



Cuadro Sinóptico

Nombre del Alumno: Luisa Raquel Padrón Gómez

Nombre del tema: La Entrevista Y Etapas Y Componentes De La Entrevista

Parcial: Iro

Nombre de la Materia: Técnicas De La Entrevista

Nombre del profesor: Mónica Lisset Quevedo Pérez

Nombre de la Licenciatura: Psicología General

Cuatrimestre: 4to

Lugar y Fecha de elaboración:

Pichucalco, Chiapas 25 De Septiembre De 2023

La Entrevista

La entrevista como técnica

Herramienta para la recolección de datos (cualitativos)

Obtiene una información relevante sobre un tema de estudio

Elaboración del protocolo
Aspecto para considerar (protocolo)

Desarrollo de la entrevista
Realización de entrevista

Objetivo de la entrevista

Asesoramiento

Clínico

Selección

Se trata de ayudar una relación

El entrevistado no está en sus recursos mentales

Mejorar al candidato para el puesto de trabajo

Entrevista y encuesta

Entrevista: se estructura con preguntas abiertas

Sustentados por lo teórico

Permite recopilar datos

Encuesta: método de investigación

Sus datos se obtienen por el procedimiento

Consta de preguntas cerradas

Tipos (entrevista)

Investigación

Psicopedagógica

Oriental

Clínica y laboral

Entrevista estructurada o cerrada

Semi estructurada

Abierta o no estructurada

Tipo penal

Elementos de entrevista

Entrevistador

Entrevistado

Mensaje

Ruido

Elemento a cargo de la entrevista

Posee gran información

La información que se recibe

Una interferencia

Método de la entrevista

Más eficaz que un cuestionario

Obtiene información más compleja

Se puede explicar el propósito del estudio

Si hay interpretación errónea permite aclararlas

Marco teórico de entrevista

Teoría psicoanalítica

Teoría conductista

Teoría de la no directividad

Teoría motivacionales

Teorías conductuales

Teoría humanista de la motivación

Teoría cognitiva

Teorías socioculturales

Aspectos ético entrevista

Respeto, privacidad

Integridad en cuanto al reconocimiento de los límites profesionales

La imparcialidad

La honestidad

Etapas y componentes de la entrevista

Preparación de la entrevista

- Revisar la documentación disponible
- Estimar los puntos claros
- Escoger el formato de entrevista

- Documentarse sobre las participaciones
- Cotejar con otros colegas
- Comprobar sistemas de registro

Entrevista y lenguaje

- Establecimiento del rapport
- Alertar a la comunicación y la verbal
- Saber escuchar

- Capacidad de empatía
- Manejar el silencio
- Controlar el lenguaje

Registro de información

- Notas escritas
- Ordenadores personales
- Grabaciones audiovisuales

- Mantiene la atención sobre temas
- Método de recolección de datos
- Modo fácil de no perturbar la intervención

Duración de entrevista

- No esta prefijada de antemano
- Gran manejo de tiempo

- Proporciona información
- Su modo de comportarse y su personalidad

Actitud directa y no directa

- El terapeuta define la situación de acordó por los métodos
- Indica el tema a tratar
- Encauzan, identifican el problema
- Interpreta los resultados

- Se expresa de acuerdo y desacuerdo
- Terapeuta explica o da una información
- Se propone o instruye al paciente
- Trata de influir la decisión

Inicio formal de entrevista

- Adelante puede sentarse
- Su entrevistado se sienta
- El entrevistador le hace sus preguntas

- El entrevistado responde de acuerdo con lo que el entrevistador pregunte
- El entrevistador toma nota hasta que finalice todo

Rapport

- Consiste en crear una atmosfera calidad sobre todo
- Busca la aceptación

- Está basado en la confianza
- Se utiliza una fase poco directa

Cima

- Recaba parte de información
- Es la etapa más larga se puede decir

- Cierre: consiste en solidar los grandes logros y los avanzados
- Se concluye con la despedida (el adiós)



Referencia

Universidad del sureste (UDS). 2023. Antología. Técnicas de la entrevista