes las personas que hacen bien las cosas.”

La importancia del liderazgo

en las organizaciones se sustenta no sólo en la eficiencia, sino también en la inspiración que ofrecen los líderes para hacer bien las cosas.

## CUALIDADES Y CARACTERÍSTICAS DEL LÍDER

El líder debe tener el carácter de miembro.

debe organizar, vigilar, dirigir o simplemente motivar al grupo a determinadas acciones.

al líder es la de tener la oportunidad de ocupar ese rol en el grupo.

Poseer capacidad para formular estrategias.

Saber autoevaluarse para conocer el impacto de sus estilos de liderazgo

Cualidades de un líder.

Capacidad de marcar objetivos

Humildad y tolerancia

El aprendizaje

Responsable

Carisma

Compromiso

Habilidades sociales

Persona comunicativa

## Referencias.

<https://plataformaeducativauds.com.mx/assets/biblioteca/ed9cb1d0db0a15de2b65d328500c9d2.pdf>

SURESTE, U. D. (2023). DIRECCIÓN Y LIDERAZGO. COMITAN CHIAPAS: UNIVERSIDAD DEL SURSTE.