



Mi Universidad

Ensayo

Nombre del Alumno SULEIMA HERNANDEZ GIRON

Nombre del tema ENSAYO UNIDAD 1,2,3 Y 4

Parcial I ro

Nombre de la Materia COMPUTACION I

Nombre del profesor EVELIO CALLES PEREZ

Nombre de la Licenciatura ENFERMERIA

Cuatrimestre I ro

INTRODUCCION

La computadora y la computación son herramientas tecnológicas que usamos en nuestra vida cotidiana y que es necesaria para nuestro actual estilo de vida abarcando desde lo social, profesional, emocional... la computación es un tema muy complejo ya que abarca desde tener conocimiento de su invención hasta lo que conocemos hoy y que cada día va revolucionando, todos los días se realizan mejoras y actualizaciones en los equipos y programas que es necesario estudiar para aprender a usar estas nuevas tecnologías.

En este ensayo se abarcan los temas más básicos y necesarios para que una persona sea capaz de comprender el funcionamiento y saber cómo utilizar o manejar un equipo en trabajos simples como la elaboración de trabajos o proyectos por medio de programas y así como conocer las principales, partes y componentes de las funciones de una computadora como programas o aplicaciones para su correcto uso. Sin embargo, es necesario tener por lo menos una noción de cómo esta fue creada y que no fue una persona quien la inventó, sino que fue trabajo realizado por varias generaciones de científicos para lograr lo que hoy podemos tener en nuestras manos y que de alguna forma simplifica nuestra vida.

DESARROLLO

HISTORIA Y ANTECEDENTE DE LA COMPUTACION: DEL ABACO A LA COMPUTADORA MODERNA

En sus inicios la computadora no era nada parecida a lo que conocemos hoy en día, tuvieron que pasar muchas generaciones de científicos para poder crear lo que hoy poseemos en nuestras manos y que nos facilita el estilo de vida; quizás no muchas personas sepan que el antepasado más antiguo o el primero de la computadora es el ábaco, un invento que surgió hace aproximadamente 5000 mil años y que se invento para facilitar la realización de operaciones matemáticas aritméticas (contar, sumar, restar y dividir). Consiste en una herramienta que fue creada a base de madera, semillas secas y pequeñas baritas y que a pesar del paso del tiempo y de la creación de la computadora esta no ha sido removida o dejada en el olvido como “una antigua reliquia” ya que en estos días es una herramienta muy útil para los escolares que empiezan a aprender a contar y hacer operaciones simples en matemáticas y que para estos días los modelos de ábacos han cambiado un poco a como eran originalmente para adaptarse a un mejor uso. Después del invento del ábaco se generó otro instrumento que era más complejo porque se utilizaba para realizar operaciones con cantidades más grandes conocido como bastones de Napier acercándose así un poco más a la calculadora.

De 1642 a 1880 empezó a revolucionar para el mismo objetivo que eran las operaciones matemáticas pasando así desde el intento de desarrollar una calculadora hasta instrumentos conocidos como El Pascalino, el telar de Jacquard hasta terminar una un instrumento que era un lector, perforador y tabulador de tarjetas gracias a un científicos llamado Charles Babbage conocido como “el padre

de la computadora” ya que para ese entonces el instrumento contaba con un almacenamiento de memoria y un molino que procesaba los cálculos aritméticos.

A partir de 1943 la computadora empezó a revolucionar hasta en 1945 cuando ya existían equipos que podían ser capaces de almacenar sus programas de forma externa por medio de tarjetas y cumplían con las características básicas de la computadora que conocemos actualmente.

COMPUTADORA MODERNA

Actualmente a la computadora la conocemos como una herramienta que contiene un sistema electrónico que lleva acabo distintas operaciones tanto matemáticas como lógicas que nos permite procesar o almacenar información se clasifican en varios tipos, pero el más conocido es la computadora digital que es capaz de ejecutar diferentes programas a la vez y que tiene como principal fuente la energía eléctrica.

Las partes de una computadora están divididas en dos que son el Hardware y el Software y que no se puede disponer de una sin la otra, las dos cumplen funciones muy importantes que complementadas hacen la tarea de que el equipo de computo sea funcional.

HARDWARE

El hardware es principalmente todas las partes físicas que componen un equipo de computo como lo son el monitor que es la pantalla encargada de proyectar de manera gráfica la información que hay en el sistema de la computadora el ratón que nos permite movernos y poder interactuar gráficamente. La principal parte para procesar y almacenar información es el CPU o Unidad central de procesamiento, hace poco mas de 10 años a la fecha actual el equipo contaba con el CPU y el monitor en dos partes pero hoy en día las computadoras de escritorio como son conocidas ya vienen ensambladas las dos partes en un mismo hardware

con el monitos por el frente y el CPU ensamblado en la parte de atrás, existen otros equipos de cómputo más versátiles como la Laptop ya que se pueden transportar a cualquier lugar y no es necesario estar conectado directo a la fuente de energía todo el tiempo para poder usarla, este tipo de equipos tienen todo ensamblado en uno mismo, encontrando así el CPU, monitos, teclado y touchpad como mouse e incluso hay equipos que ya cuentan con la tecnología touch donde podemos manipular la pantalla con nuestros propios dedos sin necesidad de un mouse. Las computadoras de hoy en día han revolucionado en los últimos 10 años, en los equipos de antes podíamos encontrar elementos de almacenamiento como disquets, discos o Cd's y hoy en día la mayoría de los equipos de cómputo ya no cuentan con ese tipo de almacenamiento externo , en su lugar lo tomó el USB que apareció después y gracias a internet toda la información se puede enviar, recibir y guardar en línea por medio de una “nube” sin la necesidad de utilizar alguna otra herramienta de almacenamiento.

