



Mapa Conceptual

Nombre del Alumno: Cruz Guadalupe Vázquez Velázquez.

Nombre del tema: Organización y el Proceso de Organización.

Parcial: Primero.

Nombre de la Materia: Organización y Administración de Servicios.

Nombre del profesor: Lic. Beatriz Adriana Méndez González.

Nombre de la Licenciatura: Lic. Trabajo Social y Gestión Comunitaria.

Cuatrimestre: 7mo.

Ixtacomitán, Chiapas a 14 de Noviembre de 2023

ORGANIZACIÓN Y EL PROCESO DE ORGANIZACIÓN

consiste

En el diseño y determinación de las estructuras, procesos, funciones y responsabilidades.

abarcando también

El establecimiento de métodos y aplicación de técnicas tendientes a la simplificación del trabajo.

y ahí se determina

La forma de llevar a cabo los objetivos, mediante la coordinación de los recursos y la simplificación del trabajo.

su

PROPOSITO DE LA ORGANIZACIÓN

Es simplificar el trabajo, coordinar y optimizar funciones y recursos

PRINCIPIOS

existen nueve principios que son indispensables en una organización

- *Unidad Organizacional
- *Especialización
- *Jerarquía
- *Paridad de responsabilidad y autoridad.
- *Unidad de mando
- *Difusión
- *Amplitud o Tramo de Control
- *Coordinación
- *Mejora Continua

TIPOS DE ORGANIZACIÓN

- *Organización Lineal
- *Organización Funcional
- *Organización Matricial
- *Organización en Comites
- *Organización de Trebol

ELEMENTOS DE LA ORGANIZACIÓN

- *Factores de Producción
- *Factores de Dirección
- *Recursos

TECNICAS DE ORGANIZACIÓN

se define

Como las herramientas necesarias para llevar a cabo una organización racional.

abarca

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

DISEÑO DE PROCESOS

ORGANIGRAMA

FLUJOGRAMAS O DIAGRAMAS DE FLUJO

CURSOGRAMA ANALITICO

DIAGRAMAS DE RECORRIDO

El manual de procedimientos es el documento normativo en el que aparecen las descripciones de la sucesión de actividades que se ejecutan en un proceso.

Es elaborado basándose en el contenido de un cursograma analítico, y en el plano aparecen los símbolos de cada actividad según el lugar donde ocurren

Mostrar la estructura interna de una organización o empresa.

Un diagrama de flujo es la representación gráfica del flujo o secuencia de rutinas simples.

El cursograma analítico es una técnica de organización del tipo diagrama, en el que se registran, en forma escrita, de manera ordenada y secuencial

Diagrama hecha a escala, que muestra los lugares de trabajo y el recorrido que sigue un proceso.

este consiste

tambien se conoce con otros nombres

Como diagramas de organización, diagramas organizativos o gráficos de jerarquía.

su objetivo

Representar gráficamente las distintas etapas de un proceso y sus interacciones, para facilitar la comprensión de su funcionamiento

El cursograma se complementa con un «formulario de definición del proceso» el cual registra una serie de datos.

Es elaborado basándose en el contenido de un cursograma analítico, y en el plano aparecen los símbolos de cada actividad según el lugar donde ocurren.

tipos de organigrama

- *Organigrama Vertical
- *Organigrama Horizontal
- *Organigrama Mixto
- *Organigrama Circular

BIBLIOGRAFIA

Jorge Alejandro Silva Rodríguez de San Miguel. (2018). La gestión y el desarrollo organizacional: Marco para mejorar el desempeño del capital humano. Ecuador : 3 Ciencias.

Luna González Alfredo Cipriano. (2014). Proceso Administrativo. México: Grupo editorial patria.

Lourdes Munch et al. . (2010). Organización, diseño de estructuras organizacionales de alto rendimiento. México: Trillas.