SOFTWARE

El software es la parte del equipo de computo que no se puede ver de forma materializada ya que es todo el sistema que hace que una computadora funcione, desde prender y apagar hasta hacer actividades complejas en el sistema. Existen diferentes tipos de sistemas operativos que como su nombre lo dice hace el trabajo operativo del sistema siendo el más conocido Windows. Los sistemas operativos no funcionan por si solos, necesitan de otras herramientas para poder llevar a cabo diferentes tareas y en estas herramientas encontramos lo que son las aplicaciones encargadas de realizar las tareas correspondientes para lo que fueron creadas desde redactar textos o crear bases de datos. Normalmente las aplicaciones se encuentran por si solar o por medio de paquetes que se trata de un conjunto de aplicaciones que tienen como finalidad realizar tareas pero que cada una las realiza de manera diferente para diferentes necesidades, desde crear textos hasta realizar

presentaciones con archivos multimedia como videos o imágenes y algunos otros para crear bases de datos por medio de tablas.

Una de las varias funciones que contiene el sistema de una computadora es la función de codificación, esta función es muy importante ya que permite al equipo registrar, ordenar, agrupar y clasificar información que necesitemos almacenar en ella para facilitarle el registro de cada información. El sistema de codificación de un equipo de computo debe de cumplir con ciertas características para poder procesar toda la información.

El trabajo conjunto entre el software y el hardware son llevadas a cabo mediante dispositivos que se conectan entre si para poder realizar tareas, existen diferentes tipos de dispositivos que son tres, las de entrada, salida y almacenamiento y nos permiten a nosotros como usuarios poder utilizar e interactuar con el equipo de computo

PROCESADORES DE TEXTO

El procesador de texto es una aplicación básica para realizar tareas ya que en ellas podemos crear documentos digitales de texto y que claro esta fue la revolución de la maquina de escribir. Los textos que nosotros creamos en la computadora el sistema es capaz de que nos permita a nosotros como usuarios el poder almacenarla en algún lugar donde lo necesitemos en la memoria de la computadora. La aplicación se encargara de dejar un registro para que después nosotros podamos acceder a ese texto, la aplicación también nos permite modificarlo o eliminarlos si así lo deseamos. Hoy en día con las actualizaciones existen programas de texto que vienen incluidas con su propio sistema para poder corregirnos de forma gramatical y así poder elaborar trabajos de texto mas profesionales para lo que se requiera. Actualmente el procesador de texto más popular por su facilidad de poder utilizar y trabajar en él es Word de Microsoft.

WORD

La aplicación de Word nos permite, crear, modificar, agregar o eliminar texto y archivos multimedia en el mismo documento, la simplicidad de esta aplicación es que se puede acceder directo desde el “escritorio” y sus elementos son realmente tan básicos que facilitan mucho su manejo. Desde el inicio de la ventana de Word tenemos la libertad de decidir que hacer o de que manera crear nuestro trabajo en texto, la aplicación hoy en día ya cuenta con documentos prediseñados dependiendo del trabajo que requerimos hacer, desde el primer interfaz se pueden acceder directamente a otros documentos que ya han sido realizados previamente y así poder seguir trabajando con ellos o bien empezar de cero con un documento en blanco.

En la parte superior de la aplicación podemos encontrar una barra de herramientas demasiado extensa para poder modificar o editar nuestro documento, al final todas las herramientas son necesarias para la realización del trabajo desde cambiar el tipo de letra, tamaño, color, agregar objetos como cuadros, círculos o archivos multimedia, darle forma al texto, así como agregar referencias y realizar una revisión para corregir la ortografía gramaticalmente. Cuando de edición se trata abarca desde las opciones de cortar, copiar, pegar, deshacer o rehacer en el texto o algún archivo añadido al texto.

En la barra de herramientas podemos encontrar varias opciones para mejorar o dar forma al texto como por ejemplo numeración y viñetas que comúnmente se usan para enlistar u ordenar algún párrafo o algo en específico.

Las tabulación y sangrías se utilizan para agregar o quitar espacios entre los párrafos para darle una vista más estética al texto en general. También nos permite agregar columnas al documento si así se desea y nos da la opción de poder modificar la columna cuando ya está hecha como agregar otra columna o una celda u otra fila o bien algo más complejo como una tabla a la cual también se nos permite personalizar por los diferentes estilos que contiene.

En Word también se nos permite agregar archivo multimedia, lo más común es agregar imágenes al texto, se realiza desde la opción de insertar y nos permite

buscar en línea a través de la aplicación o también tenemos la opción de agregar algo que ya está almacenado en la memoria de la computadora.

La herramienta WordArt incluye diseños determinados que se pueden aplicar a todo el texto o a solo una letra o palabra, este diseño se utiliza más para resaltar ciertas partes del texto o documento ya que son más representativos o llamativos a la vista del usuario.

La aplicación también nos permite agregarle encabezado y pie de página a la página, teniendo en cuenta que esta acción se aplicará a todas “las hojas” que se vayan creando en el documento, el pie de página es muy útil ya que en ella se puede agregar las páginas que contiene el documento.

La aplicación cuenta con comandos que por medio del teclado se pueden realizar acciones sin la necesidad de depender completamente de clic, la gran ventaja de estos es que facilita aún más la realización del texto y se puede trabajar de manera más rápida.

CREACION DE DOCUMENTOS PROFESIONALES

En la creación de documentos profesionales normalmente se necesita el uso de otra aplicación que forma parte del mismo paquete de aplicación para la creación de textos o diseños, este tipo de documentos normalmente el usuario ya ha creado una plantilla con formato de texto, el texto y la personalización necesario para su uso profesional habiendo solo de modificar ciertas partes del documento que no pueden siempre utilizarse de forma permanente todo el tiempo, lo que normalmente se modifican en este tipo de documentos son nombre ya que todo el texto puede decir lo mismo pero ciertas cosas si se tienen que cambiar, con la ayuda de otra aplicación se pueden crear tablas con los datos necesarios que se desean agregar a este nuevo documento editado y así al momento de editarlo sea más rápido, fácil y versátil agregar las cosas que se desean editar como nombres, fechas, numeraciones, códigos etc.,...

La aplicación cuenta con comandos que por medio del teclado se pueden realizar acciones sin la necesidad de depender completamente de clic, la gran ventaja de estos es que facilita aún más la realización del texto y se puede trabajar de manera más rápida.

POWERPOINT

La aplicación PowerPoint pertenece a la misma empresa que Word, juntas con otras aplicaciones vienen incluidas en el paquete Office que esta empresa ofrece para la realización de actividades y trabajos, cada una esta diseñada para diferentes tipos de tareas según sea la necesidad.

La aplicación es muy popular y es una de las más utilizadas dentro de todas las demás aplicaciones de diseño que puedan existir ya que es muy fácil de utilizar y al igual que Word posee una barra de herramientas que facilitan mucho su manejo en ella, esta fue creada para realizar presentaciones con textos esquematizados para representarlas en diapositivas, animaciones de texto, imágenes, videos y se puede crear en base a la personalización que el usuario le de o bien utilizar plantillas que ya están creadas predeterminadamente.

Esta aplicación fue creada y lanzada en el año de 1990 y por primera vez utilizada en el sistema operativo de Windows en 1993 y así poco a poco con el pasar de los años esta aplicación ha tenido diferentes versiones, en cada actualización agregándole mejoras para que se pudiera simplificar más y mejor el uso de la aplicación.

En el año 2001 la empresa Microsoft lanzo por primera vez Office Xp que contenía varias aplicaciones para realizar tareas, en aquel tiempo no incluía todas las que conocemos hoy en día que ya son varias, pero en esta versión de Office Xp si incluía PowerPoint como una de las primeras aplicaciones de ese paquete.

El paquete se obtenía de manera física, cada aplicación venía en un disco ya lista para instalarse, se podía comprar todo el paquete que incluía todas las aplicaciones o se podían adquirir de forma individual y era un pago único, el detalle en este tipo de adquisición es que al pasar de un tiempo salían nuevas versiones y para adquirirla el usuario tenía que comprar nuevamente la aplicación con la actualización y mejorada, actualmente el paquete es conocido como MICROSOFT 360 en ella incluyen todas las aplicaciones que vemos hoy en día y ya no se puede adquirir como pago único, la empresa vende las suscripciones, se hace un pago al año y se obtiene en línea, ya no es necesario utilizar un disco. Cada año salen nuevas mejoras para cada aplicación y Microsoft actualiza de forma automática las aplicaciones siempre y cuando ya se haya realizado el pago correspondiente de la suscripción anual.

CONCLUSION

La creación e introducción de la computadora a nuestra vida fue lenta ya que tuvieron que pasar varios años y varias generaciones de científicos que la desarrollaran a lo que es hoy en día. Actualmente es una herramienta muy útil para nuestra vida cotidiana ya que nos facilita muchas tareas, desde mi perspectiva pienso que las personas no necesariamente necesitan ser expertos en computación para poder utilizar y trabajar en ellas ya que gracias a tantos años de desarrollo hoy en tan fácil poder incluso comprender como es que funcionan y tener la capacidad y habilidad de poder utilizarla y no sólo para crear formatos de texto o cuadros sino que también nos permite comunicarnos con otras personas de otras formas por medio de aplicaciones donde la comunicación se puede realizar de forma más directo como una videollamada en tiempo real, navegar en internet entre otras cosas.